SERVIZOS CENTRAIS
Praza de Europa 5 A – 6.º
Teléfono: 881950095 – Fax: 981 545 324
www.portosdegalicia.com
15707 SANTIAGO DE COMPOSTELA

CADRO DE CARACTERÍSTICAS DO CONTRATO (CCC) DO PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES (PCAP) PARA A CONTRATACIÓN DO SERVIZO "MANTEMENTO DOS ELEMENTOS DE EXTINCIÓN DA LUME DA ENTIDADE PÚBLICA EMPRESARIAL PORTOS DE GALICIA (EPEPG) POR PROCEDEMENTO ABERTO DOCUMENTALMENTE SIMPLIFICADO.

CLAVE: 5/2019/CNTSE

1. PROCEDEMENTO DE ADXUDICACIÓN E TRAMITACIÓN DO EXPEDIENTE

A tramitación será de forma ordinaria, e documentalmente simplificada e utilizarase un único criterio de adxudicación, segundo o disposto no artigo 146 da Lei 9/2017 e 24 da Lei 14/2013. Do 26 de decembro, de racionalización do sector público autonómico. O procedemento será aberto de conformidade cos artigos 131, 156, 157, 158 e 159, da Lei 9/2017, de acordo co seu valor estimado.

1.1. Procedemento de adxudicación: ABERTO SIMPLIFICADO (art. 159 LCSP)

1.2. Tramitación do expediente: ORDINARIA, DOCUMENTALMENTE SIMPLIFICADA.

1.3. Contrato suxeito a regulación harmonizada: NON

1.4. Contrato susceptible de recurso especial en materia de contratación (art. 44 LCSP): NON

1.5. Posibilidade de variantes: NON. O licitador debe axustarse ao proxecto e non se admite ningunha modificación, excepto o prezo. O licitador non pode modificar o prazo na súa oferta e de facelo será excluído do procedemento de licitación, rexeitándose a súa oferta.

1.6. Único criterio de adxudicación relacionado cos custos: SI.

1.7. Comité de persoas expertas ou organismo técnico especializado para avaliar as ofertas: NON PROCEDE**.** Neste caso negativo, deben cubrirse todas as seccións (A, B, C e D) correspondentes da parte IV do DEUC.

1.8. Importe máximo dos gastos de publicidade de licitación do contrato: NON PROCEDEN

1.9. Acreditación da documentación previa á adxudicación mediante medios electrónicos, informáticos ou telemáticos: SÍ.

1.10. Órgano competente para verificacións de suficiencia e visados: Asesoría Xurídica Xeral da Xunta de Galicia.

2. ÓRGANO DE CONTRATACIÓN. RESPONSABLE DO CONTRATO. PERFIL DO CONTRATANTE. CONTACTO PARA CONSULTAS RELACIONADAS CO EXPEDIENTE

2.1. Órgano de contratación:

A persoa titular da presidencia da entidade pública Portos de Galicia (Artigo 12 da Lei 6/2017, do 12 de decembro, de Portos de Galicia)

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.ª.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

Xacobeo 2021

2.2. Responsable do contrato:

A persoa xefe da Área de Infraestruturas, Medio Ambiente e Seguridade.

2.3. Perfil do contratante:

Forma de acceso ao perfil do contratante de Portos de Galicia é a través da Plataforma de Contratos Públicos de Galicia: www.contratosgalicia.gal e da web da plataforma de contratación do sector público: https://contrataciondelestado. es/wps/portal/plataforma.

O contrato licitarase a través do Sistema de licitación electrónica de la Xunta de Galicia (SILEX), regulado pola Orde do 28 de xullo de 2010. Modo de acceso: www.conselleriadefacenda.es/silex

2.4. Respostas vinculantes sobre a aclaración dos pregos: SI.

2.5. Contacto para consultas relacionadas co expediente.

Consultas aspectos técnicos	Área de Infraestruturas, Medio Ambiente e Seguridade
Consultas sobre o prego de cláusulas administrativas	Secretaría Xeral-Asesoría Xurídica. concepcion.maceira.miras@portosdegalicia.com Teléfono: 981 957025.

3. TIPIFICACIÓN DO CONTRATO

Esta contratación tipifícase como contrato administrativo de servizos (artigos 17 e 25 da LCSP)

4. OBXECTO DO CONTRATO

4.1. Obxecto do contrato

Servizo de mantemento dos elementos de extinción de lume da entidade pública empresarial nas oficinas e Portos xestionados por Portos de Galicia.

4.2. Nomenclatura

CPV (Vocabulario común de contratos)	50413200-5
CPC	88620
NOMENCLATURA PRINCIPAL	SERVICIOS DE MANTEMENTO E REPARACIÓN DE EQUIPOS E INSTALACIÓNS DE SEGURIDADE E CONTRA LUMES

5. NECESIDADES ADMINISTRATIVAS QUE SE DEBEN SATISFACER

Con este contrato perséguese a aplicación do RD 513/2017, de 22 de maio, Regulamento de Instalacións de Protección contra Incendios (RIPI) e a súa guía técnica de aplicación, no que se refire ao mantemento preventivo e mantemento correctivo para asegurar o correcto funcionamento dos dispositivos de extinción de lumes nos portos xestionados pola EPE Portos de Galicia. En particular:

- Mantemento preventivo con periodicidade trimestral, segundo o ciclo anual seguinte: 1 Mantemento anual, 1 mantemento trimestral, 1 mantemento semestral (que comprende as actuacións do mantemento trimestral máis as correspondentes ao mantemento semestral) e 1 mantemento trimestral. Nestes servizos realizaranse os

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

traballos que se indican nas táboas I e II do RIPI referentes á protección activa contra lumes e a operacións a realizar polo persoal especializado do fabricante ou empresa mantedora.

- Mantemento correctivo, polo cal a empresa adxudicataria asegurará o funcionamento de todos os elementos de extinción de incendios. Para iso disporá dun teléfono para caso de emerxencias e deberá atender as que se produzan nun prazo de 24 horas en caso de que sexan urxentes e en 3 días as non urxentes. En caso de non poder solucionar a avaría no momento, elaborará un orzamento que deberá ser aprobado polo Responsable do Contrato para a reparación da avaría en base á lista de prezos unitarios.

Á vista do anteriormente descrito, trátase dun servizo para o que este organismo de xestión portuaria como é a EPE Portos de Galicia, non conta cos recursos materiais e efectivos de persoal para acometelo, polo que se fai necesario proceder á súa contratación, polo tanto o obxecto do contrato dará satisfacción ás necesidades expostas.

6. ORZAMENTO BASE DE LICITACIÓN E LOTES. VALOR ESTIMADO DO CONTRATO

6.1 DIVISION POR LOTES

Non se contempla, debido a:

- Non resulta operativo dividir a prestación nos diferentes tipos de operacións ou prestacións contempladas, mantemento preventivo e correctivo, dado que todas realízanse sobre os mesmos elementos e o axeitado coñecemento da ubicación e estado de cada elemento durante as fases de operacións de mantemento permite ao adxudicatario establecer unha certa planificación de certas actividades correctivas, empregar dunha forma mais rendible os medios humanos e materiais mediante o solapamento das operacións, así como atender dun xeito mais áxil as incidencias sobrevidas.
- O feito de que as prestacións se realicen sobre elementos ubicados en instalacións dispersas ao longo de toda a costa, non supón un argumento para unha posible división das prestacións segundo delimitacións xeográficas, posto que:
  - Esta realidade permite optimizar e facer rendible os desprazamentos do persoal durante a fase de mantemento preventivo.
  - No referente ás tarefas de mantemento correctivo non resulta posible asignar un orzamento concreto a un elemento, instalación portuaria ou grupo de portos.

6.2 ORZAMENTO BASE DE LICITACIÓN

Importe IVE excluído: 45.124,10€	
IVE: 9.476,06 €	
Total: 54.600,16 €	
DESGLOSE: (segundo tipos de custe e resto de gastos conforme se definen no documento técnico que rexe a licitación)	O presuposto inclúe os custos directos de execución de cada unha das unidades en que se descompoñen o servizo (man de obra, materiais e gastos derivados da maquinaria e instalacións) e os custos indirectos de execución, que forman o presuposto de execución material. Todo isto en base ao desglose de prezos unitarios e descompostos

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

Xacobeo 2021

	descritos no anexo II do prego de prescripcións técnicas (en diante PPT) que rexen este procedemento de contratación. Os custos que se establecen aos efectos de man de obra serán os indicados nos prezos descompostos deste PPT. A este presuposto aplícanselle as porcentaxes de gastos xerais de estrutura, en concepto de gastos xerais da empresa, gastos financeiros, cargas fiscais (IVE excluído) e taxas da administración legalmente establecidas, que inciden sobre o custe dos servizos e demais derivados das obrigas do contrato, e o beneficio industrial do contratista. Corresponde un 10% do orzamento para o presuposto de execución material e o presuposto de estrutura, ao que se aplica o tipo do IVE que grave a execución do servizo, formando o presuposto por contrata ou presuposto base de licitación.
VALOR ESTIMADO DO CONTRATO:	Valor contrato: 45.124,10 € Eventuais prorrogas: 45.124,10 € Prórroga por causa de interese publico (cláusula 9.2): 0 € Modificacións previstas: 0 € TOTAL: **90.248,20€**

6. SISTEMA DE DETERMINACIÓN DO PREZO

Conforme ao establecido no artigo 102.4º da LCSP o prezo do contrato formulase en termos de Prezos unitarios (conforme ao establecido no Anexo 2 do PPT).

7. FINANCIAMENTO

CONSIGNACIÓN ORZAMENTARIA				
APLICACIÓN: **00000/22701**		DENOMINACIÓN: **OUTROS SERVICIOS**		
ANUALIDADES				
EXERCICIO	**ORZAMENTO**	**IVE**	**TOTAL**	**FINANCIAMENTO**
2020	2.562,05 €	538,03 €	3.100,08 €	FONDOS PROPIOS
2021	22.562,05 €	4.738,03 €	27.300,08 €	
2022	20.000,00 €	4.200,00 €	24.200,00 €	
TOTAL	**45.124,10 €**	**9.476,06 €**	**54.600,16 €**	

8. DURACIÓN DO CONTRATO. PRAZOS DE EXECUCIÓN E ADMISION DE PRORROGA (Artigo 29 LCSP)

- Prazo de duración do contrato: DOUS (2) ANOS
- Prazos de execución parcial: NON
- Posibilidade de prórroga ou prórrogas ordinarias: SI (DOUS ANOS).
- Posibilidade de prórroga por razón de interese público en atención ao previsto no PCAP: SI

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

Xacobeo 2021

SERVIZOS CENTRAIS
Praza de Europa 5 A – 6.º
Teléfono: 881950095 – Fax: 981 545 324
www.portosdegalicia.com
15707 SANTIAGO DE COMPOSTELA

9. PRAZO DE GARANTÍA

12 MESES

10. CLASIFICACIÓN. SOLVENCIA E HABILITACIÓN

Segundo os artigo 77. 1 b) da LCSP para os contratos de servicios non será esixible a clasificación do empreso, nembargantes, o obxecto do contrato está incluído nos grupos e subgrupos establecidos polo artigo 37 do RGLCAP, por lo que a clasificación substitutiva é:

Grupo	Subgrupo	Categoría
GRUPO P	Subgrupo 5: Mantemento e reparación de equipos e instalacións de seguridade e contra incendios	Categoría 1

SOLVENCIA ECONÓMICA:

O criterio para a acreditación da solvencia económica e financeira será o volume anual de negocios no ámbito do contrato referido ao mellor exercicio dentro dos tres últimos dispoñibles será 1´5 veces o valor anual medio do contrato

Acreditarase por algún dos medios do artigo 87.2 da LCSP.

E máis, deberan presentar xustificante da existencia dun seguro de responsabilidade civil por riscos profesionais por importe igual o superior ao esixido regulamentariamente, dada a natureza do obxecto de esta contratación. Segundo se establece no artigo 87.2 da LCSP, este seguro deberá estar vixente ata o fin do prazo de presentación de ofertas, por importe non inferior ao valor estimado do contrato, (90.248,20€) aportando ademais o compromiso da súa renovación ou prórroga que garanta o mantemento da súa cobertura durante toda a execución do contrato. Este requisito entenderase cumprido polo licitador ou candidato que inclúa coa súa oferta un compromiso vinculante de subscrición, en caso de resultar adxudicatario, do seguro esixido, compromiso que deberá facer efectivo dentro do prazo de dez días hábiles ao que se refire o apartado 2 do artigo 150 da LCSP.

A acreditación deste requisito efectuarase por medio de certificado expedido polo asegurador, no que consten os importes e riscos asegurados e a data de vencimiento do seguro, e mediante o documento de compromiso vinculante de suscripción, prórroga ou renovación do seguro.

En todo caso, a inscripción no ROLECE ou no Rexistro Xeral de Contratistas de Galicia acreditará frente a todos os órganos de contratación do sector público, a teor do en el reflectido, e salvo proba en contrario, as condicións de solvencia económica e financeira do empresario/a. Requirirase aportación del certificado correspondiente

SOLVENCIA TÉCNICA:

Esixirase aos licitadores mediante a presentación dunha relación dos Servizos ou traballos desenvoltos durante os últimos TRES (3) anos, de igual ou similar natureza á

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

SERVIZOS CENTRAIS
Praza de Europa 5 A – 6.º
Teléfono: 881950095 – Fax: 981 545 324
www.portosdegalicia.com
15707 SANTIAGO DE COMPOSTELA

do obxecto definido nesta memoria, e cuxo importe anual acumulado no ano de maior execución sexa igual ou superior ao 70 por cento da anualidade media do contrato (artigo 90 LCSP) . Na relación indicarase como mínimo os seguintes datos do contrato de servizo: importe (IVE excluído), data, e destinatario (público ou privado), tipo de obra, e prazo.

Cando o contratista sexa unha empresa de nova creación, entendendo por tal aquela que teña unha antigüidade inferior a cinco anos, a súa solvencia técnica acreditarase por un ou varios dos medios a que se refiren as letras b) a i) de este artigo, sen que en ningún caso sexa aplicable o establecido na letra a), relativo á execución dun número determinado de servicios.

Cando a empresa licitadora executara o contrato a través dunha UTE, computarase o importe daquel en proporción á participación da devandita empresa na citada UTE, e cando as empresas liciten agrupadas en UTE consideraranse indistintamente os contratos de calquera das empresas constituíntes da UTE para alcanzar as porcentaxes do valor estimado fixados.

Así mesmo será necesario estar acreditada e certificada mediante un sistema de xestión de calidade implantado do tipo UNE_EN ISO 9001.

HABILITACIÓN EMPRESARIAL OU PROFESIONAL ESIXIDA

Segundo os artigos 10 e 15 do R.D. 513/2017, de 22 de maio, polo que se aproba o Regulamento de Instalacións de Protección contra Incendios, a empresa deberá estar inscrita no Rexistro Industrial Integrado do Ministerio de Industria ou no correspondente da Comunidade Autónoma de Galicia.

11. REVISIÓN DE PREZOS

Considerando a natureza do contrato, e que a revisión de prezos non pode referenciarse a índices xerais, senón a específicos, a través de fórmulas que reflicten os compoñentes do custo da prestación do servizo (Lei 2/2015, do 30 de marzo, de desindexación da economía española), considérase que non procede a revisión de prezos conforme ao disposto no artigo 103 da Lei 9/2017.

12. GARANTÍAS

12.1 Garantía provisional: NON PROCEDE

12.2 Garantía definitiva: SI, polo 5 % do prezo final ofertado polo/a licitador/a proposto como adxudicatario/a do contrato. (excluído o IVE)

12.3 Garantía definitiva mediante retención no prezo: NON

12.4 Devolución proporcional en caso de recepción parcial: NON

12.5 Garantía complementaria: NON

12.6 Acreditación por medios electrónicos, informáticos ou telemáticos: SI.

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

13. PRESENTACIÓN DE PROPOSICIÓNS

Esta licitación ten carácter exclusivamente electrónico. A preparación, presentación, custodia e apertura de ofertas levarase a cabo a través do Sistema Electrónico Xunta de Galicia (SILEX): https://silex.conselleriadefacenda.es/SLE Internet/

Prazo de presentación de ofertas: será o sinalado no anuncio de licitación, que se publicará no perfil de contratante (https://www.contratosdegalicia.gal/licitacion?N=770233).

14. ADMISIBILIDADE DE VARIANTES

Non. O licitador debe axustarse ao proxecto e non se admite ningunha modificación, excepto o prezo. O licitador non pode modificar o prazo na súa oferta e de facelo será excluído do procedemento de licitación, e rexeitarase a súa oferta.

15. CRITERIOS DE ADXUDICACIÓN

Dado o obxecto do contrato, que consiste na prestación dun servizo de mantemento preventivo e correctivo nas condicións expostas no informe-memoria e PPT que non supón ninguha opción de modificación ou mellora avaliable como parámetro obxectivo útil a considerar, o criterio de adxudicación será unicriterio, no que unicamente se terá en conta o prezo ofertado, resultando adxudicataria a oferta mais baixa:

CRITERIO DE VALORACIÓN	PUNTUACIÓN MÁXIMA
Proposta económica	Ata 100 puntos

Parámetro obxectivo aplicable as ofertas presentadas:
A oferta máis económica puntuarase con 100 puntos e a que coincida co prezo de licitación con 0 puntos.
O resto de ofertas serán valoradas linealmente, de acordo coa seguinte fórmula:

$$P_i = 100 \cdot \left(1 - \frac{O_{eco} - O_i}{O_{eco} - Plic}\right)$$ Sendo:

Pi= puntuación económica
Plic = prezo de licitación
Oeco= oferta máis económica
Oi= oferta a valorar

16. PARÁMETROS OBXECTIVOS PARA APRECIAR VALORES ANORMALMENTE BAIXOS (artigo 149 da LCSP):

O parámetro obxectivo para a baixa temeraria por tanto hace referencia ao criterio de valoración utilizado como criterio de adxudicación.

O prezo é o único criterio que inflúe na viabilidade das ofertas.

Consideraranse como ofertas con valores anormais ou desproporcionados aquelas que

Xacobeo 2021

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.ª X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

presentan unha baixa (Bi) superior en **DEZ** (**10**) puntos á media aritmética do conxunto das ofertas admitidas:

$$B_I > BM + 10$$

Se algunha oferta presentase valores anormais ou desproporcionados, aplicarase o disposto no artigo 149 da LCSP., en canto ás xustificacións esixibles e á adxudicación do contrato.
No caso de que o órgano de contratación, unha vez estudadas as xustificacións dos licitadores que presentasen ofertas con valores anormais ou desproporcionados, aceptase as mesmas, estas serán tidas en conta segundo o establecido para o cálculo da puntuación económica, xunto co resto das ofertas.-

17. CIRCUNSTANCIAS DETERMINANTES DA ADXUDICACIÓN EN CASO DE IGUALDADE DE PROPOSICIÓNS

Segundo o recollido na cláusula 10.4º do PCAP.

18. CONDICIÓNS ESPECIAIS DE EXECUCIÓN (artigo 202 da LCSP)

Condicións especiais de execución do contrato:

a) Emprego na execución das prestacións obxecto do contrato dunha porcentaxe de traballadores/as fixos/as igual ou superior ao 25 por cento do persoal adscrito á execución do contrato pola empresa contratista.

O incumprimento destas condicións especiais dará lugar á imposición de penalidades, de acordo co disposto na cláusula 12.2 do PCAP.

19. RÉXIME DE ABOAMENTO DO PREZO (artigo 198 da LCSP).

O pago do prezo efectuarase de acordo co establecido nos artigos 198 da LCSP e normas e disposicións de desenvolvemento segundo o establecido nos apartados 3.1º e na cláusula 3.2º do PPT .

Unha vez certificada a conformidade na prestación do servizo por parte de Portos de Galicia e emitida a correspondente factura electrónica, de conformidade co previsto no artigo 4 da Lei 25/2013, do 27 de decembro, de impulso da factura electrónica e creación do rexistro contable de facturas no sector público. O acceso ao Sistema electrónico de facturación da Xunta de Galicia, regulado na Orde do 12 de febreiro de 2010 (DOG nº 31, do 16 de febreiro) e a Orde da Consellería de Facenda do 26 de febreiro de 2015 (DOG nº 50) pola que se regula o Punto xeral de entrada de facturas electrónicas e o Rexistro Contable de Facturas da Comunidade Autónoma de Galicia.
O acceso ao Sistema electrónico de facturación da xunta de Galicia e a información sobre o mesmo será a través da seguintes URL: https://factura.conselleriadefacenda.es/eFacturaweb/ ou http://www.conselleriadefacenda.es/sicon/, facendo constar os datos seguintes:

CIF	Q6550023C
Receptor/Consellería /Entidade	Entidade pública empresarial Portos de Galicia
Órgano de contratación	Presidencia de Portos de Galicia
Unidade de contratación	Unidade de Contratación:Sª. X.-A.X.-DIVISION DE CONTRATACION
Código interno SEF	1065
Oficina contable/Órgano xestor	Código DIR3:A12009472

Xacobeo 2021

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento Sª.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

Unidade tramitadora Código DIR3: GE0011237 DIRECCIÓN DA UNIDADE TRAMITADORA:Polígono das Fontiñas, Área Central, Praza de Europa 5A, 6º, 15707 Santiago de Compostela. PUNTO DE ENTRADA AUTOMATIZADA DE DATOS (FACe): https://factura.conselleriadefacenda.es/eFacturaweb/ ou http://www.conselleriadefacenda.es/sicon/ Teléfono CIXTEC: 981 541300.
Órgano con competencias en materia de contabilidade pública: Departamento **de Contabilidade e Tesourería Servizos Xerais de Portos de Galicia.**

20. CESIÓN DE CONTRATO (artigo 214 da LCSP)

Admítese nas condicións do artigo 214 e concordantes da LCSP.

21. SUBCONTRATACIÓN (artigo 215 da LCSP e 29.3.b) da Lei 14/2013, do 26 de decembro, de racionalización do sector público autonómico)

Conforme ao artígo 215 LCSP, con indicación, se procede, da parte do contrato que a empresa prevé subcontratar, sinalando o seu importe e o nome ou perfil empresarial do/a subcontratista, de acordo co previsto no artigo 215.

22. LUGAR DE ENTREGA OU PRESTACIÓN (artigo 210.2 da LCSP)

Deberá entregarse a documentación que constitúe o obxecto do contrato nas oficinas centrais de Portos de Galicia en Santiago de Compostela, por sede electrónica. O lugar de prestación serán os enumerados no PPT. NUT 11ES.

23. PENALIDADES (ver cláusula 18 do PCAP).

Si. Aplicaranse nos termos do artigo 192, 193.3 e 194 da LCSP e cláusula 18 do prego de cláusulas administrativas particulares.

24. MODIFICACIÓN DO CONTRATO (ver cláusula 20 do PCAP)

12.7 Posibilidade de modificación do contrato: O contrato poderá modificarse cando concorra algunha das circunstancias previstas expresamente no artigo 205 da LCSP, de conformidade co preceptuado nos artigos 203, 206 e 207 da mesma lei e sempre que con iso non se alteren as condicións esenciais da licitación e adxudicación e nos termos da cláusula 20 do prego de cláusulas administrativas particulares. 12.8 Modificacións previstas na licitación por razón de estabilidade orzamentaria ou sustentabilidade financeira: Será causa de modificación do presente contrato a aplicación de medidas de estabilidade orzamentaria, acordadas polos órganos de goberno ou lexislativos competentes, que provoquen a redución do financiamento previsto no documento contractual.

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento Sª.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

SERVIZOS CENTRAIS
Praza de Europa 5 A – 6.º
Teléfono: 881950095 – Fax: 981 545 324
www.portosdegalicia.com
15707 SANTIAGO DE COMPOSTELA

25. RESOLUCIÓN DO CONTRATO (artigos 211, 213 e 313 da LCSP)

Nos termos da cláusula 22 do prego de cláusulas administrativas particulares e singularmente imponse a obriga ao contratista de someterse á normativa de protección de datos coa advertencia de que se trata dunha obriga contractual esencial aos efectos de resolución do contrato.

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

SERVIZOS CENTRAIS
Praza de Europa 5 A – 6.º
Teléfono: 881950095 – Fax: 981 545 324
www.portosdegalicia.com
15707 SANTIAGO DE COMPOSTELA

PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA A CONTRATACIÓN DE SERVIZOS MEDIANTE PROCEDEMENTO ABERTO, ORDINARIO OU SIMPLIFICADO, SUXEITO OU NON A REGULACIÓN HARMONIZADA, PARA A CONTRATACIÓN DO SERVIZO "MANTEMENTO DOS ELEMENTOS DE EXTINCIÓN DA LUME DA ENTIDADE PÚBLICA EMPRESARIAL PORTOS DE GALICIA (EPEPG). CONTRATACIÓN DOCUMENTALMENTE SIMPLIFICADA.
ANEXOS

ANEXO I: SOBRE 1.- DECLARACIÓN RESPONSABLE AXUSTADA AO DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN

ANEXO II: MODELO DE DOCUMENTO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE COMPLEMENTARIA AO DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN (DEUC)

ANEXO III: SOBRE 1.- MODELO DE DECLARACIÓN DE CRITERIOS DE DESEMPATE

ANEXO IV: ARQUIVO ELECTRÓNICO-SOBRE 1.- DECLARACIÓN DE COMPROMISO DE CONSTITUCIÓN EN UNIÓN TEMPORAL (de selo caso).

ANEXO V: ARQUIVO ELECTRÓNICO-SOBRE 3.- MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA

ANEXO VI: SOLVENCIA ECONÓMICA E FINANCEIRA

ANEXO VII: SOLVENCIA TÉCNICA OU PROFESIONAL

I. ELEMENTOS DO CONTRATO

1. Réxime xurídico do contrato

O contrato a que se refire o presente prego é de natureza administrativa e rexerase pola Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do sector público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014 (en diante LCSP), o Real decreto 817/2009, do 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de contratos do sector público, o Regulamento xeral da Lei de contratos das administracións públicas, aprobado polo Real decreto 1098/2001, do 12 de outubro (en diante RXLCAP), no que non se opoñan á citada lei; con carácter supletorio aplicaranse as restantes normas de dereito administrativo e, na súa falta, as normas de dereito privado.

Todos os planos, o prego de cláusulas administrativas particulares, o prego de prescricións técnicas, a memoria onde se describa o traballo que se vai efectuar, os cadros de prezos, o programa de traballo e, de ser o caso, o que presente o adxudicatario, unha vez aprobado polo órgano de contratación revestirán carácter contractual.

Os contratos axustaranse ao contido do presente prego, e documentos contractuais, cuxas cláusulas se considerarán parte integrante dos respectivos contratos.

De conformidade coa disposición adicional 25 da LCSP, os contratos que impliquen o tratamento de datos de carácter persoal deberán respectar na súa integridade a Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía de dereitos dixitais, o Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello do 27 de

Xacobeo 2021

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

SERVIZOS CENTRAIS
Praza de Europa 5 A – 6.º
Teléfono: 881950095 – Fax: 981 545 324
www.portosdegalicia.com
15707 SANTIAGO DE COMPOSTELA

abril de 2016 relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais (RXPD), e a normativa complementaria.

Queda prohibida toda negociación dos termos do contrato coas licitadoras.

En caso de discordancia entre o presente prego e calquera do resto dos documentos contractuais, prevalecerá o prego de cláusulas administrativas particulares, no que se conteñen os dereitos e obrigacións que asumirán as partes do contrato.

O descoñecemento do presente prego, do contrato, dos seus documentos anexos ou das instrucións ou normas de toda índole aprobadas pola Administración que poidan ser de aplicación na execución do pactado, non eximirá a persoa contratista da obrigación do seu cumprimento.

De conformidade co disposto nos artigos, 131.2 e 156 da LCSP o expediente de contratación tramitarase de forma ordinaria por procedemento aberto.

De estar a actuación cofinanciada con FEDER no marco do Programa Operativo FEDER Galicia 2014-2020, a contratación deberá someterse ás disposicións do Tratado da Unión Europea e aos actos fixados en virtude deste, así como ao Regulamento (UE) n.º 1303/2013 do Parlamento e do Consello do 17 de decembro de 2013 polo que se establecen as disposicións comúns relativas ao Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional, ao Fondo Social Europeo, ao Fondo de Cohesión, ao Fondo Europeo Agrícola de Desenvolvemento Rural e ao Fondo Europeo Marítimo e da Pesca, e polo que se establecen disposicións xerais relativas ao Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional, Fondo Social Europeo, ao Fondo de Cohesión e ao Fondo Europeo Marítimo e da Pesca, e derrógase o Regulamento (CE) n.º 1083/2006 do Consello, así como no Regulamento (UE) n.º 1301/2013 do Parlamento e do Consello do 17 de decembro de 2013 sobre o Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional e sobre disposicións específicas relativas ao obxectivo de investimento en crecemento e emprego e polo que se derroga o Regulamento (CE) n.º 1080/2006, e o previsto na normativa de desenvolvemento e execución destes.

2. Obxecto do contrato

De acordo co establecido no artigo 17 da LCSP, o contrato ten por obxecto a prestación dos servizos que se sinalan no CCC do presente prego, nas condicións establecidas no prego de prescricións técnicas.

As necesidades administrativas para satisfacer mediante o contrato e os factores de toda orde que se deben ter en conta descríbense na memoria e prego de prescricións técnicas que obra no expediente.

O código da nomenclatura da clasificación estatística de produtos por actividades 2008 (CPA- 2008) correspondente ao obxecto do contrato, así como o código relativo á nomenclatura vocabulario común de contratos públicos (CPV) da Comisión Europea será o sinalado no cadro de características.

A plataforma de contratos públicos de Galicia é unha das formas de acceder ao perfil do contratante do órgano de contratación.

Cada licitador presentará inescusablemente unha única proposición en relación co obxecto do contrato.

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

SERVIZOS CENTRAIS
Praza de Europa 5 A – 6.º
Teléfono: 881950095 – Fax: 981 545 324
www.portosdegalicia.com
15707 SANTIAGO DE COMPOSTELA

A proposición deberá conter unha solución, que se axustará necesariamente á solución técnica definida pola Administración e cun prazo máximo de execución dos traballos que será o indicado no cadro de características. A súa falta supoñerá a exclusión da oferta presentada pola empresa licitadora.

Así mesmo, serán rexeitadas todas as ofertas que superen o valor máximo do prazo de execución fixado.

Sempre que a natureza ou o obxecto do contrato o permitan, deberá preverse a realización independente de cada unha dos súas partes mediante a súa división en lotes. A información relativa aos lotes nos que se divide o contrato especifícase, de ser o caso, no CCC.

De conformidade co establecido no artigo 22.2 da LCSP os contratos que se adxudiquen por lotes separados, cando o valor acumulado dos lotes en que se divida a contratación de servizos iguale ou supere os importes indicados no artigo 22.1 da LCSP, aplicaranse as normas da regulación harmonizada á adxudicación de cada lote. Con todo, os órganos de contratación poderán exceptuar destas normas os lotes cuxo valor estimado sexa inferior a 80.000 euros, sempre que o importe acumulado dos lotes exceptuados non exceda o 20 por 100 do valor acumulado da totalidade destes, o que sinalará no CCC.

Se o contrato está dividido en lotes, no CCC especificarase se as persoas licitadoras poderán optar a un lote, a varios ou a todos eles, salvo que se estableza un número máximo de lotes por persoa licitadora.

No mesmo CCC indicarase, de igual modo, se se permite que se adxudique a unha oferta integradora, concretándose a combinación ou combinacións que se admitan, se é o caso. Se admitise esta posibilidade os requisitos de solvencia e capacidade esixidos en cada unha delas especificaranse nos anexos correspondentes, se procede.

Se a contratación se fracciona en lotes considérase que o obxecto de cada lote constitúe unha unidade funcional susceptible de realización independente. Cada lote constituirá un contrato, salvo en casos en que se presenten ofertas integradoras, nos que todas as ofertas constituirán un contrato.

No caso de que o contrato non se atope dividido en lotes, no CCC indicaranse as principais razóns polas cales o órgano de contratación decidiu non dividir o contrato en lotes. En todo caso consideraranse motivos válidos, para os efectos de xustificar a non división en lotes do obxecto do contrato, os establecidos no artigo 99.3 da LCSP.

3. Orzamento base de licitación, valor estimado e prezo do contrato

O orzamento base de licitación é o que figura no CCC, no que se indicará como partida independente o importe do imposto sobre o valor engadido que deba soportar a Administración.

O orzamento base de licitación, que será adecuado aos prezos do mercado, desagregarase como se indica no CCC, e indicar os custos directos e indirectos e outros eventuais gastos calculados para a súa determinación. Nos contratos en que os custos dos salarios das persoas empregadas para a súa execución formen parte do prezo total do contrato, o orzamento base de licitación indicará de forma desagregada e con desagregación de

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

SERVIZOS CENTRAIS
Praza de Europa 5 A – 6.º
Teléfono: 881950095 – Fax: 981 545 324
www.portosdegalicia.com
15707 SANTIAGO DE COMPOSTELA

xénero e categoría profesional os custos salariais estimados a partir do convenio laboral de referencia.

O prezo do contrato será o que resulte da súa adxudicación e incluirá, como partida independente, o imposto sobre o valor engadido, e quedará por tanto limitado o gasto real ao que resulte da selección da mellor oferta.

Entenderase que o orzamento ofertado inclúe todos os gastos directos e indirectos que o contratista deba realizar para a normal execución do traballo contratado, os tributos de calquera índole (taxas, canons etc.) que se xeren por razón do contrato, calquera outras que resulten de aplicación segundo a lexislación vixente e toda clase de impostos, directos e indirectos.

A formulación da proposta económica ten carácter global, incluíndo a totalidade dos factores de valoración e impostos que se reivindiquen por razón do contrato que se vai executar.

En relación co IVE, a oferta do licitador comprende non só o prezo do servizo senón tamén o importe do devandito imposto que figurará como partida independente, de conformidade co establecido no artigo 102.5 da LCSP.

No prezo do contrato aboarase con cargo ás anualidades que se sinalen no CCC.

No suposto de contratos nos que o período de recuperación do investimento sexa igual ou superior a cinco anos, calculado conforme ao disposto no Real decreto 55/2017, do 3 de febreiro, polo que se desenvolve a Lei de desindexación da economía española, e se así se establece no CCC, o prezo do contrato poderá ser obxecto de revisión periódica e predeterminada, á alza ou á baixa, para cuxos efectos se establecerá no citado anexo a fórmula de revisión aplicable, que será invariable durante a vixencia do contrato, nos termos do artigo 103.4 LCSP, e coas condicións establecidas no artigo 103.5 LCSP.

No CCC indicarase igualmente o sistema de determinación do prezo, que poderá formularse tanto en termos de prezos unitarios referidos aos distintos compoñentes da prestación ou ás unidades desta que se executen, como en termos de prezos aplicables a tanto alzado, á totalidade ou a parte das prestacións do contrato.

En determinados servizos complexos nos que a execución do contrato leve aparellados custos de investimento iniciais e se prevexa que as obras ou equipamentos que se xeren vaian incorporarse ao patrimonio da entidade contratante ao concluír ou resolverse o contrato, poderá establecerse un sistema de retribución que compense por estas.

O valor estimado do contrato, calculado conforme ao artigo 101 da LCSP, será o recollido no CCC, e foi tido en conta para elixir o procedemento de licitación aplicable a este contrato e a publicidade á que se vai someter. O método de cálculo aplicado polo órgano de contratación para calcular o valor estimado establécese no CCC, que terá en conta os prezos habituais do mercado, onde igualmente se indicará se o contrato está ou non suxeito a regulación harmonizada.

Se é o caso, no CCC establecerase igualmente a posibilidade de incluír cláusulas de variación de prezos en función do cumprimento ou incumprimento de determinados obxectivos de prazos ou de rendemento, de conformidade co establecido no artigo 102.6 da LCSP.

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.ª X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

Xacobeo 2021

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

SERVIZOS CENTRAIS
Praza de Europa 5 A – 6.º
Teléfono: 881950095 – Fax: 981 545 324
www.portosdegalicia.com
15707 SANTIAGO DE COMPOSTELA

4. Existencia de crédito

Existe crédito adecuado e suficiente para atender as obrigacións económicas que se derivan para a Administración do contrato a que se refire o presente prego, e obra no expediente documento contable que acredita a súa existencia. No caso de entidades do sector público con orzamento estimado, consta documento equivalente que acredita a existencia de financiamento.

O expediente de contratación poderase tramitar anticipadamente, de conformidade co establecido na Orde da Consellería de Economía e Facenda, do 11 de febreiro de 1998 sobre tramitación anticipada de expedientes de gasto, modificada polas ordes da Consellería de Economía e Facenda do 27 de novembro de 2000 e do 25 de outubro de 2001, e o artigo 117.2 da LCSP. Neste suposto, farase constar tal circunstancia de forma expresa no CCC. Os expedientes que se tramiten anticipadamente quedarán condicionados á existencia de crédito adecuado e suficiente dentro do orzamento ao que se han de imputar os gastos.

No caso de que o presente contrato responda a un acordo ou convenio específico de colaboración na modalidade establecida no apartado a) do artigo 16 da Lei 14/2013, do 26 de decembro, de racionalización do sector público autonómico (DOG n.º 17, do 27 de xaneiro) cada un dos órganos cofinanciadores será responsable directo soamente da obrigación do pago das cantidades comprometidas que lles correspondan e non das dos restantes.
No caso de que o orzamento se financie con fondos europeos, constará no CCC o tipo de fondo e a porcentaxe de cofinanciamento.

Neste suposto, o contrato deberá someterse ás disposicións do Tratado da Unión Europea e aos actos fixados en virtude deste, en especial ao Regulamento (UE) núm. 1303/2013, do 17 de decembro de 2013, polo que se establecen disposicións comúns relativas ao Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional, ao Fondo Social Europeo, ao Fondo de Cohesión, ao Fondo Europeo Agrícola de Desenvolvemento Rural e ao Fondo Europeo Marítimo e da Pesca, e polo que se establecen disposicións xerais relativas ao Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional, ao Fondo Social Europeo, ao Fondo de Cohesión e ao Fondo Europeo Marítimo e da Pesca, e derrógase o Regulamento (CE) n. 1083/2006 do Consello, así como a normativa específica reguladora de cada fondo.

A persoa contratista haberá de cumprir coas medidas de información e comunicación sobre o apoio procedente dos fondos establecidas no anexo XII do Regulamento (UE) núm. 1303/2013 e no capítulo II do Regulamento de Execución (UE) núm. 821/2014 da Comisión, do 28 de xullo de 2014, polo que se establecen disposicións de aplicación do Regulamento (UE) núm. 1303/2013 do Parlamento Europeo e do Consello no que se refire ás modalidades concretas de transferencia e xestión das contribucións do programa, a presentación de información sobre os instrumentos financeiros, as características técnicas das medidas de información e comunicación das operacións, e o sistema para o rexistro e o almacenamento de datos.

De acordo co esixido no apartado 2 da disposición adicional trixésima segunda da LCSP, debe considerarse que o órgano administrativo con competencia en materia de contabilidade pública é a Intervención Xeral da Xunta de Galicia.

5. Prazo de execución

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

SERVIZOS CENTRAIS
Praza de Europa 5 A – 6.º
Teléfono: 881950095 – Fax: 981 545 324
www.portosdegalicia.com
15707 SANTIAGO DE COMPOSTELA

5.1. Regra xeral

O prazo máximo de execución dos traballos será o que se fixe no CCC e terá, en todo caso, carácter de prazo máximo.

Os prazos parciais serán os que se fixen na aprobación do programa de traballos. No CCC poderanse especificar os prazos parciais que serán vinculantes para o contratista e terán que ser recollidos no programa de traballos que presente.

Os ditos prazos comezarán a contar a partir do día seguinte ao da sinatura do contrato, salvo que se recolla de forma expresa outra data no propio contrato.

O incumprimento polos licitadores na súa oferta da obrigación de non variar o prazo de execución ou, se fose o caso, os prazos parciais establecidos, cando a dita premisa estea recollida no CCC, supoñerá a exclusión da proposición da empresa licitadora do procedemento de adxudicación.

A posibilidade de ampliación do prazo do contrato rexerase polo disposto na LCSP e demais normativa de aplicación, en particular polo artigo 195.2, coas limitacións establecidas no artigo 29. Así mesmo, os contratos nos que o prezo se valore por unidades de execución e o ritmo de execución, por causa non imputable ao contratista, sexa inferior ás unidades estimadas no prego de prescricións técnicas particulares poderase ampliar o prazo de vixencia do contrato ata que se esgote o crédito orzamentario previsto no contrato, por un prazo máximo adicional igual á metade do prazo de execución inicial recollido na licitación e coas limitacións establecidas no artigo 29.
O contrato poderá ser prorrogado:

a) Cando a dita posibilidade estea recollida no CCC e de conformidade co establecido no artigo 29 da LCSP. Neste caso o valor estimado do contrato terá en conta o importe das eventuais prórrogas.

b) Por motivo dunha modificación ou con ocasión de calquera outra incidencia sobrevinda que así o requira.

O prazo de duración do contrato e as súas prórrogas axustaranse en todo caso ao establecido no artigo 29 da LCSP.

A persoa contratista está obrigada a cumprir o contrato dentro do prazo total fixado para a súa realización, así como dos prazos parciais sinalados para a súa execución sucesiva. Os prazos parciais tanto de fases como de fitos terán a mesma consideración que o prazo total nos termos que establece o artigo 193.5 da LCSP.
A falta de execución en prazo dará lugar á constitución automática do contratista en mora sen necesidade de intimación previa, nos termos e coas consecuencias que se establecen na cláusula 17.

No CCC indicarase igualmente a posibilidade ou non de prórroga do contrato; poderase prever unha ou varias prórrogas sempre que as súas características permanezan inalterables durante o período de duración destas, sen prexuízo das modificacións que se poidan introducir de conformidade co establecido nos artigos 203 a 207 da LCSP.

A prórroga acordarase polo órgano de contratación e será obrigatoria para a persoa contratista, sempre que o seu aviso previo se produza polo menos con dous meses de

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

antelación á finalización do prazo de duración do contrato, salvo que no CCC se estableza un maior. Quedan exceptuados da obrigación de aviso previo os contratos cuxa duración fose inferior a dous meses.

En ningún caso poderá producirse a prórroga polo consentimento tácito das partes.

Cando ao vencemento dun contrato non se formalizou o novo contrato que garanta a continuidade da prestación para realizar pola persoa contratista, como consecuencia de incidencias resultantes de acontecementos imprevisibles para o órgano de contratación producidas no procedemento de adxudicación e existan razóns de interese público para non interromper a prestación, poderase prorrogar o contrato orixinario ata que comece a execución do novo contrato e en todo caso por un período máximo de nove meses, sen modificar as restantes condicións do contrato, sempre que o anuncio de licitación do novo contrato se publicase cunha antelación mínima de tres meses respecto da data de finalización do contrato orixinario.

5.2. Regra especial

Os contratos que sexan complementarios de contratos de obras e subministración poderán ter un prazo superior de vixencia que en ningún caso excederá do prazo de duración do contrato principal, excepto nos contratos que comprendan traballos relacionados coa liquidación do contrato principal, cuxo prazo final excederá ao deste no tempo necesario para realizalos.

A iniciación do contrato complementario ao que se refire este apartado quedará en suspenso, excepto causa xustificada derivada do seu obxecto e contido, ata que comece a execución do correspondente contrato principal.

6. Capacidade e solvencia da persoa empresaria para contratar

6.1. Capacidade e aptitude

Están facultadas para contratar as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, que teñan plena capacidade de obrar, non estean incursas nalgunha das prohibicións de contratar que sinala o artigo 71 da LCSP e acrediten a súa solvencia económica e financeira e técnica ou profesional, conforme o establecido nos artigos 86, 87 e 90 da LCSP.

Para determinar a capacidade para contratar das empresas non españolas de Estados membros da UE ou signatarios do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo (AEEE) non clasificadas en España e as restantes empresas estranxeiras estarase ao disposto nos artigos 67 e 68 e 69 da LCSP respectivamente.

Os certificados de clasificación ou documentos similares que acrediten a inscrición en listas oficiais e empresarios autorizados para contratar establecidos polos Estados membros da Unión Europea sintan unha presunción de aptitude dos empresarios incluídos nelas en relación coas circunstancias establecidas no artigo 97 da LCSP.

Os empresarios deberán contar, así mesmo, coa habilitación empresarial ou profesional que, se é o caso, sexa esixible para a realización da actividade ou prestación que constitúa o obxecto do contrato.

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

As persoas xurídicas só poderán ser adxudicatarias de contratos cuxas prestacións estean comprendidas dentro dos fins, obxecto ou ámbito de actividade que, segundo os seus estatutos ou regras fundacionais, lles sexan propios.

Así mesmo, deberán contar coa habilitación empresarial ou profesional que, se é o caso, sexa esixible para a realización das prestacións que constitúan o obxecto do contrato, segundo o que, se é o caso, se indique no CCC.

A xustificación da aptitude para contratar efectuarase de conformidade co establecido no artigo 67 da LCSP e nos artigos 9 e 10 do RXLCAP referidos a empresas non españolas de Estados membros das UE ou signatarios do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo (AEEE) non clasificadas en España e as restantes empresas estranxeiras respectivamente.

A Mesa de Contratación comprobará pertinentemente a documentación administrativa requirida aos licitadores, sen prexuízo do dereito da Administración para efectualo en calquera outro momento previo ou posterior á adxudicación do contrato.

O órgano de contratación tomará as medidas adecuadas para garantir que a participación na licitación das empresas que participasen previamente na elaboración das especificacións técnicas ou dos documentos preparatorios do contrato ou asesorasen ao órgano de contratación durante a preparación do procedemento de contratación, non falsee a competencia. Entre esas medidas poderá chegar a establecerse que as citadas empresas, e as empresas a elas vinculadas, entendéndose por tales as que se atopen nalgún dos supostos previstos no artigo 42 do Código de Comercio, poidan ser excluídas das devanditas licitacións, cando non haxa outro medio de garantir o cumprimento do principio de igualdade de trato. Estarase ao disposto no artigo 70 da LCSP.

En todo caso, antes de proceder á exclusión da persoa candidata ou licitadora que participou na preparación do contrato, deberá dárselle audiencia para que xustifique que a súa participación na fase preparatoria non pode ter o efecto de falsear a competencia ou de dispensarlle un trato privilexiado con respecto ao resto das empresas licitadoras.

Entre as medidas para garantir que na participación na licitación non se falsee a competencia atoparanse a comunicación ás demais persoas candidatas ou licitadoras da información intercambiada no marco da participación na preparación do procedemento de contratación ou como resultado dela, e o establecemento de prazos adecuados para a presentación de ofertas. De conformidade co establecido no artigo 336.1, j) da LCSP, as medidas adoptadas consignaranse nos informes específicos sobre os procedementos para a adxudicación dos contratos.

Con todo, o anterior, a participación nunha consulta preliminar do mercado non impide a posterior intervención no procedemento de contratación, nos termos establecidos no artigo 115.3 in fine LCSP.

<u>Unións temporais</u>

Poderán presentar proposicións as unións temporais de empresarios que se constitúan temporalmente para o efecto, de conformidade co disposto no artigo 69 da LCSP.

Cada un dos empresarios que compoñen a agrupación, deberá acreditar a súa capacidade de obrar e a solvencia económica, financeira e técnica ou profesional, conforme aos artigos 74 e seguintes e 86 e seguintes da LCSP e aos artigos 9 a 16 do RXLCAP, sen prexuízo da

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correccion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

SERVIZOS CENTRAIS
Praza de Europa 5 A – 6.º
Teléfono: 881950095 – Fax: 981 545 324
www.portosdegalicia.com
15707 SANTIAGO DE COMPOSTELA

posibilidade de acumulación para os efectos da solvencia establecida no artigo 24 do RXLCAP.

Os empresarios que estean interesados en formar as unións ás que se refire o presente artigo, poderán darse de alta no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público, que especificará esta circunstancia.

Se xa estivesen inscritos no citado rexistro unicamente deberán comunicarlle a este, na forma que se estableza regulamentariamente, o seu interese no sentido indicado.

Conforme ao prescrito no artigo 24 do RXLCAP, para que durante a fase previa á adxudicación do contrato a unión temporal sexa eficaz fronte á Administración será necesario que os empresarios que desexen concorrer integrados na devandita unión temporal indiquen en documento privado os nomes e circunstancias daqueles que a subscriban, a participación de cada un deles e que asumen o compromiso de constituírse en unión temporal de empresas, no caso de resultar adxudicatarios. O dito escrito deberá designar a persoa que durante a vixencia do contrato ten a representación de todos eles fronte á Administración.

As persoas empresarias que concorran agrupadas en unións temporais quedarán obrigadas solidariamente e deberán nomear a unha persoa representante ou apoderada única da unión con poderes bastantes para exercitar os dereitos e cumprir as obrigacións que do contrato se deriven ata a extinción desta, sen prexuízo da existencia de poderes mancomunados que poidan outorgar para cobranzas e pagos de contía significativa.

A duración da unión temporal de empresarios será coincidente coa do contrato ata a súa extinción.
Non será necesaria a formalización da unión temporal de empresas en escritura pública ata que se efectúe a adxudicación do contrato ao seu favor.

6.2. Solvencia

Os licitadores deberán acreditar a solvencia económica e financeira e a técnica ou profesional polos medios precisados no CCC e/ou anexos específicos deste prego e no anuncio de licitación. A pesar do anterior, de conformidade co disposto no artigo 77 da LCSP, de posuír o licitador a clasificación adecuada ao obxecto do contrato (grupos, subgrupos e categorías que se precisan no anuncio de licitación) a xustificación documental de tal extremo eximirá da presentación dos documentos xustificativos esixidos para acreditar a solvencia.

<u>Integración da solvencia con medios externos</u>

En virtude do establecido no artigo 75 da LCSP, para xustificar a solvencia necesaria para celebrar un contrato determinado, o empresario poderá basearse na solvencia e medios doutras entidades, independentemente da natureza xurídica dos vínculos que teña con elas, sempre que demostre que durante toda a duración da execución do contrato dispoñerá efectivamente desa solvencia e medios, e a entidade á que recorra non estea incursa nunha prohibición de contratar.

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.ª X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

SERVIZOS CENTRAIS
Praza de Europa 5 A – 6.º
Teléfono: 881950095 – Fax: 981 545 324
www.portosdegalicia.com
15707 SANTIAGO DE COMPOSTELA

Nas mesmas condicións, os empresarios que concorran agrupados nas unións temporais a que se refire o artigo 69, poderán recorrer ás capacidades de entidades alleas á unión temporal.

Cando unha empresa desexe recorrer ás capacidades doutras entidades, demostrará ao órgano de contratación que vai dispoñer dos recursos necesarios mediante a presentación para ese efecto do compromiso por escrito das devanditas entidades.

O órgano de contratación poderá esixir que determinadas partes ou traballos, en atención á súa especial natureza, sexan executadas directamente pola propia persoa licitadora ou, no caso dunha oferta presentada por unha unión de empresarios, por un participante nela, sempre que así se previu no CCC con indicación dos traballos aos que se refira.

Con todo, con respecto aos criterios relativos aos títulos de estudos e profesionais que se indican no artigo 90.1.e) da LCSP, ou á experiencia profesional pertinente, as empresas unicamente poderán recorrer ás capacidades doutras entidades se estas van prestar servizos para os cales son necesarias as ditas capacidades.

Cando os anexos correspondentes deste prego non concreten os criterios e requisitos mínimos para a acreditación da solvencia económica e financeira, técnica e profesional, estarase ao disposto nos artigos 87.3 e 90.2 da LCSP.

Requisitos de solvencia técnica complementaria

Nos contratos suxeitos a regulación harmonizada, o órgano de contratación poderá esixir a presentación de certificados expedidos por organismos independentes que acrediten que a persoa empresaria cumpre determinadas normas de garantía da calidade, en particular en materia de accesibilidade para persoas con discapacidade, ou de xestión ambiental, conforme ao disposto nos artigos 93 e 94 da LCSP.

A mesa ou o órgano de contratación poderá solicitar da persoa empresaria aclaracións sobre os certificados e documentos presentados, ou requirirlle para a presentación doutros complementarios.

7. Publicidade. Información aos licitadores

7.1. Perfil de contratante

No perfil de contratante do órgano de contratación publicarase a información relativa a este contrato, de acordo co establecido no artigo 63 da LCSP.

Así mesmo, publicaranse no perfil do contratante as respostas ás solicitudes de aclaración ao PCAP ou ao resto da documentación cando no CCC se lle atribuíu carácter vinculante a estas, de acordo co establecido no artigo 138.3 da LCSP.

O acceso ao perfil de contratante efectuarase a través da Plataforma de Contratación da Xunta de Galicia, indicada no CCC do presente prego, a cal está interconectada coa Plataforma de Contratación do Sector Público.

Para este efecto poderase consultar toda a documentación e información de relevancia do procedemento de contratación, no perfil do contratante en:

https://www.contratosdegalicia.gal/consultarorganismo

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.ª X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

Enderezos electrónicos de acceso ao perfil do contratante de Portos de Galicia:

- Plataforma de Contratos Públicos de Galicia en: http://www.contratosgalicia.gal.
- Web institucional da Xunta de Galicia en: http://www.xunta.gal.
- Sede electrónica da Xunta de Galicia en: https://sede.xunta.gal
- Portal de Transparencia e bo goberno de Galicia en: https://transparencia.xunta.gal
- Plataforma de contratación do sector público en: https://contrataciondelestado.es

7.2. Información aos licitadores

Desde o día da publicación do anuncio de licitación no perfil do contratante ou, se é o caso, desde o día do envío do devandito anuncio para a súa publicación no DOUE (circunstancia do envío neste último suposto que se fará pública nese mesmo día no perfil do contratante) e ata a finalización do prazo de presentación de proposicións, o prego de cláusulas administrativas particulares e o proxecto técnico das obras, o prego de prescricións técnicas particulares, así como a demais documentación que corresponda estará ao dispor dos interesados no perfil do contratante.

Ademais, estará ao dispor dos interesados, en días e horas hábiles de oficina, nas dependencias da Entidade Portos de Galicia situadas en Santiago de Compostela, a dita documentación.

O lugar, data, hora das aperturas dos sobres B e C aos que se refire o presente prego pola mesa de contratación, así como o acto de adxudicación acordado polo órgano de contratación, a formalización do contrato e toda a demais información a que se refire o artigo 63.3 da LCSP farase pública no perfil do contratante.

Así mesmo, ao amparo do disposto no artigo 138.3 da LCSP, proporcionarase a todos os interesados no procedemento de licitación, como moi tarde 6 días antes de que finalice o prazo fixado para a presentación de ofertas, aquela información adicional sobre os pregos e documentación complementaria que estes soliciten, coa condición de que a pediran polo menos 12 días antes de que transcorrese o prazo de presentación das proposicións.

Nos casos en que o solicitado sexan aclaracións ao establecido nos pregos ou o resto de documentación, as respostas terán carácter vinculante e, neste caso, faranse públicas no perfil do contratante en termos que garantan a igualdade e concorrencia no procedemento de licitación.

II. ADXUDICACIÓN DO CONTRATO. SISTEMA DE LICITACIÓN

8. Procedemento de adxudicación e tramitación do expediente. Sistema de licitación electrónica da Xunta de Galicia (SILEX)

O contrato de servizos adxudicarase mediante procedemento aberto segundo dispoña o CCC, no que tamén se establecerá a posibilidade ou non de incluír variantes. No CCC indicarase a forma de tramitación do expediente.

O contrato licitarase a través do Sistema de Licitación Electrónica da Xunta de Galicia (SILEX). A súa utilización permite a presentación de ofertas.

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento Sº.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

O Sistema de Licitación Electrónica da Xunta de Galicia (SILEX), está regulado pola Orde do 28 de xullo de 2010.

Modo de acceso: www.conselleriadefacenda.es/silex

Requisitos dos licitadores:

- Deben contar cun certificado electrónico válido emitido por unha autoridade certificadora das admitidas polo CIXTEC. A relación dos certificados admitidos pódese consultar na sección "Requirimentos necesarios" do apartado e-trámites.
- Deben estar dados de alta no Rexistro Xeral de Contratistas da Comunidade Autónoma de Galicia e con certificado vixente.

Requisitos do equipo informático, formatos electrónicos dos documentos e sinatura dixital de ofertas.

- Para licitar no SILEX, deberanse cumprir os requisitos básicos que se indican no apartado "Axuda" da páxina principal: www.conselleriadefacenda.es/silex
- A documentación presentada no SILEX debe estar nun dos formatos seguintes: .doc, .odt, .xls, .ods, ppt, pdf, .rtf, .jpg, .bmp,.tiff, ou calquera outro dos admitidos no SILEX.
- Toda a documentación presentada poderá ser asinada dixitalmente a través do Sistema de Licitación Electrónica (SILEX) mediante o certificado dixital do licitador no momento da presentación de ofertas. O sistema permite asinar dixitalmente a documentación da oferta por unha ou varias persoas.
- Calquera documento asinado dixitalmente con carácter previo á súa incorporación no SILEX deberá vir en formato pdf, e estar asinado co estándar de sinatura "PDF/PDF Advanced Electronic Signatures" (PAdES).

A presentación da oferta mediante o SILEX, supón a aceptación expresa e o consentimento do licitador para a obtención dos datos da empresa que constan no Rexistro Oficial de Contratistas da Comunidade Autónoma de Galicia, para os únicos efectos da comprobación dos seus datos para esta licitación.

O sistema de licitación electrónica garante que as ofertas enviadas polos licitadores sexan emitidas e rexistradas de forma que sexa imposible coñecer o seu contido salvo no momento e polo persoal autorizado legalmente para iso. Para tal efecto, as ofertas son remitidas á unidade que tramita o expediente, cifradas e fragmentadas.

Será responsabilidade dos licitadores asegurar que as ofertas se envían libres de código malicioso que dificulte ou imposibilite a súa lectura. En calquera caso, a mera presenza de código malicioso na oferta non determinará por si mesma a exclusión desta, sempre que se poida ter acceso ao seu contido.

Se a documentación que se achegue fose xerada por unha entidade ou organismo diferente do licitador, deberá incluír o código de verificación que permita por parte da Mesa de Contratación a consulta electrónica directa do documento na sede electrónica ou portal da entidade ou organismo que xerou devandito documento. Na súa falta a documentación achegada debe cumprir cos requisitos necesarios que garantan a súa eficacia e validez de acordo co disposto nas seguintes referencias normativas:

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correccion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

SERVIZOS CENTRAIS
Praza de Europa 5 A – 6.º
Teléfono: 881950095 – Fax: 981 545 324
www.portosdegalicia.com
15707 SANTIAGO DE COMPOSTELA

- Lei 11/2007, do 22 de xuño, de acceso electrónico dos cidadáns aos servizos públicos.
- Capítulo VII do Decreto 198/2010, do 17 de decembro, polo que se regula o desenvolvemento da Administración Electrónica na Xunta de Galicia e nas entidades dependentes.

9. Presentación das proposicións

O órgano de contratación anunciará a licitación do contrato no seu perfil de contratante e, no caso de contratos suxeitos a regulación harmonizada, no *Diario Oficial da Unión Europea* (DOUE) de acordo co disposto na LCSP, debendo os poderes adxudicadores poder demostrar a data de envío do anuncio de licitación.
De conformidade co establecido no artigo 135.3 da LCSP, o anuncio de licitación non se publicará no perfil do contratante antes da súa publicación no DOUE. Con todo, poderá en todo caso publicarse no perfil do contratante antes que o DOUE, se o órgano de contratación non recibiu a notificación da súa publicación pola Oficina de Publicacións da Unión Europea ás 48 horas da confirmación da recepción do anuncio.

Cada persoa licitadora non poderá presentar máis dunha proposición, nin subscribir ningunha proposta en unión temporal con outras se o fixo individualmente ou figurar en máis dunha unión temporal. A infracción destas normas dará lugar á non admisión de todas as propostas por ela subscritas.

Nos procedementos abertos, os órganos de contratación poderán publicar un anuncio de información previa co fin de dar a coñecer aqueles contratos de servizos que, estando suxeitos a regulación harmonizada, teñan proxectado adxudicar nos 12 meses seguintes á data do envío do citado anuncio á Oficina de Publicacións da Unión Europea ou, se é o caso, a partir da data de envío, polo órgano de contratación, tamén a esta última, do anuncio de publicación no perfil de contratante.

As proposicións dos interesados deberán axustarse aos pregos e documentación que rexen a licitación, e a súa presentación supón a aceptación incondicionada pola persoa empresaria do contido da totalidade das cláusulas ou condicións deste prego, sen condición ou reserva algunha, así como a autorización á mesa ou ao órgano de contratación para consultar os datos recollidos no Rexistro de Licitadores da Comunidade Autónoma de Galicia ou nas listas oficiais de operadores económicos dun Estado membro da Unión Europea.

As persoas licitadoras, presentarán, se é o caso, unha declaración para incluír en cada sobre, designando que documentos administrativos e técnicos e datos presentados son, ao seu parecer, constitutivos de ser considerados confidenciais, tal como indícase no artigo 133 da LCSP. O carácter de confidencial afecta, entre outros, aos segredos técnicos ou comerciais, aos aspectos confidenciais das ofertas e a calquera outras informacións cuxo contido poida ser utilizado para falsear a competencia, xa sexa neste procedemento de licitación ou noutros posteriores. O deber de confidencialidade do órgano de contratación, así como dos seus servizos dependentes non poderá estenderse a todo o contido da oferta da persoa adxudicataria, nin a todo o contido dos informes e documentación que, se é o caso, xere directa ou indirectamente o órgano de contratación no curso do procedemento de licitación. Unicamente poderá estenderse a documentos que teñan unha difusión restrinxida, e en ningún caso a documentos que sexan publicamente accesibles. O modelo de declaración inclúirase no anexo correspondente.

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

Será de aplicación no que proceda a Lei 1/2019, do 20 de febreiro, de segredos empresariais.

O deber de confidencialidade tampouco poderá impedir a divulgación pública de partes non confidenciais dos contratos celebrados, tales como, se é o caso, a liquidación, os prazos finais de execución, as empresas coas que se contratou e subcontratado, e, en todo caso, as partes esenciais da oferta e as modificacións posteriores do contrato, respectando en todo caso o disposto en Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía de dereitos dixitais e o Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello do 27 de abril de 2016 relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais (RXPD).

9.1. Lugar e prazo de presentación

A presentación das proposicións presume por parte do licitador a aceptación incondicional das cláusulas deste prego e a declaración responsable de que reúne todas e cada unha das condicións esixidas para contratar coa Administración.

O licitador poderá presentar a documentación esixida en documentos orixinais telemáticamente.

Os prazos de presentación das ofertas e das solicitudes de participación ampliaranse cando por calquera razón os servizos dependentes do órgano de contratación non atendesen, seis días antes de que finalice o prazo de presentación de ofertas, o requirimento de información que a persoa interesada houbese formulado polo menos 12 días antes do transcurso do prazo de presentación das proposicións ou das solicitudes de participación, de conformidade co establecido no artigo 138.3 da LCSP e a citada información adicional solicitada teña un carácter relevante para os efectos de poder formular unha oferta ou solicitude que sexan válidas, conforme ao estipulado no artigo 136.2 da LCSP.

Así mesmo, ampliarase o prazo de presentación das ofertas e solicitudes de participación no caso de que se introduzan modificacións significativas nos pregos da contratación, sen prexuízo do sinalado nos artigos 122.1 e 124 da LCSP.

A duración da prórroga en todo caso será proporcional á importancia da información solicitada pola persoa interesada.

Sen a concorrencia de ambos os requisitos non será admitida a proposición se é recibida polo órgano de contratación con posterioridade á data e hora da terminación do prazo sinalado no anuncio.

9.2. Forma de presentación

a) Conforme ao establecido no artigo 159.4 da LCSP as persoas licitadoras deberán presentar a súa oferta nun único sobre ou arquivo electrónico nos supostos nos que no procedemento non se contemplen criterios de adxudicación cuxa cuantificación dependa dun xuizo de valor, que incluirá a súa vez dous arquivos electrónicos de apertura independente uns de outros de forma que se garanta o secreto do seu contido, sinalados cos números 1, 2 (de ser o caso) e 3.

- **"Arquivo electrónico Sobre n.º 1: Documentación administrativa".**

Xacobeo 2021

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

SERVIZOS CENTRAIS
Praza de Europa 5 A – 6.º
Teléfono: 881950095 – Fax: 981 545 324
www.portosdegalicia.com
15707 SANTIAGO DE COMPOSTELA

- "Arquivo electrónico Sobre n.º 2: Documentación relativa aos criterios de adxudicación valorados mediante un xuízo de valor". (de selo caso).
- **"Arquivo electrónico Sobre n.º 3: Documentación relativa aos criterios de adxudicación valorados mediante a aplicación de fórmulas".**

Sempre que o prego se refira á documentación presentada en sobres, entenderase que se trata de documentación para presentar en arquivos electrónicos.

b) Cando no CCC se indique que se utilizará un único criterio de adxudicación, relacionado cos custos podendo ser o prezo ou un criterio baseado na rendibilidade, unicamente se presentarán os sobres n.º 1 e n.º 3.

c) Cando no CCC só se utilicen como criterios de adxudicación criterios avaliables de forma automática, unicamente se presentarán os sobres n.º 1 e n.º 3.

As proposicións constarán segundo corresponda de 2 ou 3 arquivos electrónicos e asinados polo licitador ou persoa que o represente.

No exterior de cada un deberán figurar os datos que se detallan nas cláusulas seguintes. Así mesmo, no seu interior, deberá figurar unha relación dos documentos incluídos en cada un dos sobres.

No arquivo aparecerá, primeiramente, o seguinte:

Sobre n.º 1: Documentación administrativa:

- Título do contrato.
- Referencia completa do expediente, segundo consta no anuncio de licitación.
- Licitador: nome e CIF.
- Persoa representante.
- Domicilio social.
- Número de teléfono, de fax e de correo electrónico a efectos de comunicacións.
- Número de lotes aos que licita, se fose do caso de existencia de licitación por lotes.
- Número de fax.
- Enderezo de correo electrónico.
- De ser o caso, o número de inscrición no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas da Comunidade Autónoma de Galicia (Rexistro Xeral de Contratistas da Comunidade Autónoma de Galicia).
- Data e sinatura.

Toda a documentación das proposicións presentadas deberá vir en galego ou en castelán. A documentación redactada noutra lingua deberá acompañarse da correspondente tradución oficial a unha destas linguas.

No arquivo farase constar como primeiro documento independente do seu contido.

9.2.1. Arquivo electrónico Sobre n.º 1. Documentación administrativa

Os documentos para incorporar neste arquivo achegaranse ordenados tal e como se indica a continuación.

a) Conforme ao establecido nos artigos 140 e 141 da LCSP presentarase unha declaración responsable que se axustará ao formulario do Documento Europeo Único de contratación (DEUC) establecido polo Regulamento (UE) n.º 2016/7

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

Xacobeo 2021
CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

(DOUE de 6/01/2016) accesible a través do seguinte enderezo https://ec.europa.eu/tools/espd?lang=é. O modelo achégase como anexo I.

Para o efecto de facilitar cubrir o DEUC, as persoas licitadoras poderán consultar o BOE n.º 85, do 8 de abril de 2016, onde se publicou a Resolución do 6 de abril de 2016, da Dirección Xeral do Patrimonio do Estado, pola que se publica a Recomendación da Xunta Consultiva de Contratación Administrativa sobre a utilización do Documento Europeo Único de Contratación previsto na nova Directiva de contratación pública.

O documento DEUC (que figura como anexo a este prego) pode descargarse na páxina web da Xunta Consultiva de Contratación Administrativa da Comunidade Autónoma de Galicia.

Os licitadores deberán cubrir o devandito formulario, con excepción das seccións A, B, C e D da parte IV: Criterios de selección, debendo cubrir nesta parte IV exclusivamente o apartado: *Indicación global relativa a todos os criterios de selección.*

En todo caso, o DEUC deberá presentarse necesariamente acompañado do modelo que figura no anexo II deste prego.

No caso de que a persoa licitadora recorra á solvencia e medios doutras empresas de conformidade co artigo 75 da LCSP deberá achegar o seu propio DEUC xunto con outro DEUC separado no que figure a información pertinente por cada unha das entidades de que se trate.

As persoas empresarias que desexen concorrer integradas na unión temporal, deberán presentar un DEUC separado no que figure a información requirida nas partes II a V por cada empresa participante.

O enderezo de correo electrónico que figure no DEUC debe ser habilitada de conformidade co disposto na disposición adicional décimo quinta da LCSP.

Se no Sobre número 1 figurase documentación correspondente ao contido do sobre número 2 ou 3 o licitador será excluído do procedemento de adxudicación do contrato por vulnerar o carácter secreto das proposicións, de conformidade co disposto no artigo 139.2 da LCSP.

<u>Contratación por lotes</u>

Para o caso de que no cadro de características que a contratación se divida en lotes as normas procedementais e de publicidade que deben aplicarse na adxudicación de cada lote ou prestación diferenciada determinaranse en función do valor acumulado do conxunto dos lotes. Por tanto, o valor estimado da licitación corresponderá coa suma dos importes de licitación de cada un dos lotes (IVE excluído).

Presentarase un sobre n.º 1 por cada lote aos que se licite identificando no seu exterior ademais o lote correspondente.

No caso de que se presente a máis dun lote todos e cada un dos sobres debidamente identificados e pechados xunto coa declaración relativa á relación priorizada do anexo correspondente do presente prego entregaranse nun único sobre identificando no exterior os mesmos datos e os lotes aos que se presenta.

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

SERVIZOS CENTRAIS
Praza de Europa 5 A – 6.º
Teléfono: 881950095 – Fax: 981 545 324
www.portosdegalicia.com
15707 SANTIAGO DE COMPOSTELA

Presentarase un sobre n.º 2 relativo á proposición técnica e outros elementos da oferta non cuantificables mediante a mera aplicación de fórmulas e que dependan dun xuízo de valor por cada lote aos que se licite identificando no seu exterior ademais o lote correspondente.

No caso de que se presente a máis dun lote todos e cada un dos sobres debidamente identificados e pechados entregaranse nun único sobre identificando no exterior os mesmos datos e os lotes aos que se presenta.

Presentarase un sobre nº 3 relativo á proposición económica e criterios de valoración automática mediante a aplicación de fórmulas por cada lote aos que se licite identificando no seu exterior ademais o lote correspondente. No caso de que se presente a máis dun lote todos e cada un dos sobres debidamente identificados e pechados entregaranse nun único sobre identificando no exterior os mesmos datos e os lotes aos que se presenta.

Os criterios establecidos para a acreditación da solvencia aplicaranse respecto a cada lote. En concreto, as referencias aos importes que se establezan entenderanse referidas ao orzamento de cada lote. No caso de que se establecese unha clasificación para acreditar os criterios de solvencia, recollerase no cadro de características a que proceda para cada lote.

No caso de que un licitador poida resultar adxudicatario de dous ou máis lotes adxudicarase o lote en función da declaración relativa á relación priorizada do anexo correspondente do presente prego, de ser o caso. No caso de que non se fixo a correspondente declaración aplicaranse os seguintes criterios:

1. Procederá a adxudicación a favor do lote de maior importe de licitación.
2. En caso de igualdade dos importes de licitación, procederá adxudicar o lote onde o licitador conseguise unha maior puntuación técnica.
3. En caso de igualdade das puntuacións técnicas, adxudicarase o lote con menor numeración en función da orde establecida no cadro de características.

A Mesa de Contratación constituída para o efecto, despois da análise das circunstancias que deban terse en conta na adxudicación de cada lote elevará, xunto coa acta, a proposta que considere a mellor oferta a cal incluirá, en todo caso, a ponderación dos criterios indicados nos pregos de cláusulas administrativas particulares ao órgano de contratación, e as circunstancias establecidas no punto anterior en canto a limitación de adxudicacións de lotes.
O importe das garantías fixarase atendendo exclusivamente ao importe do lote do cal o licitador vaia a ser adxudicatario.

O órgano de contratación resolverá unha adxudicación e formalizarase un contrato por cada un dos lotes.

Neste caso deberá incluírse no sobre n.º 1 o anexo deste prego relativo á relación priorizada de lotes aos que formula oferta. No suposto de non incluírse devandito anexo seguiranse os criterios especificados nos apartados anteriores deste prego para establecer a prioridade na adxudicación dos lotes.

b) Empresas estranxeiras

As empresas estranxeiras, nos casos en que o contrato vaia a executarse en España, achegarán declaración de someterse á xurisdición dos xulgados e tribunais españois de

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

Xacobeo 2021
CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

calquera orde, para todas as incidencias que de modo directo ou indirecto puidesen xurdir do contrato, con renuncia, se é o caso, ao foro xurisdicional estranxeiro que puidese corresponder á persoa licitadora. A dita manifestación formularase no apartado correspondente do anexo II.

c) Relación de empresas pertencentes ao mesmo grupo

Para os efectos da aplicación da regra prevista no artigo 86.1 do RXLCAP, e de conformidade co establecido no artigo 149.3 da LCSP, as persoas licitadoras deberán presentar declaración, segundo apartado correspondente do modelo do anexo II do presente prego, ben de que non pertence a ningún grupo de empresas ou ben de que se atopa nalgún dos supostos previstos no artigo 42 do Código de Comercio e pertence a un grupo de empresas, con indicación da relación das empresas do devandito grupo e das que se presentan á licitación. A dita manifestación formularase no apartado correspondente do anexo II.

d) Documento xustificativo, se é o caso, de constituír a garantía provisional a favor do órgano de contratación.

No procedemento de contratación non procederá a esixencia de garantía provisional, salvo cando de forma excepcional o órgano de contratación, por motivos de interese público, o indique expresamente no CCC, no que se xustificarán as razóns polas que se estima procedente a súa esixencia.

A garantía non poderá ser superior a un 3 por 100 do orzamento base de licitación do contrato, excluído o imposto sobre o valor engadido. No caso de división en lotes, a garantía provisional fixarase atendendo exclusivamente ao importe dos lotes para os que o licitador vaia a presentar oferta e non en función do importe do orzamento total do contrato.

A garantía poderá constituírse en calquera das formas previstas no artigo 108.1 da LCSP

1.- Se se constitúe a garantía mediante aval, prestado por algún dos bancos, caixas de aforros, cooperativas de crédito, establecementos financeiros de crédito e sociedades de garantía recíproca autorizados para operar en España, deberá achegarse o documento orixinal.

2.- Se se constituíse a garantía mediante seguro de caución, celebrado cunha entidade aseguradora autorizada para operar no ramo, deberá achegarse o orixinal do certificado do contrato.

En ambos os casos, deberá constar nos citados documentos o visado que acredite verificación da suficiencia previa do poder, efectuado pola Asesoría Xurídica Xeral da Xunta de Galicia.

3.- Se se constitúe en valores de Débeda Pública, deberán achegarse os certificados de inmobilización dos valores anotados.

4.- En caso de constituírse en efectivo, deberá depositarse nas caixas provinciais de depósitos, establecidas nas delegacións provinciais da consellería competente en materia de Facenda.

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

Cando así se prevexa no CCC, a acreditación da constitución da garantía poderá facerse mediante medios electrónicos, informáticos ou telemáticos.

No caso de unións temporais, as garantías provisionais poderán constituírse por unha ou varias das empresas que concorran agrupadas, sempre que en conxunto se alcance a contía requirida e garanta solidariamente a todas as persoas integrantes da unión temporal.

A garantía provisional responderá do mantemento das ofertas das persoas licitadoras ata a perfección do contrato.

A garantía provisional extinguirase automaticamente e será devolta ás persoas licitadoras inmediatamente despois da perfección do contrato. En todo caso, a garantía provisional devolverase á persoa licitadora seleccionada como adxudicataria cando constituíse a garantía definitiva, podendo aplicar o importe da garantía provisional á definitiva ou proceder a unha nova constitución desta última.

Se algunha persoa candidata ou licitadora retira a súa proposición inxustificadamente antes da adxudicación, procederase á incautación da garantía provisional. Se non se constituíu garantía provisional, a Administración procederá a esixirlle o importe do 3 % do orzamento base de licitación, IVE excluído, en concepto de penalidade.

No caso de ofertas consideradas anormalmente baixas, a falta de contestación á solicitude de información a que se refire o artigo 149.4 da LCSP, ou o recoñecemento por parte da persoa licitadora de que a súa proposición presenta erros ou inconsistencias que a fagan inviable, terán a consideración de retirada inxustificada da proposición.

e) Declaración de confidencialidade

As persoas licitadoras poderán presentar unha declaración, designando que documentos administrativos e técnicos e datos presentados son, ao seu parecer, constitutivos de ser considerados confidenciais. O modelo para a devandita declaración atópase no anexo correspondente deste prego.

f) Unións temporais

As persoas empresarias que concorran á licitación agrupadas en unións temporais deberán presentar unha declaración de compromiso de constitución en unión temporal, conforme ao modelo establecido en anexo a este prego, e indicar os nomes e circunstancias das que a subscriben, a porcentaxe de participación de cada unha delas, así como que asumen o compromiso de constituírse formalmente en unión temporal en caso de resultar adxudicatarias do contrato e designarán a persoa ou persoas que durante a vixencia do contrato terán a plena representación de todas ante a Administración.

g) Declaración de datos para as notificacións electrónicas

As persoas licitadoras presentarán unha declaración na que designarán a persoa autorizada para recibir as notificacións electrónicas derivadas deste procedemento de contratación. A dita declaración realízase no anexo II.

i) Declaración sobre subcontratación

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento Sª.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

No caso de que no CCC se sinalase que as persoas licitadoras indiquen a parte do contrato que teñan previsto subcontratar, deberán presentar unha declaración respecto diso sinalando o importe e o nome ou o perfil empresarial das persoas subcontratistas ás que se vaia a encomendar a súa realización.

Toda a documentación presentarase perfectamente clasificada por apartados e seguirá a estrutura precedente.

As circunstancias relativas á capacidade, solvencia e ausencia de prohibicións de contratar ás que se refiren os apartados anteriores, deberán concorrer na data final de presentación de ofertas e subsistir no momento de perfección do contrato.

9.2.2. Arquivo electrónico Sobre n.º 2: documentación relativa aos criterios de adxudicación valorados mediante un xuízo de valor [De ser o caso en función dos criterios de valoración elixidos]

Neste arquivo incluirase a documentación especificada no anexo correspondente do presente prego acompañada, se é o caso, da declaración de confidencialidade segundo o modelo do anexo procedente. Deberá conter por tanto a documentación acreditativa das circunstancias para ter en conta na valoración do procedemento aberto, de acordo cos criterios da súa adxudicación.

Así mesmo, entre a documentación que integra o sobre n.º 2 en primeiro lugar, deberá incluírse un índice que relacionará cada un dos documentos que integran o citado sobre debendo estar todos e cada un deles convenientemente asinados.

Se no Arquivo electrónico Sobre B figurase a documentación correspondente ao contido do sobre C, o licitador será excluído do procedemento de adxudicación do contrato por vulnerar o carácter secreto das proposicións, de conformidade co disposto no artigo 139.2 do LCSP.

Arquivo electrónico Sobre n.º 2: documentación relativa aos criterios de adxudicación valorados mediante un xuízo de valor:

- Unha relación de tódolos documentos incluídos no arquivo (índice)
- Título do contrato.
- Referencia completa do expediente, segundo consta no anuncio de licitación.
- Licitador: nome e CIF.
- Persoa representante.
- Domicilio social.
- Número de teléfono, de fax e de correo electrónico para os efectos de comunicacións.
- Número de lotes aos que licita, se fose do caso de existencia de licitación por lotes.
- Número de fax.
- Enderezo de correo electrónico.
- De ser o caso, o número de inscrición no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas da Comunidade Autónoma de Galicia (Rexistro Xeral de Contratistas da Comunidade Autónoma de Galicia).
- Data e sinatura.

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

SERVIZOS CENTRAIS
Praza de Europa 5 A – 6.º
Teléfono: 881950095 – Fax: 981 545 324
www.portosdegalicia.com
15707 SANTIAGO DE COMPOSTELA

Toda a documentación das proposicións presentadas deberá vir en galego ou en castelán. A documentación redactada noutra lingua deberá acompañarse da correspondente tradución oficial a unha destas linguas.

9.2.3. Arquivo electrónico Sobre n.º 3: documentación relativa aos criterios de adxudicación valorados mediante a aplicación de fórmulas.

Como primeiro documento consignarase o seguinte:

Arquivo electrónico Sobre nº 3: documentación relativa aos criterios de adxudicación valorados mediante a aplicación de fórmulas.

- Unha relación de tódolos documentos incluídos no arquivo (índice)
- Título do contrato.
- Referencia completa do expediente, segundo consta no anuncio de licitación.
- Licitador: nome e CIF.
- Persoa representante.
- Domicilio social.
- Número de teléfono, de fax e de correo electrónico para os efectos de comunicacións.
- Número de lotes aos que licita, se fose do caso de existencia de licitación por lotes.
- Número de fax.
- Enderezo de correo electrónico.
- De ser o caso, o número de inscrición no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas da Comunidade Autónoma de Galicia (Rexistro Xeral de Contratistas da Comunidade Autónoma de Galicia).
- Data e sinatura.

Neste arquivo electrónico-sobre incluirase a documentación indicada no anexo correspondente do presente prego entre a que deberá atoparse, en todo caso, a proposición económica, en orde á aplicación dos criterios de adxudicación especificados no CCC.

Así mesmo, incluirase, se é o caso, a declaración de confidencialidade segundo modelo do anexo correspondente deste prego.

A proposición económica presentarase escrita por medios mecánicos e non se aceptarán aquelas que teñan omisións, erros ou borróns que impidan coñecer claramente o contido da oferta a xuízo da Administración.

Serán inadmisibles as ofertas de maior contía que o orzamento base de licitación que figura no CCC do contrato e no anuncio de licitación, de tal maneira que nin a dita cantidade, que é sen IVE, nin a partida correspondente ao IVE, nin o sumatorio de ambas poderán exceder dos importes sinalados no CCC do contrato e anuncio citados.

Cada licitador poderá presentar só unha proposición económica referida á totalidade dos servizos ou traballos obxecto do contrato, admitíndose que poida comprender unha solución variante se así se determinase no CCC.

O empresario licitador en unión temporal con outros empresarios non poderá, pola súa vez, presentar unha proposición individualmente, nin figurar en máis dunha unión de

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

SERVIZOS CENTRAIS
Praza de Europa 5 A – 6.º
Teléfono: 881950095 – Fax: 981 545 324
www.portosdegalicia.com
15707 SANTIAGO DE COMPOSTELA

empresarios participante na licitación. O incumprimento da devandita obrigación supoñerá a non admisión de todas as ofertas por este subscritas.

En canto ao rexeitamento de proposicións estarase ao disposto no artigo 84 do RXLCAP.

No caso de existir discordancia entre a cantidade ofertada e consignada en cifra e a cantidade indicada en letra, prevalecerá a cantidade expresada en letra.

10. Selección da persoa contratista, adxudicación e formalización

10.1. Recepción de documentación

Terminado o prazo de recepción de proposicións, procederase á constitución e funcionamento da mesa e á publicación da súa composición no perfil de contratante cunha antelación mínima de sete días con respecto á reunión que celebrará a mesa para a apertura do arquivo electrónico sobre n.º 1.

10.2. Constitución e funcionamento da mesa

Ao amparo do establecido nos artigos 146, 157 e 326 da LCSP e no artigo 81 e seguintes do RXLCAP, para o presente procedemento aberto, constituirase unha mesa de contratación que será o órgano competente na valoración das ofertas.

10.2.1 Apertura do Arquivo electrónico Sobre n.º 1: Documentación administrativa

Finalizado o prazo de presentación de ofertas, a Mesa de Contratación constituirase para o exame e cualificación da documentación administrativa, en función dos requisitos esixidos.

A mesa procederá a apertura do *"Arquivo electrónico A: Documentación administrativa"* de cada unha das ofertas presentadas, onde levarán a cabo as seguintes accións:

- Visualización dos datos do licitador e acceso ao rexistro de contratistas.
- Verificación da sinatura electrónica da documentación presentada.
- Apertura da documentación contida no "*Arquivo electrónico A"*.
- Cualificación desta pola mesa (admisión, emenda ou exclusión).

Se a mesa observa erros ou omisións emendables, concederá un prazo non superior a tres días para emendalos. Para estes efectos notificarase pola plataforma Notific@ - dispoñible a través da sede electrónica da Xunta de Galicia *(*https://sede.xunta.gal*)*. Este sistema remitirá ás persoas interesadas avisos da posta ao dispor da notificación á conta de correo e/ou teléfono móbil que consten na oferta, sen prexuízo de que as circunstancias sinaladas se fagan públicas a través do perfil de contratante.

Unha vez finalizado o proceso sinalado, procederase a redactar e asinar a correspondente acta da reunión.

Os licitadores poderán ser excluídos do procedemento de contratación, ou ser obxecto de axuizamento conforme á lexislación nacional, no caso de que incorran en información ou declaracións falsas.

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correccion contía anualidade

Xacobeo 2021

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

SERVIZOS CENTRAIS
Praza de Europa 5 A – 6.º
Teléfono: 881950095 – Fax: 981 545 324
www.portosdegalicia.com
15707 SANTIAGO DE COMPOSTELA

A Mesa de Contratación, unha vez cualificada a documentación anterior e emendados, de ser o caso, os defectos ou omisións observados na documentación presentada, procederá a determinar as empresas que se axustan aos criterios de selección con pronunciamento expreso sobre as admitidas á licitación e as rexeitadas indicando neste caso as causas do seu rexeitamento.

10.2.2. Apertura do Arquivo electrónico Sobre nº 2: Documentación relativa aos criterios de adxudicación valorados mediante un xuízo de valor (De ser o caso)

Unha vez feito o trámite previsto no apartado anterior, a mesa procederá, ao amparo do establecido no artigo 27 do Real decreto 817/2009, do 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, do 30 de outubro, de contratos do sector público, nun prazo non superior a 7 días a contar desde a apertura da documentación administrativa, en acto público no lugar, data e hora que se comunicarán mediante a súa publicación no perfil do contratante, á apertura dos arquivos electrónicos sobres B de proposicións técnicas e outros elementos da oferta non cuantificables mediante a mera aplicación de fórmulas e que dependan dun xuízo de valor.

Comezará o acto coa lectura do anuncio do contrato e o reconto das proposicións presentadas, e daráselle coñecemento do número de proposicións e nome dos licitadores nos termos establecidos polo artigo 83.2 do RXLCAP.

O presidente manifestará o resultado da cualificación dos documentos presentados, con expresión das proposicións admitidas e das rexeitadas, e indicará a causa do seu rexeitamento.

Antes da apertura da primeira proposición, convidarase os licitadores a que manifesten as dúbidas que poidan ter ou soliciten as explicacións que estimen necesarias, procedéndose pola mesa ás aclaracións pertinentes, sen que nese momento poida facerse cargo de documentos que non fosen entregados durante o prazo de admisión de ofertas ou no de emenda.

As ofertas presentadas no sistema de licitación electrónica (SILEX) están cifradas e fragmentadas necesitando a concorrencia dun número mínimo de certificados electrónicos dos membros da mesa, previamente determinados.

No proceso de apertura dos arquivos electrónicos dos licitadores admitidos, que conteñen a documentación relativa aos criterios cuantificables mediante xuízo de valor levarán a cabo as seguintes accións.

- Recomposición das ofertas: realizarase ante os asistentes ao acto público o descifrado e recomposición das ofertas presentadas no SILEX, para isto é necesario a concorrencia de 3 certificados electrónicos válidos dos membros da Mesa de Contratación, que unha vez identificados polo sistema procede a recompoñer as ofertas e posibilita a súa visualización.
- Verificación da correcta sinatura electrónica dos documentos.
- Visualización e comprobación do cumprimento dos requisitos esixidos.
- Invitación aos asistentes a que expoñan cantas observacións consideren oportunas.
- Unha vez finalizado o proceso sinalado, procederase a levar a correspondente acta da reunión.

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

A mesa de contratación poderá solicitar cuantos informes técnicos considere pertinentes para realizar a avaliación da documentación presentada polos licitadores.

Concluído o acto público de apertura, a Mesa de Contratación examinará a documentación contida no sobre B das ofertas admitidas, para o que poderá solicitar cuantos informes técnicos se consideren precisos para avaliala de conformidade co disposto no artigo 157 da LCSP.

A avaliación do contido do sobre B realizarase en todo caso antes da apertura do sobre C e da valoración da oferta económica, do que se deixará constancia, segundo se establece no artigo 146 da LCSP.

10.2.3. Apertura do Arquivo electrónico Sobre n.º 3: Documentación relativa aos criterios de adxudicación valorados mediante a aplicación de fórmulas

Unha vez valoradas as ofertas técnicas, a Mesa de Contratación, procederá a celebrar o acto público de apertura dos sobres C de proposicións económicas e criterios de valoración automática mediante a aplicación de fórmulas, no lugar e día que previamente se sinalou mediante a súa publicación no perfil do contratante, dos que tivesen o mínimo de puntuación técnica requirido, cando así se estableza no cadro de características.

O presidente dará lectura ás puntuacións obtidas por cada licitador en relación cos aspectos das súas proposicións non cuantificables mediante aplicación de fórmulas matemáticas, contidas nos arquivos-sobre n.º 2 e, de ser o caso, das ofertas rexeitadas, así como a causa do seu rexeitamento.

Concluído o acto, analizarase a documentación achegada en relación cos criterios de valoración mediante a aplicación de fórmulas, escalas ou porcentaxes.

As ofertas presentadas no sistema de licitación electrónica (SILEX) están cifradas e fragmentadas e necesitan a concorrencia dun número mínimo de certificados electrónicos dos membros da mesa, previamente determinados.

No proceso de apertura levarán a cabo as seguintes accións.

- Apertura das ofertas: realizarase ante os asistentes ao acto público o descifrado e desfragmentación das ofertas presentadas no SILEX. Para isto é necesario a concorrencia de 3 certificados electrónicos válidos dos membros da Mesa de Contratación, que unha vez identificados polo sistema procede a recompoñer as ofertas e posibilita a súa visualización.

No CCC incluiranse os parámetros obxectivos que permitan identificar os casos nos que unha oferta considérese anormalmente baixa. En tal caso deberase darlle audiencia á persoa licitadora para que xustifique a viabilidade da súa oferta de acordo co establecido no artigo 149 da LCSP, e solicitar o asesoramento técnico do servizo correspondente. A Mesa de Contratación avaliará toda a información e documentación proporcionada pola persoa licitadora en prazo e elevará de forma motivada a correspondente proposta de aceptación ou rexeitamento ao órgano de contratación. Se o órgano de contratación, considerando a xustificación efectuada pola persoa licitadora e os informes técnicos, estimase que a información solicitada non explica satisfactoriamente o baixo nivel dos prezos ou custos propostos pola persoa licitadora e que, por tanto, a oferta non pode ser

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

SERVIZOS CENTRAIS
Praza de Europa 5 A – 6.º
Teléfono: 881950095 – Fax: 981 545 324
www.portosdegalicia.com
15707 SANTIAGO DE COMPOSTELA

cumprida como consecuencia da inclusión de valores anormais, excluiraa da clasificación prevista no apartado seguinte.

En xeral rexeitaranse as ofertas incursas en presunción de anormalidade se están baseadas en hipótese ou prácticas inadecuadas desde unha perspectiva técnica, económica, ou porque vulneran a normativa sobre subcontratación ou non cumpren as obrigacións aplicables en materia ambiental, social ou laboral, nacional ou internacional, incluíndo o incumprimento dos convenios colectivos sectoriais vixentes, en aplicación do establecido no artigo 201 da LCSP.

De acordo co establecido no artigo 157.5 da LCSP, a Mesa de Contratación antes de formular a súa proposta de adxudicación poderá solicitar cantos informes técnicos considere precisos e relaciónense co obxecto do contrato.

A Mesa de Contratación constituída para o efecto, despois da análise das circunstancias que deban terse en conta na adxudicación do contrato elevará, xunto coa acta, a proposta que considere a mellor oferta a cal incluirá, en todo caso, a ponderación dos criterios indicados nos PCAP ao órgano de contratación, que efectuará a adxudicación do contrato.

En todo caso, os licitadores poderán ser excluídos do procedemento de contratación, ou ser obxecto de axuizamento conforme a lexislación nacional, no caso de que incorran en declaracións falsas de carácter grave ou, en xeral, ao facilitar a información esixida para verificar que non existen motivos de exclusión ou que se cumpren os criterios de selección, ou no caso de que oculten tal información ou non poidan presentar os documentos xustificativos.

En cumprimento do establecido nos artigos 132.3 e 150.3 da LCSP e 23.3 da Lei 14/2013, do 26 de decembro, de racionalización do sector público autonómico, a mesa ou na súa falta o órgano de contratación, cando tivesen indicios fundados de condutas colusorias no procedemento de contratación, trasladarano á Comisión de Competencia de Galicia ou, se é o caso, a Comisión Nacional dos Mercados e a Competencia, dependendo de se o territorio afectado pola práctica fose estatal ou autonómico.

En particular comunicarán calquera indicio de acordo, decisión ou recomendación colectiva, práctica concertada ou conscientemente paralela entre os licitadores que teña por obxecto, produza ou poida producir o efecto de impedir, restrinxir ou falsear a competencia no proceso de contratación de modo que poida constituír infracción da lexislación de defensa da competencia.

A remisión dos devanditos indicios terá efectos suspensivos no procedemento de contratación. Se a remisión a realiza a mesa de contratación dará conta diso ao órgano de contratación.

10.3. Comisión técnica

Se é o caso, poderá ser designada unha comisión técnica de apoio á Mesa de Contratación, encargada de elaborar os correspondentes informes técnicos en relación coa documentación contida no sobre relativo á documentación técnica para a selección de licitadores candidatos.

Así mesmo, a Mesa de Contratación poderá solicitar, antes de formular a súa proposta, cuantos informes técnicos considere precisos. Igualmente, poderán solicitarse estes

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

SERVIZOS CENTRAIS
Praza de Europa 5 A – 6.º
Teléfono: 881950095 – Fax: 981 545 324
www.portosdegalicia.com
15707 SANTIAGO DE COMPOSTELA

informes cando sexa necesario verificar que as ofertas cumpren coas especificacións técnicas do prego.

Tamén se poderán requirir informes ás organizacións sociais de usuarios destinatarios da prestación, ás organizacións representativas do ámbito de actividade ao que corresponda o obxecto do contrato, ás organizacións sindicais, ás organizacións que defendan a igualdade de xénero e a outras organizacións para a verificación das consideracións sociais e ambientais.

10.4. Clasificación das proposicións. Criterios de desempate en caso de igualdade

Se varias empresas licitadoras empatan tras a aplicación dos criterios de adxudicación do contrato, resolverase mediante a aplicación por orde dos seguintes criterios sociais, referidos ao momento de finalizar o prazo de presentación de ofertas:

1.-Maior porcentaxe de traballadores/as con discapacidade
2.- Dispor da Marca Galega de Excelencia en Igualdade, nos termos do artigo 75 c) do Decreto lexislativo 2/2015, do 12 de febreiro polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais da Comunidade Autónoma de Galicia en materia de igualdade (DOG núm. 32, do 17 de febreiro de 2016):
3.- Ter implantado un plan de igualdade nos termos do artigo 67.4 do Decreto lexislativo 2/2015, do 12 de febreiro polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais da Comunidade Autónoma de Galicia en materia de igualdade (DOG núm. 32, do 17 de febreiro de 2016):
4.- O sorteo, no caso de que a aplicación dos anteriores criterios non dese lugar a desempate.

10.5. Documentación previa á adxudicación

1. Unha vez aceptada a proposta da mesa polo órgano de contratación, de acordo ao disposto no artigo 150.2 da LCSP, o órgano de contratación requiriralle ao licitador que presentase a mellor oferta para que, dentro do prazo de 10 días hábiles, a contar desde o seguinte a aquel en que se recibiu o requirimento, presente a seguinte documentación:

a) Os documentos que acrediten a personalidade, que serán os seguintes:

- Para os empresarios individuais será obrigatoria a presentación de fotocopia compulsada do documento nacional de identidade (ou o que, se é o caso, o substitúa regulamentariamente), da persoa titular ou propietaria da empresa, así como a documentación acreditativa do alta no imposto de actividades económicas na epígrafe correspondente ao obxecto do contrato. Expresaranse as circunstancias empresariais e o domicilio para o efecto de notificacións.

- Se a empresa fose persoa xurídica española, será obrigatoria a presentación de copia auténtica ou compulsada do código de identificación fiscal e da escritura ou documento de constitución, os estatutos ou o acto fundacional, nos que consten as normas polas que se regula a súa actividade, debidamente rexistrados, se é o caso, no rexistro público que corresponda, segundo o tipo de personalidade xurídica de que se trate.

  A personalidade dos empresarios non españois de estados membros da Unión Europea ou signatarios do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo acreditarase pola súa

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

Xacobeo 2021

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

inscrición no rexistro procedente de acordo coa lexislación do Estado onde están establecidos, que se indican no anexo I do RXLCAP. Cando a lexislación do Estado no que estean establecidas estas empresas esixa unha autorización especial ou a pertenza a unha determinada organización para poder prestar nel a subministración de que se trate, deberán acreditar que cumpren este requisito.

No caso de esixirse clasificación, os empresarios non españois de estados membros da Unión Europea que non estean clasificados, deberán probar a solvencia que sería necesaria para obter a clasificación esixida polo prego. Para estes efectos poderán presentar:

- O certificado comunitario de clasificación, acompañado da documentación complementaria que fose precisa (artigo 97 da LCSP).
- A documentación acreditativa da solvencia conforme ao artigo 86 da LCSP.

- A capacidade das empresas estranxeiras de estados non membros da Unión Europea acreditarase mediante informe da Misión Diplomática Permanente de España no Estado correspondente ou da oficina consular en cuxo ámbito territorial radique o domicilio da empresa no que se faga constar que figura inscrita no rexistro local, profesional, comercial ou análogo ou, na súa falta, que actúan habitualmente no tráfico local no ámbito das actividades ás que se estende o obxecto do contrato.

Ademais, deberán xustificar mediante informe da respectiva Misión Diplomática Permanente Española que o Estado de orixe da empresa estranxeira admite á súa vez a participación de empresas españolas na contratación coa Administración e cos entes, organismos ou entidades do sector público asimilables aos enumerados no artigo 3 da LCSP en forma substancialmente análoga.

b) Os documentos que acrediten a representación, que son os seguintes:

- Se o licitador fose un empresario individual achegarase copia auténtica ou compulsada da escritura de poder notarial outorgada polo titular ou propietario da empresa.

- Se o licitador fose unha persoa xurídica, achegarase copia auténtica ou compulsada da escritura de constitución da sociedade e modificación, se é o caso, inscrita no Rexistro Mercantil con aqueles particulares dos estatutos ou acordos sociais dos que se deduza a dita representación. Se esta non resultase unicamente deles presentarase, ademais, escritura de poder notarial para xustificala, inscrita no rexistro mercantil, ou se é o caso no rexistro público que corresponda.

- Coa finalidade de xustificar adecuadamente a representación ante o órgano de contratación, achegarase o correspondente documento no que conste que o poder é declarado bastante por letrado da Asesoría Xurídica da Xunta de Galicia outorgado ao seu favor, no caso de que actuase en representación de terceiro ou de persoa xurídica.

c) Documentación acreditativa da solvencia económica e financeira e da solvencia técnica ou profesional ou da clasificación, de conformidade co establecido nos anexos correspondentes do prego.

d) As empresas estranxeiras presentarán unha declaración de someterse á xurisdición dos xulgados e tribunais españois de calquera orde, para todos os incidentes que de modo

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.ª.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

directo ou indirecto poidan xurdir do contrato, con renuncia, se é o caso, ao foro xurisdicional estranxeiro que puidese corresponderlle ao licitador.

En todo caso, as empresas estranxeiras presentarán os seus documentos debidamente traducidos de forma oficial ao idioma castelán ou galego.

e) Certificación positiva expedida pola Tesourería da Seguridade Social, ao amparo dos artigos 14 e 15 do RXLCAP, que acredite que se atopa ao corrente no cumprimento das súas obrigacións coa Seguridade Social.

f) Certificación positiva expedida pola Consellería de Facenda da Xunta de Galicia, de non ter contraída ningunha débeda coa Facenda da Comunidade Autónoma de Galicia.

g) Certificación positiva expedida pola Axencia Estatal da Administración Tributaria, ao amparo dos artigos 13 e 15 do RXLCAP, que acredite que o licitador se atopa ao corrente do pago das súas obrigacións tributarias.

h) Orixinal ou copia auténtica ou compulsada da alta no imposto de actividades económicas na epígrafe correspondente ao obxecto do contrato, referida ao exercicio corrente, ou o último recibo completado cunha declaración responsable de non darse de baixa na matrícula do citado imposto. Sen prexuízo da obrigación de acreditar a alta no imposto, no suposto de atoparse nalgunha das exencións previstas no artigo 82 Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo polo que se aproba o Texto refundido da lei reguladora das facendas locais, deberá acreditarse mediante unha resolución expresa da exención da Axencia Estatal da Administración Tributaria ou declaración responsable de ter unha cifra de negocios inferior a un millón de euros (1.000.000 euros) respecto dos suxeitos pasivos enunciados no artigo 82.1 c) da citada lei, xunto cunha copia da declaración do imposto de sociedades onde conste a cifra de negocios do penúltimo ano anterior ao pagamento do imposto, coa excepción das persoas físicas.

i) Xustificante de depositar, na Caixa Xeral de Depósitos da Xunta de Galicia, a garantía definitiva polo importe sinalado no CCC**,** en calquera das modalidades legalmente previstas.

En virtude do establecido na Orde do 23 de maio de 2008, pola que se regulan os procedementos para a presentación de avais ante a Caixa Xeral de Depósitos da Xunta de Galicia e para a súa devolución, empregando medios electrónicos (DOG n.º 115, do 16 de xuño de 2008), as persoas ou entidades que precisen constituír unha garantía en documento de aval na Caixa Xeral de Depósitos poderán empregar o procedemento telemático que se regula na citada orde.

j) Se é o caso, xustificante de ter aboados os gastos derivados da publicación do/s anuncio/s de licitación no BOE/BOE e/ou no DOG, de conformidade co sinalado no cadro de características. Os gastos que orixine a publicación, por unha soa vez, dos anuncios da presente licitación, tanto nos correspondentes boletíns oficiais como, se é o caso, en prensa serán de conta do adxudicatario do contrato, sen que se lle poida imputar á Administración contratante ningún pago por tal concepto. No suposto de existir varios adxudicatarios, os gastos por este concepto serán distribuídos en proporción á contía do adxudicado a cada un.

k) Proba da efectiva disposición dos medios que se comprometeu a dedicar ou adscribir á execución do contrato que lle requira o órgano de contratación.

Xacobeo 2021

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

Os certificados esixidos nas letras e), f) e g) poderán ser expedidos por medios electrónicos, informáticos ou telemáticos.

De conformidade co disposto no artigo 140.4 da LCSP, as circunstancias relativas á capacidade, solvencia e ausencia de prohibicións de contratar, deberán concorrer na data final de presentación de ofertas e subsistir no momento da perfección do contrato.

Os licitadores que se atopen inscritos, se é o caso, no Rexistro Xeral de Contratistas da Comunidade Autónoma de Galicia e Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Estado, ou que presenten un certificado comunitario ou documento similar de inscrición de conformidade co establecido no artigo 97 da LCSP, non estarán obrigados a presentar a documentación das circunstancias de aptitude para contratar que xa aparezan acreditadas e actualizadas nos devanditos rexistros (personalidade e capacidade de obrar, representación, habilitación profesional ou empresarial e clasificación, así como a concorrencia ou non concorrencia das prohibicións de contratar que deban constar neste), e deberán presentar unicamente a certificación emitida polo Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Estado, ou certificado comunitario de inscrición. No caso das certificacións correspondentes a licitadores rexistrados no Rexistro Xeral de Contratistas da Comunidade Autónoma de Galicia serán postas de manifesto de oficio no procedemento mediante a súa expedición electrónica.
En todo caso, o licitador proposto como adxudicatario deberá presentar unha declaración responsable de que as circunstancias da entidade que figuran no rexistro correspondente son exactas e non experimentaron variación. Así mesmo, despois de recibir a documentación a que se refire esta cláusula a mesa elaborará un informe sobre a validez da citada documentación.

Despois do exame da documentación a que se refire o parágrafo anterior se a mesa entende que a dita documentación ten defectos emendables, comunicarao á empresa proposta como adxudicataria e concederalle tres días naturais para a emenda dos devanditos defectos. Se transcorrido o devandito prazo o erro non fose emendado, a oferta correspondente resultará excluída da licitación, procedéndose nese caso para solicitarlle a mesma documentación ao licitador seguinte pola orde en que quedasen clasificadas as ofertas (150.2 LCSP).

Transcorrido o prazo outorgado para acreditar ante o órgano de contratación a posesión e validez dos documentos esixidos nesta cláusula, sen que a persoa proposta como adxudicataria cumprise o requirimento no prazo sinalado, entenderase que o licitador retira a súa oferta.

Se a retirada da oferta trae a súa causa en incorrer en falsidade ao efectuar a declaración responsable relativa ao cumprimento dos requisitos esixidos conforme ao artigo 141 da LCSP, prevista na cláusula 3.5.1 deste PCAP, o órgano de contratación iniciará o procedemento preceptivo para declarar a concorrencia da prohibición de contratar regulada no artigo 71.1 e) da LCSP, sen prexuízo da adopción de calquera outra acción legal que á administración lle puidese corresponder.

Finalmente, producida a retirada da oferta por parte da persoa proposta como adxudicataria, a Administración efectuará unha nova adxudicación ao licitador ou licitadores seguintes, pola orde en que queden clasificadas as súas ofertas, sempre que sexa posible e que o novo adxudicatario presente a súa conformidade. Seguidamente, procederase, de novo, de acordo co establecido na presente cláusula.

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

Xacobeo 2021

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

l) Copia, en formato PDF/PDF, do contido do sobre B.

m) Acreditación do cumprimento das normas de garantía da calidade e de xestión ambiental.

Nos casos en que así se sinale no CCC, as persoas licitadoras presentarán os certificados a que se refiren os artigos 93 e 94 da LCSP, relativos ao cumprimento pola persoa empresaria das normas de garantía da calidade, así como das normas de xestión ambiental.

Recoñeceranse os certificados equivalentes expedidos por organismos establecidos en calquera Estado membro da Unión Europea e tamén se aceptarán outras probas de medidas equivalentes de garantía da calidade e de xestión ambiental que presente a persoa licitadora, e, en particular, unha descrición das medidas de xestión ambiental executadas, sempre que a persoa licitadora demostre que as ditas medidas son equivalentes ás esixidas de acordo co sistema ou norma de xestión ambiental aplicable.

n) Garantía definitiva

De acordo co artigo 107 da LCSP, os licitadores que presenten as mellores ofertas nas licitacións dos contratos que celebren as administracións públicas deberán constituír ao dispor do órgano de contratación unha garantía dun 5 por 100 do prezo final ofertado por aqueles/as, IVE excluído.

No caso dos contratos con prezos provisionais aos que se refire o apartado 7 do artigo 102, a porcentaxe se calculará con referencia ao prezo máximo fixado, excluído o Imposto sobre Valor Engadido.

A garantía poderá constituírse en calquera das formas establecidas no artigo 108 da LCSP, cos requisitos establecidos no artigo 55 e seguintes do RXLCAP.

O licitador que presentase a mellor oferta deberá acreditar no prazo sinalado no artigo 150.2 da LCSP a constitución da garantía. De non cubrirse adecuadamente o requirimento no prazo sinalado, entenderase que o licitador retirou a súa oferta, procedéndose neste caso para solicitar a mesma documentación ao licitador seguinte, pola orde en que quedasen clasificadas as ofertas.

A garantía definitiva responderá dos conceptos mencionados no artigo 110 LCSP.

A devolución e cancelación das garantías efectuarase de conformidade co disposto nos artigos 111 LCSP e 65.2 e 3 do RXLCAP, no que non se opoña á LCSP.

No caso de que se estableza o sistema de garantía complementaria do artigo 107.2 da LCSP, farase constar no CCC que se inclúe ao comezo deste prego.

A Administración, aprobada a liquidación do contrato, se non resultasen responsabilidades das que facer fronte con cargo á garantía definitiva, procederá de oficio á devolución desta mediante acordo que deberá adoptarse e notificarse ao interesado no prazo de dous meses desde a finalización do prazo de garantía.

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

A constitución desta garantía acreditarase por resgardo acreditativo da constitución, na Tesourería Xeral da Xunta de Galicia, de garantía dun 5 % do prezo final ofertado, excluído o imposto sobre o valor engadido, ao dispor do órgano de contratación, salvo que no CCC se dispuxese eximir da obrigación de constituír garantía definitiva.

Cando así se prevexa no CCC, a garantía que eventualmente deba prestarse poderá constituírse mediante retención no prezo na forma e condicións previstas en devandito anexo.

A persoa adxudicataria poderá aplicar, nos casos en que se esixiu, o importe da garantía provisional á definitiva ou proceder a unha nova constitución desta última, nese caso a garantía provisional extinguirase e devolverase simultaneamente á constitución da definitiva.

Ademais, cando así se indique no CCC e de conformidade co artigo 107.2 da LCSP, poderase esixir unha garantía complementaria de ata un 5 por 100 do prezo final ofertado, podendo alcanzar a garantía total un 10 por 100 do citado prezo.

Cando o prezo do contrato se formule en función de prezos unitarios, o importe da garantía para constituír fixarase atendendo ao orzamento base de licitación, IVE excluído.

No caso de que se fagan efectivas sobre a garantía definitiva as penalidades ou indemnizacións esixibles á persoa contratista, este deberá repoñer ou ampliar aquela, na contía que corresponda, no prazo de quince días desde a execución, incorrendo en caso contrario en causa de resolución.

Cando como consecuencia dunha modificación do contrato, experimente variación o seu prezo, deberá reaxustarse a garantía, para que garde a debida proporción co novo prezo modificado, no prazo de quince días contados desde a data en que se notifique á persoa empresaria o acordo de modificación.

A devolución ou cancelación da garantía definitiva realizarase unha vez producido o vencemento do prazo de garantía sinalado no CCC, e cumprido satisfactoriamente o contrato, ou resolto este sen culpa da persoa contratista.

No suposto de recepción parcial só poderá a persoa contratista solicitar a devolución ou cancelación da parte proporcional da garantía cando así se autorice expresamente no CCC.

3. O órgano de contratación trasladará a documentación presentada á mesa de contratación para o seu exame

Se a persoa licitadora non presenta a documentación, a Mesa de Contratación procederá á súa exclusión do procedemento de adxudicación.

Se a persoa licitadora presenta a documentación e a Mesa de Contratación observase defectos ou omisións emendables nesta, notificarao de acordo co establecido na cláusula 7.2 do presente prego e comunicarao a través do perfil de contratante do órgano de contratación, á persoa licitadora concedéndolle un prazo de tres días naturais para que os corrixa ou emende. Se no prazo concedido non procede á corrección da documentación, será excluída do procedemento de adxudicación.

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

SERVIZOS CENTRAIS
Praza de Europa 5 A – 6.º
Teléfono: 881950095 – Fax: 981 545 324
www.portosdegalicia.com
15707 SANTIAGO DE COMPOSTELA

Se neste momento a empresa presentase a solicitude de clasificación como forma de acreditación da solvencia requirida, outorgaráselle un prazo de corrección. Esta só poderá ser admitida se xustificase o estar en posesión da clasificación esixida antes da data final de presentación de ofertas.

De non cubrirse adecuadamente o requirimento no prazo sinalado, entenderase que a persoa licitadora retirou a súa oferta, procedéndose a esixirlle o importe do 3 por cento do orzamento base de licitación, IVE excluído, en concepto de penalidade, que se fará efectivo en primeiro lugar contra a garantía provisional, se se constituíu, sen prexuízo do establecido na letra a) do apartado 2 do artigo 71 da LCSP, de conformidade co previsto no artigo 150.2 do citado texto legal.

No suposto sinalado no parágrafo anterior, procederase a solicitar a mesma documentación á licitadora seguinte pola orde en que quedasen clasificadas as ofertas, e así se procederá sucesivamente ata que se presente correctamente a documentación esixida.

10.6. Adxudicación do contrato

Unha vez comprobada que a documentación requirida á persoa licitadora que presentou a mellor oferta é correcta, o órgano de contratación adxudicaralle o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes.
De acordo co artigo 151 da LCSP, a adxudicación deberá ser motivada, notificarase aos candidatos ou licitadores, e deberá ser publicada no perfil do contratante no prazo de 15 días.

A notificación deberá conter, en todo caso, a información necesaria que lles permita aos interesados no procedemento de adxudicación interpoñer recurso suficientemente fundado contra a decisión de adxudicación e entre ela, en todo caso, deberá figurar a seguinte:

a) En relación cos candidatos descartados, a exposición resumida das razóns polas que se desestimou a súa candidatura.
b) Con respecto dos licitadores excluídos do procedemento de adxudicación, os motivos polos que non se admitiu a súa oferta.
c) En todo caso, o nome do adxudicatario, as características e vantaxes da proposición dos adxudicatario determinantes de que fose seleccionada a oferta deste con preferencia ás que presentasen os restantes licitadores cuxas ofertas fosen admitidas. Para estes efectos, a adxudicación conterá a puntuación obtida por cada un dos licitadores desagregada.

En todo caso, na notificación e no perfil do contratante indicarase o prazo en que debe procederse á súa formalización.

Cando o órgano de contratación non adxudique o contrato de acordo coa proposta formulada pola Mesa de Contratación deberá motivar a súa decisión.

Non poderá declararse deserta unha licitación cando exista algunha oferta ou proposición que sexa admisible de acordo cos criterios que figuren no prego.

Cando o único criterio que se deba considerar para seleccionar a persoa adxudicataria do contrato sexa o do prezo, a adxudicación deberá recaer no prazo máximo de quince días a contar desde o seguinte ao de apertura das proposicións.

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

SERVIZOS CENTRAIS
Praza de Europa 5 A – 6.º
Teléfono: 881950095 – Fax: 981 545 324
www.portosdegalicia.com
15707 SANTIAGO DE COMPOSTELA

Cando para a adxudicación do contrato deban terse en conta unha pluralidade de criterios, ou utilizándose un único criterio sexa este o do menor custo do ciclo de vida, o prazo máximo para efectuar a adxudicación será de dous meses a contar desde a apertura das proposicións, salvo que se indique outro no CCC.

Os prazos indicados nos parágrafos anteriores ampliaranse en quince días hábiles cando se identifique unha ou varias ofertas incursas en presunción de anormalidade, de conformidade co establecido no artigo 149.4 da LCSP.

Se a proposición se contivese en máis dun sobre, de tal forma que estes deban abrirse en varios actos independentes, o prazo anterior computarase desde o primeiro acto de apertura do sobre que conteña unha parte da proposición.

10.7. Devolución da documentación

A documentación que se adxunta ás proposicións quedará ao dispor dos licitadores que non resulten adxudicatarios, unha vez adxudicado e formalizado o contrato e transcorridos os prazos para a interposición dos correspondentes recursos, excepto as proposicións económicas e demais documentación que se considere conveniente que conste no expediente.

A documentación citada no parágrafo anterior só se devolverá logo da petición das empresas licitadoras e realizarase á súa conta; no caso de que non se solicite a súa devolución polos licitadores, dentro dos dous meses seguintes á adxudicación do contrato, considerarase que os devanditos licitadores autorizan a súa destrución nas condicións e na forma sinaladas nesta cláusula de modo que Portos de Galicia non estará obrigado nin será responsable da súa custodia e conservación e procederá no momento que corresponda á súa destrución sen máis trámite. No proceso de destrución da documentación garantirase a confidencialidade da información contida na documentación e a utilización do método e da tecnoloxía máis idóneas que imposibilite a reconstrución dos documentos e a recuperación de calquera información contida neles.

10.8. Decisión de non adxudicar ou celebrar o contrato e desistencia do procedemento de adxudicación pola Administración

De acordo co artigo 152 da LCSP, o órgano de contratación poderá, sempre antes de proceder á formalización, decidir non adxudicar ou celebrar o contrato por razóns de interese público debidamente xustificadas no expediente, ou desistir do procedemento de adxudicación en caso de producirse unha infracción non emendable das normas de preparación do contrato ou das reguladoras do procedemento de adxudicación. En ambos os casos, compensaranse as persoas candidatas ou licitadoras na cantidade que, se é o caso, indique no CCC.

No caso de que non se estableza cantidade, para o cálculo da compensación utilizaranse os criterios de valoración empregados para a responsabilidade patrimonial da Administración, a través dos trámites do procedemento administrativo común.

A decisión de desistir do procedemento de adxudicación ou de non adxudicar o contrato para o cal se efectuou a correspondente convocatoria, notificarase aos candidatos ou licitadores, informando tamén á Comisión Europea desta decisión cando o contrato fose anunciado no *Diario Oficial da Unión Europea*.

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade
CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

10.9. Réxime das notificacións no procedemento

De conformidade co disposto na disposición adicional décimo quinta da LCSP, a práctica das notificacións e comunicacións derivadas da tramitación dos procedementos de adxudicación de contratos realizarase por medios exclusivamente electrónicos.

Como consecuencia do anterior, as notificacións e comunicacións neste procedemento de contratación practicaranse exclusivamente de forma electrónica a través da plataforma Notific@ - dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia (https://sede.xunta.gal). Os interesados poden obter máis información acerca dos requisitos de acceso ao sistema no seguinte enderezo web: http://www.xunta.gal/notifica

Este sistema remitirá ás persoas interesadas avisos da posta a disposición da notificación de conformidade co indicado na plataforma Notific@

Os licitadores deberán darse de alta no Sistema de Notificación Electrónica de Galicia- Notifica.gal indicando un enderezo de correo electrónico. Así mesmo, os licitadores facilitarán ao órgano de contratación o dito enderezo de correo electrónico ao presentar as súas proposicións. Este dato empregarase para que a plataforma Notific@ lle envíe os avisos de posta ao dispor das notificacións e comunicacións que se lle practiquen. No caso de non dispoñer da citada información, practicaranse as notificacións sen poder realizar ningún aviso. De conformidade co disposto no artigo 41.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, a falta de práctica deste aviso non impedirá que a notificación sexa considerada plenamente válida.

Calquera notificación ou comunicación realizada neste procedemento a través do Sistema de Notificación Electrónica de Galicia- Notifica.gal entenderase rexeitada cando transcorresen cinco días naturais desde a posta ao dispor da notificación sen que se acceda ao seu contido. Neste suposto terase por efectuado o trámite e continuarase o procedemento.

10.10. Formalización do contrato. Publicidade da formalización

Antes da formalización do contrato, logo da fiscalización do compromiso do gasto pola Intervención, se é o caso, a persoa adxudicataria deberá acreditar aboar o importe total dos anuncios de licitación e/ou o da publicación noutros medios de difusión, que se é o caso o órgano de contratación considerase necesario publicar, dentro dos límites máximos de posible repercusión establecidos no CCC. Así mesmo, no caso de que a adxudicataria sexa unha unión temporal, deberá achegar a escritura pública de formalización desta, cuxa duración será coincidente coa do contrato ata a súa extinción.

O contrato perfecciónase coa súa formalización e salvo que se indique outra cousa no seu clausulado entenderase celebrado no lugar onde se atope a sede do órgano de contratación.

O contrato formalizarase en documento administrativo que se axuste con exactitude ás condicións da licitación constituíndo o devandito documento título suficiente para acceder a calquera rexistro público. A persoa contratista poderá solicitar que o contrato se eleve a escritura pública, e correrán do seu cargo os correspondentes gastos. En ningún caso se poderán incluír no documento en que se formalice o contrato cláusulas que impliquen alteración dos termos da adxudicación.

Xacobeo 2021

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correccion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

SERVIZOS CENTRAIS
Praza de Europa 5 A – 6.º
Teléfono: 881950095 – Fax: 981 545 324
www.portosdegalicia.com
15707 SANTIAGO DE COMPOSTELA

Cando o contrato sexa susceptible de recurso especial en materia de contratación, a formalización non poderá efectuarse antes de que transcorran os quince días hábiles desde que se remita a notificación da adxudicación, conforme ao previsto na cláusula 10.11 deste prego ás empresas licitadoras ou candidatas. Transcorrido este prazo sen que se interpuxese recurso que leve aparellada a suspensión da formalización do contrato ou desde que se dite resolución co levantamento da suspensión do acto de adxudicación, os servizos dependentes do órgano de contratación requirirán á persoa adxudicataria para que formalice o contrato en prazo non superior a cinco días, contados desde o seguinte a aquel en que recibise o requirimento.

Nos restantes casos, a formalización do contrato deberá efectuarse non máis tarde dos quince días hábiles seguintes a aquel en que se realice a notificación da adxudicación ás persoas licitadoras e candidatas na forma prevista no artigo 151.2 da LCSP e de conformidade ao previsto na cláusula 10.11 deste prego.

Cando por causas imputables á persoa adxudicataria non se formalizou o contrato dentro do prazo indicado, esixiráselle o importe do 3 por cento do orzamento base de licitación, IVE excluído, en concepto de penalidade, que se fará efectivo en primeiro lugar contra a garantía definitiva, se se constituíu, sen prexuízo da aplicación da prohibición de contratar prevista no artigo 71.2, b) da LCSP.

Neste caso, o contrato adxudicarase á seguinte persoa licitadora pola orde en que quedasen clasificadas as ofertas, logo da presentación da documentación previa á adxudicación establecida na cláusula 10.5 do presente prego.

Simultaneamente coa sinatura do contrato, deberá ser asinado pola adxudicataria o prego de cláusulas administrativas particulares, o prego de prescricións técnicas particulares e demais documentos integrantes do contrato.

A formalización do contrato, xunto co correspondente documento do contrato, publicarase no perfil de contratante do órgano de contratación nun prazo non superior a quince días tras o perfeccionamento do contrato. Cando o contrato estea suxeito a regulación harmonizada, o anuncio de formalización deberá publicarse, ademais, previamente, no *Diario Oficial da Unión Europea*. O órgano de contratación enviará o anuncio de formalización ao *Diario Oficial da Unión Europea* como moi tarde 10 días despois da formalización do contrato.

Conforme ao artigo 39 da LCSP, os contratos suxeitos a regulación harmonizada serán nulos cando o contrato se adxudicase sen cumprir previamente co requisito de publicación do anuncio de licitación no perfil do contratante aloxado na Plataforma de Contratación do Sector Público ou nos servizos de información similares das comunidades autónomas, no DOUE ou no medio de publicidade que sexa preceptivo.

III. EXECUCIÓN DO CONTRATO

Non poderá procederse á execución do contrato con carácter previo á súa formalización, salvo na tramitación de emerxencia prevista no artigo 120 da LCSP.

O contratista, sen prexuízo das facultades que asisten á dirección do contrato nomeada por Portos de Galicia, será responsable da organización do contrato, da calidade técnica dos traballos que desenvolva e das prestacións realizadas, así como das consecuencias que

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

SERVIZOS CENTRAIS
Praza de Europa 5 A – 6.º
Teléfono: 881950095 – Fax: 981 545 324
www.portosdegalicia.com
15707 SANTIAGO DE COMPOSTELA

se deduzan para esta entidade portuaria, para calquera organismo ou entidade integrante do sector público ou para terceiros das omisións, erros, métodos inadecuados ou conclusións incorrectas para a execución do contrato. Así mesmo, e se é o caso, calquera modificación ou adición do persoal adscrito ao contrato efectuada polo contratista durante o transcurso dos traballos deberá ser previamente aprobada pola dirección do contrato, tendo en conta que as circunstancias profesionais do persoal substituto deberán ser equivalentes ás do persoal substituído.

11. Persoa responsable do contrato

O órgano de contratación deberá designar unha persoa responsable do contrato á que lle corresponderá coordinar, supervisar e controlar a súa execución e adoptar as decisións e ditar as instrucións necesarias co fin de asegurar a correcta realización da prestación pactada. A persoa responsable do contrato, que será para todos os efectos a responsable da Administración fronte á persoa contratista, poderá ser unha persoa física ou xurídica, vinculada á entidade contratante ou allea a el.

O nomeamento será comunicado por escrito á persoa contratista no prazo de quince días desde a data de formalización do contrato e, se é o caso, a súa substitución en idéntico prazo, desde a data en que se produciu.

A persoa responsable e o seu persoal colaborador, acompañados pola persoa delegada da persoa contratista, terán libre acceso aos lugares onde se realice o servizo.

A persoa contratista, sen ningún custo adicional, facilitaralle á Administración asistencia profesional nas reunións explicativas ou de información que esta estime necesarias para o aproveitamento da prestación contratada.

12. Execución do contrato

12.1. Condicións de execución

A execución do contrato realizarase a risco e ventura da persoa contratista.

O contrato executarase con suxeición ao establecido na súa clausulado e nos pregos, e de acordo coas instrucións que para a súa interpretación lle dese ao contratista a persoa responsable do contrato. No caso de que fose necesario que a prestación se executase en forma distinta á pactada inicialmente, deberá procederse á resolución do contrato nos termos establecidos na cláusula 23.2 do presente prego.

O contratista será responsable da calidade técnica dos traballos que desenvolva e das prestacións e servizos realizados, así como das consecuencias que se deduzan para a Administración ou para terceiros das omisións, erros, métodos inadecuados ou conclusións incorrectas na execución do contrato.

A persoa contratista estará obrigada a presentar un programa de traballo, cando así se especifique no CCC e co contido que neste se indique no prego de prescricións técnicas particulares, que será aprobado polo órgano de contratación, de conformidade co establecido nos artigos 67.7 e 198 do RXLCAP.

A persoa contratista non poderá substituír o persoal facultativo adscrito á realización dos traballos, sen a expresa autorización da persoa responsable do contrato.

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

12.2. Condicións especiais de execución do contrato de carácter social, ético, ambiental ou doutra orde

No CCC indicaranse as condicións especiais de execución do contrato, de carácter económico, relacionadas coa innovación, de tipo ambiental, social ou relativas ao emprego, das que polo menos unha será das enumeradas no apartado 2 do artigo 202 das LCSP, debendo estar todas elas vinculadas ao obxecto do contrato, non ser discriminatorias e ser compatibles co dereito comunitario, así como as penalidades polo seu incumprimento, conforme ao previsto no artigo 192.1 da LCSP, ou se se lles atribúe o carácter de obrigacións contractuais esenciais para os efectos sinalados na letra f) do artigo 211 da citada lei.

Cando o incumprimento destas condicións especiais non se tipifique como causa de resolución do contrato, indicarase no CCC se este poderá ser considerado como infracción grave para os efectos establecidos na letra c) do apartado 2 do artigo 71 da LCSP.

Todas as condicións especiais de execución serán esixidas igualmente a todos os subcontratistas que participen na execución do contrato.

12.3. Programa de traballo (De ser o caso)

O programa de traballo ofertado polo adxudicatario entenderase incorporado ao contrato para todos os efectos, salvo que o órgano de contratación lle requirise a presentación, nun prazo de 15 días, dun novo programa de traballo no cal se incluirán todos os extremos que se indican a continuación:

a) Fixación dos traballos que integran o estudo ou servizo e, se é o caso, das operacións máis importantes constitutivas destes.
b) Determinación do equipo e medios que se van empregar no desenvolvemento do estudo ou servizo.
c) Estimación en períodos calendario dos prazos parciais de elaboración dos diversos traballos. Para estes efectos utilizaranse como unidades de tempo a semana e o mes, salvo indicación en contrario do prego de prescricións técnicas.
d) Valoración mensual e acumulada dos traballos programados sobre a base dos prezos de adxudicación.

O director do traballo poderá acordar non darlles curso ás certificacións do traballo realizado ata que o contratista presente o programa de traballo.

Na aprobación do programa de traballo poderanse introducir as oportunas adaptacións para axustarse ao importe de adxudicación, as súas anualidades se é o caso, así como ás datas de formalización, sempre que non sexan contrarias á documentación contractual.

Aprobado o programa de traballo entenderase incorporado ao contrato, practicándose, de ser o caso, o correspondente reaxuste de anualidades.

En calquera caso, o programa de traballo poderá ser modificado nos casos seguintes:

a) Cando se modifique o contrato de conformidade cos artigos 203 e seguintes da LCSP.

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

SERVIZOS CENTRAIS
Praza de Europa 5 A – 6.º
Teléfono: 881950095 – Fax: 981 545 324
www.portosdegalicia.com
15707 SANTIAGO DE COMPOSTELA

b) A instancia do contratista, co fin de desenvolver os traballos con maior celeridade da prevista no programa de traballos aprobado, e conte coa previa conformidade da dirección do contrato e sexa aprobada polo órgano de contratación en función das dispoñibilidades orzamentarias.

c) Por atrasos en execución do contrato por causas non imputables ao contratista que fagan necesario un reaxuste de anualidades e/ou unha ampliación do prazo total fixado para o seu desenvolvemento, así como cando se levante a suspensión da execución do contrato acordada polo órgano de contratación.

d) Calquera outra causa recollida na LCSP e nos seus regulamentos de desenvolvemento que afecte o plan de traballo.

Accesibilidade e supresión de barreiras: deberá terse en conta o establecido no artigo 63.3 do Decreto 35/2000, do 28 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento de desenvolvemento e execución da lei de accesibilidade e supresión de barreiras na Comunidade Autónoma de Galicia (DOG n.º 41, do 29 de febreiro), así como darlle cumprimento ao disposto na Lei 10/2014, de 3 decembro de accesibilidade e a demais lexislación vixente nesta materia.

13. Dereitos e deberes das partes

13.1. Dirección dos traballos e responsable do contrato

A empresa contratista é responsable da organización do servizo, da calidade técnica dos traballos que desenvolve e das prestacións e servizos realizados, nos termos do artigo 311 da LCSP.

A Administración, a través da dirección dos traballos, levará a cabo a inspección, comprobación e vixilancia para a completa realización do traballo executado, e axustarase ao establecido no artigo 94 do RXLCAP e, se é o caso, ao disposto nas cláusulas 5 e 21 do prego de cláusulas administrativas xerais para a contratación de estudos e servizos técnicos, aprobado por Orde do 8 de marzo de 1972 (BOE/BOE do 30 de marzo).

Segundo establece o artigo 62 da LCSP, os órganos de contratación deberán designar un responsable do contrato ao que corresponderá supervisar a súa execución, adoptar as decisións e ditar as instrucións necesarias co fin de asegurar a correcta realización da prestación pactada, dentro do ámbito de facultades que aqueles lle atribúan. O responsable do contrato poderá ser unha persoa física ou xurídica, vinculada ao ente, organismo ou entidade contratante ou allea a el.

13.2. Aboamentos ao contratista

O importe dos traballos realizados xustificarase por medio de certificacións, segundo o sistema de determinación de prezo establecido no CCC e detallado no prego de prescricións técnicas particulares, tomando como base a valoración dos traballos realizados no período correspondente, nos termos do artigo 199 RXLCAP.

Para os efectos do pago, a Administración terá o deber de aboar o prezo dentro do prazo que se sinala no artigo 198.4 da LCSP, coas consideracións que recolle a disposición adicional trixésimo segunda da lei. Para estes efectos a Consellería de Facenda é o órgano administrativo con competencias en materia de contabilidade pública, en virtude do

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

SERVIZOS CENTRAIS
Praza de Europa 5 A – 6.º
Teléfono: 881950095 – Fax: 981 545 324
www.portosdegalicia.com
15707 SANTIAGO DE COMPOSTELA

disposto na lexislación de réxime financeiro e orzamentario de Galicia, correspondendo a Portos de Galicia a xestión do sistema de contabilidade, que actuará como órgano de contratación e destinatario das correspondentes facturas.

Os aboamentos ao contratista resultantes das certificacións expedidas teñen o concepto de pagos a conta, suxeitos ás rectificacións e variacións que se produzan na liquidación do contrato e sen supoñer de ningún xeito aprobación e recepción do contrato.

Nos supostos nos que a Administración se demore no pago estarase ao disposto no artigo 198.4 da LCSP, tendo en conta que o interese de mora calcularase sobre o importe da obrigación pecuniaria principal, excluído o IVE e os demais tributos, taxas e impostos que graven a operación.

De conformidade co disposto no artigo 200 RXLCAP admitiranse as valoracións parciais por traballos efectuados antes de que se produza a entrega parcial destes, cando así estea previsto no CCC.

O contratista poderá desenvolver o contrato con maior celeridade que a precisa para executar os traballos no prazo ou prazos contractuais, agás que a xuízo da dirección dos traballos, existisen razóns para estimalo inconveniente.

Con todo, non terá dereito a percibir en cada ano, calquera que sexa o importe do executado ou das certificacións expedidas, maior cantidade que a consignada na anualidade correspondente. Por tanto, os dereitos que o artigo 198 da LCSP e a cláusula 38 do prego de cláusulas administrativas xerais para a contratación de estudos e servizos técnicos concédenlle ao contratista, non se aplicarán partindo das datas das certificacións como base para o cómputo do tempo de demora no pago, senón da época na que debeu ser satisfeito.

Poderanse verificar aboamentos a conta, logo da petición do contratista, por operacións preparatorias da execución do contrato e que estean comprendidas no obxecto deste, nas condicións sinaladas no artigo 201 RXLCAP, concretándose no prego de prescricións técnicas os extremos enumerados no parágrafo 2 do artigo citado.

No que se refire á transmisión dos dereitos de cobranza estarase ao disposto no artigo 200 da LCSP.

13.3. Facturación electrónica

Recoñecido o valor legal das facturas emitidas electronicamente no Real decreto 1619/2012, do 30 de novembro, que aproba o Regulamento sobre as obrigacións de facturación, e en atención ao previsto no artigo 4 da Lei 25/2013, do 27 de decembro, de impulso da factura electrónica e creación do rexistro contable de facturas no sector público, coa periodicidade e forma establecida na cláusula anterior referida ao réxime de pagos, a presentación das facturas en formato electrónico será obrigatoria para as sociedades anónimas, sociedades de responsabilidade limitada, as unións temporais de empresas, as agrupacións de interese económico (Lei 12/1991, do 29 de abril, de agrupacións de interese económico), as agrupacións de interese económico europeas (Regulamento (CEE) n.º 2137/85 do Consello, do 25 de xullo de 1985), as persoas xurídicas e entidades sen personalidade xurídica que carezan de nacionalidade española e para os establecementos permanentes e sucursais de entidades non residentes en territorio español nos termos que establece a normativa tributaria.

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

Xacobeo 2021

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

As restantes persoas xurídicas e as persoas físicas, aínda que non están obrigadas, presentarán tamén as facturas emitidas, preferentemente, en formato electrónico.

O acceso ao Sistema Electrónico de Facturación da Xunta de Galicia, regulado na Orde do 12 de febreiro de 2010 (DOG n.º 31, do 16 de febreiro), e á información sobre este será a través do seguintes URL: http://conselleriadefacenda.es/factura ou http://www.conselleriadefacenda.es/sicon/.

14.- Obrigacións do contratista

14.1. Obrigacións laborais e sociais

O adxudicatario contará co persoal necesario para a execución do contrato. Este persoal dependerá exclusivamente do adxudicatario, o cal terá todos os dereitos e obrigacións inherentes á súa calidade de empregador respecto deles. Concretamente, está obrigado ao cumprimento das disposicións vixentes en materia laboral, de Seguridade Social, prevención de riscos laborais e seguridade e saúde no traballo, e a Administración contratante será de todo allea ás devanditas relacións laborais.

En ningún caso o outorgamento do contrato supoñerá a existencia dunha relación funcionarial ou laboral entre a Administración e o contratista.
Cando se extinga o contrato non poderá producirse en ningún caso a consolidación das persoas que realizan os traballos obxecto deste como persoal da Xunta de Galicia.

14.2. Autorizacións e licenzas

O contratista está obrigado ao cumprimento de todas as disposicións vixentes relacionadas coa actividade por el desenvolta. En especial, contará coas cesións, permisos e autorizacións necesarias dos titulares das patentes, modelos e marcas de fabricación correspondentes para empregar materiais, subministracións, equipos na execución do obxecto do contrato, correndo da súa conta o pago dos dereitos e indemnizacións relativas a reclamacións en materia de propiedade industrial e comercial, debendo indemnizar a Administración polos danos e perdas que se lle causen por tal concepto.

14.3. Execución do contrato e responsabilidade do contratista

O contrato executarase con suxeición ás súas cláusulas e de acordo coas instrucións que para a súa interpretación lle dese ao contratista a Administración a través do director ou do responsable.

A execución realizarase polo contratista coas responsabilidades establecidas no artigo 311 da LCSP en relación co artigo 203 do RXLCAP.

No caso de servizos consistentes na elaboración íntegra dun proxecto de obra estarase ao disposto no artigo 314 da LPCSP para a corrección de erros e corrección de deficiencias e ao disposto no artigo 315 para as indemnizacións por desviacións na execución de obras por defectos ou erros de proxectos.

O contratista estará obrigado a comunicar a información que lle solicite a Administración nos aspectos relacionados coa execución dos traballos e, en especial, no recollido na Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno cando sexa de aplicación.

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

SERVIZOS CENTRAIS
Praza de Europa 5 A – 6.º
Teléfono: 881950095 – Fax: 981 545 324
www.portosdegalicia.com
15707 SANTIAGO DE COMPOSTELA

14.4.- Condicións especiais de execución (En defecto dos que se poidan fixar no CCC)

Para os efectos do artigo 202 da LCSP terán a consideración de condicións especiais de execución do contrato as seguintes:

1.- Adscrición de medios

O adxudicatario estará obrigado a manter adscritos á execución do contrato todos os medios necesarios para a súa execución. En particular, estarán á disposición todos aqueles medios persoais e materiais que fosen recollidos na súa oferta (ou substituídos por outros equivalentes coa conformidade da dirección do contrato, do responsable do contrato ou do órgano de contratación) e, de forma específica, os medios comprometidos, de ser o caso, recollidos no CCC ou no anexo específico deste prego, de conformidade co artigo 76 da LCSP como concreción das condicións de solvencia.

2.- Seguro de responsabilidade civil por riscos profesionais

Antes da sinatura do contrato e durante o prazo de execución, o contratista deberá subscribir un seguro de responsabilidade civil pola suma asegurada do valor estimado do contrato.

Cando o adxudicatario sexa unha UTE o seguro será subscrito pola UTE ou por todas as empresas que a compoñan e, en ambos os casos, pola totalidade do importe esixido anteriormente.

Poderá cumprirse esta condición mediante a extensión ao presente contrato do seguro de responsabilidade civil que xa concertase a empresa adxudicataria, sempre que quede cuberta a suma asegurada esixida e así se acredite mediante a correspondente certificación expedida en nome da compañía aseguradora por persoa con poder bastante.

3.- Obrigacións de carácter social e laboral

O adxudicatario estará obrigado a cumprir as seguintes condicións:

O cumprimento das normas legais, os convenios colectivos e os acordos de negociación colectiva de eficacia xeral que sexan de aplicación segundo o caso. Especialmente, e cando cumpra por estar recollido en calquera dos instrumentos citados anteriormente, a obrigación de subrogación como empregador en determinadas relacións laborais.

Executar o servizo e cumprir estritamente a lexislación sobre prevención de riscos laborais.

Sen prexuízo doutras responsabilidades por infracción das devanditas normas, entenderase incumprido de maneira esencial este contrato cando con ocasión da execución do servizo e durante a súa vixencia, impuxéronse pola autoridade laboral, mediante resolución definitiva en vía administrativa, dúas sancións moi graves por incumprimento da lexislación sobre prevención de riscos laborais.

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

SERVIZOS CENTRAIS
Praza de Europa 5 A – 6.º
Teléfono: 881950095 – Fax: 981 545 324
www.portosdegalicia.com
15707 SANTIAGO DE COMPOSTELA

Este incumprimento de maneira esencial será causa de resolución de conformidade co establecido na cláusula 22.

4.- Obrigacións de carácter ambiental

O adxudicatario executará o contrato cumprindo estritamente a lexislación vixente en materia ambiental

Sen prexuízo doutras responsabilidades por infracción das devanditas normas, entenderase incumprido de maneira neste contrato cando con ocasión da execución do servizo e durante a vixencia do contrato, se impuxeron pola autoridade ambiental, mediante resolución definitiva en vía administrativa, dúas sancións moi graves por incumprimento da lexislación ambiental e protección do medio ambiente. Este incumprimento de maneira esencial será causa de resolución de conformidade co establecido na cláusula 22.

Así mesmo, e de forma máis concreta, o adxudicatario cumprirá as medidas que nesta materia veñan contempladas na súa oferta.

5.- Deberes en materia de subcontratación

O adxudicatario deberá cumprir todas as prescricións relativas á subcontratación recollidas nos artigos 215 e seguintes da LCSP.

Antes de subscribir o contrato, verificarase a existencia dunha declaración responsable por parte do adxudicatario da intención de celebrar os subcontratos, sinalando a parte da prestación que se pretende subcontratar e a identidade, datos de contacto e representante ou representantes legais do subcontratista, que contan coa capacidade e aptitude para executala e que non se atopan incursos en prohibición de contratar.

15. Gastos esixibles ao contratista

Son de conta do contratista os gastos que fixa a cláusula 13 do prego de cláusulas administrativas xerais para a contratación de estudos e servizos técnicos, e calquera outros gastos necesarios para a realización do contrato. En especial serán de exclusiva conta do contratista a totalidade dos gastos e custos seguintes:

- Os gastos do anuncio ou anuncios de licitación, adxudicación e de formalización do contrato e dos demais anuncios que resulten necesarios efectuar.

- O importe máximo dos gastos de publicidade da licitación establecerase no CCC.

- Os gastos e custos de execución, directos ou indirectos, de calquera tipo que o contratista deba realizar para o normal desenvolvemento da execución da prestación obxecto do contrato como consecuencia do estrito cumprimento dos traballos e demais obrigacións, incluídas as de subscrición dos seguros que correspondan, recollidas no presente prego, prego de prescricións técnicas e demais disposicións de aplicación, así como os derivados de licenzas, autorizacións, concesións ou permisos oficiais (municipais, provinciais, autonómicos ou estatais) ou particulares que sexan necesarios.

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

SERVIZOS CENTRAIS
Praza de Europa 5 A – 6.º
Teléfono: 881950095 – Fax: 981 545 324
www.portosdegalicia.com
15707 SANTIAGO DE COMPOSTELA

- Os importes dos impostos, tributos, arbitrios, taxas, canons, licenzas e demais de calquera clase esixibles que poidan gravar de maneira directa ou indirecta a operación obxecto deste prego por razón do contrato e que resultasen de aplicación de conformidade coas disposicións vixentes e na forma e contía que estas determinen.

- Os gastos de elevación do contrato a escritura pública se fose o caso, de devolución nos termos previstos neste prego da documentación achegada coa proposición e os demais gastos que se establezan no presente prego ou na documentación técnica que rexe o contrato.

- Os gastos derivados das medidas de información e comunicación dirixidas ao público e de publicidade en xeral sobre o inicio, desenvolvemento e final do contrato.

  Estas actividades informativas, comunicativas e de publicidade terán lugar a través daqueles medios ou medidas de información, comunicación e publicidade que esixa a normativa comunitaria, nacional ou autonómica de aplicación, así como cando o considere conveniente o órgano de contratación, para o que neste último caso terase en consideración a natureza do obxecto do contrato e o importe do investimento, e sempre circunscritas ao ámbito territorial da Comunidade Autónoma de Galicia. Cando concorran circunstancias que así o xustifiquen, o órgano de contratación poderá dispoñer ademais a ampliación da difusión a conta do contratista de determinados aspectos da execución do contrato mediante medios específicos.

  Os importes máximos destes gastos serán como máximo de ata o 2 % do orzamento de adxudicación do contrato (IVE excluído), a maiores do que puidese ofertar o licitador na documentación presentada no sobre B.

- Cando cumpra, os gastos que fixa a cláusula 13 do prego de cláusulas administrativas xerais para a contratación de estudos e servizos técnicos, e calquera outros gastos a que houbese lugar para a realización do contrato.

De estar a contratación cofinanciada co Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional, o contratista estará obrigado ao cumprimento dos requisitos de información e publicidade que, en execución do contrato, se deriven do cofinanciamento europeo da actuación obxecto do presente prego e as ditas actividades de información e publicidade deberá levalas a cabo á súa conte de conformidade co previsto na normativa comunitaria de aplicación na materia.

A información achega do programa comunitario, do fondo europeo, da taxa de cofinanciamento en porcentaxe e dos demais datos que correspondan consideraranse integrados no texto do presente prego de contratación coa indicación expresa destes no correspondente CCC como parte inseparable deste prego, sen prexuízo da súa mención nos trámites que se consideren oportunos.

Así mesmo, en cumprimento dos deberes esixidos pola normativa comunitaria nas distintas actividades de información, publicidade e comunicación, o contratista deberá cumprir o previsto no Regulamento (UE) n.º 1303/2013 do Parlamento Europeo e do Consello do 17 de decembro de 2013, polo que se establecen disposicións comúns relativas ao Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional, ao Fondo Social Europeo, ao Fondo de Cohesión, ao Fondo Europeo Agrícola de Desenvolvemento Rural e ao Fondo Europeo Marítimo e da Pesca, e polo que se establecen disposicións xerais relativas ao Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional, ao Fondo Social Europeo, ao Fondo de

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

Cohesión e ao Fondo Europeo Marítimo e da Pesca, e derrógase o Regulamento (CE) n.º 1083/2006 do Consello.

Especialmente o adxudicatario do contrato terá en conta, no anexo correspondente, as responsabilidades determinadas respecto da información e comunicación sobre o apoio procedente dos fondos europeos dispostas no apartado 2.2 relativo ás medidas de información e comunicación dirixidas ao público e no Regulamento (UE) n.º 1301/2013 Parlamento Europeo e do Consello do 17 de decembro de 2013 sobre o Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional e sobre disposicións específicas relativas ao obxectivo de investimento en crecemento e emprego e polo que se derroga o Regulamento (CE) n.º 1080/2006; así como no que se dispoña na normativa de desenvolvemento e execución destes regulamentos como o previsto no Regulamento de execución (UE) n.º 821/2014 da Comisión do 28 de xullo de 2014, polo que se establecen disposicións de aplicación do Regulamento (UE) n.º1303/2013 do Parlamento Europeo e do Consello no que se refire ás modalidades concretas de transferencia e xestión das contribucións do programa, a presentación de información sobre os instrumentos financeiros, as características técnicas das medidas de información e comunicación das operacións, e o sistema para o rexistro e o almacenamento de datos.

16. Propiedade e explotación dos traballos

O contratista cédelle en exclusiva á Administración contratante a titularidade dos dereitos de propiedade intelectual, excepto os de carácter moral, así como os dereitos de propiedade industrial, sobre a totalidade das creacións resultado deste contrato. A Administración adquirirá a propiedade intelectual do traballo obxecto do contrato desde o seu inicio e son responsabilidade do contratista os prexuízos que poidan derivar contra tal dereito de propiedade por actuacións a el imputables.

A cesión abarca todas as modalidades de explotación actualmente recoñecidas pola lexislación vixente, tales como edición, representación, gravacións e reproducións audiovisuais, informáticas etc.; todo isto inclúe calquera forma ou soporte legalmente admitido. Para tal efecto, o contratista terá que entregarlle ao órgano de contratación, en perfecto estado para o uso a que se destinan, os soportes orixinais que conteñan as creacións que resulten do contrato.

A cesión terá unha duración equivalente ao tempo máximo previsto na lexislación reguladora dos dereitos cedidos para a protección e uso destes.

A cesión destes dereitos á Administración contratante non ten ningunha limitación en canto ao ámbito territorial para o exercicio de calquera dereito que desta derive.

O prezo pola cesión destes dereitos atópase comprendido no da licitación e a Administración contratante non está obrigada a aboar ningunha cantidade suplementaria pola cesión de tales dereitos ou pola entrega de soportes que conteñan as creacións derivadas do contrato.

A execución do contrato comporta a cesión á Administración contratante do dereito de uso dos devanditos produtos, e esta pode, ademais, autorizar o seu uso aos entes, organismos e entidades pertencentes ao sector público a que se refire o artigo 3.1 da LCSP.

Todos os documentos que se elaboren e os traballos que se realicen para a execución do presente contrato, serán da exclusiva propiedade da Administración contratante.

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

O contratista non poderá facer uso do devandito material, nin publicar ou divulgar ou proporcionar a terceiros ningún dato ou documento procedente dos traballos de non mediar autorización expresa e por escrito da Administración propietaria, obrigándose a resarcir a esta polos prexuízos que se lle causen seguindo as prescricións do artigo 133 do LCSP.
A Administración contratante se reserva en exclusiva o dereito de explotación dos traballos encargados ao adxudicatario, ao que queda prohibido calquera tipo de explotación, excepto cando medie unha autorización do órgano de contratación e nos termos nos que se recolla no devandito título administrativo.

16. Deber de sixilo

O adxudicatario estará obrigado a gardar sixilo respecto a os datos ou antecedentes que, non sendo públicos ou notorios, estean relacionados co obxecto do contrato ou dos que teña coñecemento con ocasión deste, segundo dispón o artigo 112.2 do RXLCAP, sempre que non se contradiga co establecido no artigo 133.2 da LCSP. Así mesmo, estarase ao disposto neste artigo da LCSP con relación á confidencialidade da información obtida durante a execución do contrato.

O contratista deberá respectar o carácter confidencial da información á que teña acceso con ocasión da execución do contrato que pola súa propia natureza deba ser tratada como tal.

A empresa adxudicataria queda expresamente obrigada a realizar os seus traballos baixo as cláusulas do segredo profesional e, en consecuencia, a manter absoluta confidencialidade e reserva sobre a totalidade dos documentos, informacións e asuntos ou antecedentes aos que teña acceso, que lle sexan confiados ou que sexan elaborados no desenvolvemento do contrato.

Esta confidencialidade é extensible a calquera dato que puidese coñecer con ocasión do cumprimento do contrato, especialmente os de carácter persoal, que non poderá copiar ou utilizar con fin distinto ao que figura na documentación que rexe o contrato, nin tampouco ceder a outros nin sequera para os efectos de conservación.

A información recibida, así como a derivada da execución do contrato, non poderá ser obxecto de difusión, publicación ou utilización para fins diferentes dos establecidos no contrato.

O deber de confidencialidade continuará vixente, unha vez finalizado o contrato ou cando este fóra resolto.

17. Risco e ventura

O contrato executarase a risco e ventura do contratista sen prexuízo do disposto no artigo 239 da LCSP para o suposto de forza maior.

18. Réxime de penalidades

18.1. Causas

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento Sº.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

SERVIZOS CENTRAIS
Praza de Europa 5 A – 6.º
Teléfono: 881950095 – Fax: 981 545 324
www.portosdegalicia.com
15707 SANTIAGO DE COMPOSTELA

A continuación, recóllense as causas para a imposición de penalidades á empresa adxudicataria:

1) Por incumprimento do prazo total e/ou prazos parciais

O contratista está obrigado a cumprir o contrato dentro do prazo total fixado para a realización deste, así como dos prazos parciais das distintas unidades de execución sinalados no programa de traballo aprobado.

Se chegado o final de calquera dos prazos citados, o contratista incorrese en mora por causas imputables a este, a Administración poderá optar pola resolución do contrato con perda da garantía ou pola imposición de penalidades económicas, de conformidade co previsto no artigo 193 e seguintes da LCSP.

En todo caso, a constitución en mora do contratista non requirirá intimación previa por parte da Administración.

Se o atraso fose producido por motivos non imputables ao contratista, estarase ao disposto no artigo 195.2 da LCSP.

2) Por incumprimento das condicións especiais de execución

O incumprimento das condicións especiais de execución establecidas neste prego dará lugar á imposición ao contratista das seguintes penalidades:

Como regra xeral, a súa contía será dun 1 % do prezo do contrato (IVE excluído), salvo que, motivadamente, o órgano de contratación estime que o incumprimento é grave ou moi grave, nese caso poderán alcanzar ata un 3 % e ata o 5 %, respectivamente. A reiteración no incumprimento poderá terse en conta para valorar a gravidade.

O cumprimento polo adxudicatario das condicións especiais de execución poderá verificarse en calquera momento durante a execución do contrato.

O acordo do órgano de contratación polo que se impoña a penalidade poderá establecer un prazo para que se proceda ao cumprimento das condicións especiais. Se transcorrido o citado prazo ou, no momento en que se dite o acordo de imposición de penalidades no caso de que non se recolla ningún prazo neste, procede a imposición dunha nova penalidade pola mesma causa se persiste o incumprimento.

3) Por cumprimento defectuoso

O órgano de contratación poderá impoñer penalidades no suposto de cumprimento defectuoso da prestación por causas imputables ao contratista segundo os seguintes supostos:

a) O cumprimento defectuoso das prestacións obxecto do contrato segundo o establecido na documentación que rexe o contrato, ou en termos diferentes dos contractuais, especialmente segundo o ofertado polo adxudicatario.

b) A non comunicación inmediata á dirección do contrato de incidentes que puidesen producirse durante o desenvolvemento da execución da prestación do contrato. Consideraranse de especial gravidade no momento de graduar a penalidade, entre outras,

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

SERVIZOS CENTRAIS
Praza de Europa 5 A – 6.º
Teléfono: 881950095 – Fax: 981 545 324
www.portosdegalicia.com
15707 SANTIAGO DE COMPOSTELA

aquelas omisións de comunicacións de incidentes que impliquen paralización de traballos, prexuízos no desenvolvemento da prestación, danos a terceiros ou incidentes que sexan, pola súa natureza ou entidade, susceptibles de ocasionar as consecuencias negativas anteriores. Non será necesario neste caso específico, para iniciar o procedemento de imposición de penalidades, a intimación previa ao contratista por parte da Administración.

c) A desobediencia das ordes da dirección do contrato ou accións ou omisións do contratista que alteren de maneira notoria a regularidade da execución do contrato.

Como regra xeral, a súa contía será dun 1 % do prezo do contrato (IVE excluído), salvo que, motivadamente, o órgano de contratación estime que o incumprimento é grave ou moi grave, nese caso poderán alcanzar ata un 3 % e ata o 5 %, respectivamente. A reiteración no incumprimento poderá terse en conta para valorar a gravidade.

O cumprimento defectuoso polo adxudicatario poderá verificarse en calquera momento durante a execución do contrato. O acordo do órgano de contratación polo que se impoña a penalidade poderá establecer un prazo para que se proceda á emenda do cumprimento defectuoso. Se transcorrido o citado prazo ou, no momento en que se dite o acordo de imposición de penalidades no caso de que non se recolla ningún prazo neste, persiste o incumprimento, procede a imposición dunha nova penalidade pola mesma causa.

4) Por incumprimento parcial do contrato

De acordo co establecido no artigo 192 da LCSP, cando o contratista incumprise, por causas imputables a este, as prestacións definidas no contrato, o órgano de contratación poderá optar, atendidas as circunstancias do caso, pola resolución do contrato ou pola imposición de penalidades.

Entenderase por incumprimento parcial a non realización de calquera das prestacións, actividades e/ou traballos recollidos no contrato e, especialmente, os recollidos na oferta presentada polo adxudicatario, sempre que non estean incluídas especificamente nalgúns dos apartados anteriores.

Como regra xeral, a súa contía será dun 1 % do prezo do contrato (IVE excluído), salvo que, motivadamente, o órgano de contratación estime que o incumprimento é grave ou moi grave, nese caso poderán alcanzar ata un 3 % e ata o 5 %, respectivamente. A reiteración no incumprimento poderá terse en conta para valorar a gravidade.

O cumprimento defectuoso polo adxudicatario poderá verificarse en calquera momento durante a execución do contrato.

O acordo do órgano de contratación polo que se impoña a penalidade poderá establecer un prazo para que se proceda ao cumprimento do contrato. Se transcorrido o citado prazo ou, no momento en que se dite o acordo de imposición de penalidades no caso de que non se recolla ningún prazo neste, procede a imposición dunha nova penalidade pola mesma causa se persiste o incumprimento.

5) Por incumprimento das obrigacións, requisitos e limitacións establecidas en materia de subcontratación.

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

SERVIZOS CENTRAIS
Praza de Europa 5 A – 6.º
Teléfono: 881950095 – Fax: 981 545 324
www.portosdegalicia.com
15707 SANTIAGO DE COMPOSTELA

No caso de que se verifiquen incumprimentos polo contratista de calquera das obrigacións, requisitos e limitacións dispostas en materia de subcontratación estarase ao réxime establecido no presente prego.

18.2.- Procedemento

Salvo nos casos indicados en que non se necesite intimación previa por parte da Administración, requirirase ao contratista o cumprimento inmediato das disposicións do contrato, previamente á incoación do procedemento de imposición de penalidades. No suposto de non atender o requirimento ou de transcorrido o prazo nel establecido para regularizar a situación sen que tal regulación se leve a efecto, incoarase o procedemento de imposición de penalidades.

As penalidades que correspondan impoñeranse por acordo do órgano de contratación, adoptada a proposta do responsable do contrato, dirección do contrato ou técnico correspondente, e serán inmediatamente executivas facéndose efectivas mediante a súa dedución das cantidades que, en concepto de pago total ou parcial, deban aboarse ao contratista ou sobre a garantía que, se é o caso, se constituíu, cando non poida deducirse dos devanditos pagos.

En todo caso nos supostos en que non estea prevista unha penalidade ou en que estando prevista esta non cubrise os danos causados á Administración, esta esixiralle ao contratista a indemnización por danos e perdas.

A imposición das penalidades será proporcional á gravidade dos incumprimentos e para a súa gradación, que deberá ser motivada, valoraranse, ademais dos criterios sinalados de maneira concreta para algún dos supostos, circunstancias como as causas que orixinaron os incumprimentos, a intencionalidade do contratista e a súa disposición en orde á regularización da situación, os prexuízos xerados, a interferencia ou riscos que o incumprimento ocasione na execución da prestación do contrato, o feito de ser penalizado dentro do ámbito do contrato con anterioridade polas mesmas circunstancias ou por calquera outros feitos ou, circunstancias ou aspectos que poidan considerarse relevantes atendendo no caso concreto.

En todo caso a gradación e, por tanto, a contía, da penalidade terá en conta, que non sexa inferior ao beneficio obtido polo contratista ao incorrer en calquera das causas polas que cabe a imposición das penalidades.

Por último, as contías de cada unha das penalidades impostas polas causas sinaladas no punto anterior a excepción do incumprimento do prazo total e/ou prazos parciais e as establecidas en materia de subcontratación, non poderán ser superiores o 10 % do prezo do contrato (IVE excluído), nin o total destas superar o 50 % do prezo o contrato.

19. CESIÓN E SUBCONTRATACIÓN (en función do establecido no CCC)

No caso de cesión do contrato, deberanse seguir as prescricións contidas no artigo 214 da LCSP. Esta cesión debe ser autorizada expresamente polo órgano de contratación con carácter previo e expreso.

Para o efecto de obter a previa autorización de cesión, o cedente deberá dirixir a súa solicitude acompañada da xustificación da personalidade, capacidade e clasificación ou solvencia do cesionario proposto e do persoal que se responsabilizará da execución do

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

Xacobeo 2021

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

SERVIZOS CENTRAIS
Praza de Europa 5 A – 6.º
Teléfono: 881950095 – Fax: 981 545 324
www.portosdegalicia.com
15707 SANTIAGO DE COMPOSTELA

contrato cedido. Este persoal debe reunir como mínimo as características que serviron de base para a adxudicación do contrato.

De conformidade cos artigos 215 e seguintes da LCSP o contratista poderá concertar con terceiros a realización parcial da prestación.

Conforme ao artigo 215.2 da LCSP, o adxudicatario está obrigado a comunicar por escrito, tras a adxudicación do contrato e, como moi tarde, cando se inicie a execución deste, a intención de celebrar subcontratos, sinalando a parte da prestación que se pretende subcontratar, a identidade, datos de contactos e representante legal (ou representantes legais) do subcontratista así como a xustificar a aptitude dos subcontratistas e que non se atopan incursos en prohibición de contratar.

Con todo, de acordo co contido da oferta técnica, o contratista poderá recoller a parte do contrato que previse subcontratar, sinalando o seu importe, o nome ou o perfil empresarial, segundo indíquese no Cadro de características.

En calquera caso, toda modificación que sufra esta información durante a execución do contrato principal, así como a celebración de subcontratos con novos perfís empresariais ou para distintas partes da prestación deberá ser comunicada ao órgano de contratación.

O cumprimento do requisito da comunicación previa enténdese sen prexuízo do establecido no artigo 43 da Lei 58/2003, do 17 de decembro, xeneral tributario, en canto á xustificación polo contratista de estar ao corrente no cumprimento das obrigacións tributarias.

Cando o contratista incumpra as condicións para a subcontratación establecidas no artigo 215 da LCSP ou o límite máximo especial que poida establecerse para a subcontratación no CCC, que terán o carácter de condición especial de execución, impoñerase a penalidade regulada no devandito artigo con suxeición ao seguinte:

- Farase efectiva mediante dedución das cantidades que, en concepto de pago total ou parcial, deban aboarse ao contratista, ou sobre a garantía, conforme ao artigo 194.2 da LCSP.

- Como regra xeral a súa contía será un 10 % do importe do subcontrato, salvo que, motivadamente, o órgano de contratación estime que o incumprimento é grave ou moi grave, nese caso poderá alcanzar ata un 25 % ou ata o máximo legal do 50 %, respectivamente.

- O acordo do órgano de contratación polo que se impoña a penalidade poderá establecer un prazo para que se proceda ao cumprimento das correspondentes condicións da subcontratación. Se transcorrido o citado prazo ou, no momento en que se dite o acordo de imposición de penalidades no caso de que non se recolla ningún prazo neste, persiste o incumprimento, procede a imposición dunha nova penalidade pola mesma causa.

- A reiteración no incumprimento de calquera dos requisitos establecidos para a subcontratación, aínda que afecte a subcontratos distintos poderá terse en conta para valorar a gravidade.

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

Para todos os efectos establecidos no presente prego, o límite do importe límite aplicable para a subcontratación será o establecido no cadro de características ou, cando non se indique nada, estarase ao establecido na lexislación vixente.

O órgano de contratación poderá optar pola resolución do contrato, ao conferirlle as obrigacións en materia de subcontratación a condición de obrigación esencial, cada vez que as penalidades impostas neste ámbito superen un múltiplo do 5 % do prezo do contrato principal (IVE excluído).

De conformidade co artigo 217.1 da LCSP, Portos de Galicia poderá comprobar o estrito cumprimento dos pagos que o contratista adxudicatario do contrato deba facer a todos os subcontratistas ou subministradores que participen neste.
En tal caso, o contratista adxudicatario remitirá a Portos de Galicia, cando este o solicite, unha relación detallada daqueles subcontratistas ou subministradores que participen no contrato cando se perfeccione a súa participación, xunto con aquelas condicións de subcontratación ou subministración de cada un deles que garde unha relación directa co prazo de pago. Así mesmo, deberán achegar por solicitude de Portos de Galicia o xustificante de cumprimento dos pagos a aqueles unha vez finalizada a prestación dentro dos prazos de pago legalmente establecidos no artigo 216 e na Lei 3/2004, do 29 de decembro, no que lle sexa de aplicación.

Estas obrigacións considéranse condicións especiais de execución, cuxo incumprimento, ademais das consecuencias previstas polo ordenamento xurídico, permitirá a imposición das penalidades que para tal efecto se conteñan nos pregos ou, mesmo, poderá ser causa de resolución do contrato.

Para ese efecto, cando a Administración teña coñecemento do incumprimento do contratista das súas obrigacións cos subcontratistas ou subministradores, comprobará, de oficio ou a solicitude do interesado, o estrito cumprimento dos pagos do adxudicatario requirindo ao contratista para que lle remita ao responsable do contrato a seguinte documentación:

- A relación detallada dos subcontratistas ou subministradores que participan no contrato xunto coas condicións de subcontratación ou subministración que garden unha relación directa co prazo de pago.

- O xustificante de cumprimento dos pagos aos subcontratistas dentro dos prazos de pago legalmente establecidos no artigo 216 da LCSP e na Lei 3/2004, do 29 de decembro.

Esta documentación deberá serlle entregada ao responsable do contrato no prazo máximo de 10 días desde que lle fora solicitada.

No caso de contratos de valor estimado superior a 5.000.000 € e nos que o importe da subcontratación sexa igual ou superior ao 30 % do prezo do contrato, o contratista deberá achegar toda a documentación anterior mensualmente con cada certificación desde que se subscriban os subcontratos e efectúense os pagos.

Logo de analizar a documentación o responsable do contrato, se este constatase o incumprimento das obrigacións que ao contratista lle corresponden en relación coa subcontratación, formulará a proposta de imposición da penalidade que corresponda en

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.ª X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

Xacobeo 2021

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

virtude do que a continuación se indica ou, de ser o caso, propoñerá a resolución do contrato.

As obrigacións tanto de presentar a documentación como a do cumprimento dos prazos de pago co subcontratista, considéranse condicións esenciais de execución e o seu incumprimento dará lugar á aplicación das seguintes penalidades:

a) O incumprimento da remisión da documentación dará lugar á imposición dunha penalidade do 1 % do orzamento do contrato (IVE excluído).

b) O incumprimento dos pagos a subcontratistas e subministradores dará lugar á imposición dunha penalidade por un importe que como mínimo será equivalente ás cantidades pendentes de pago do importe debido aos subcontratistas e subministradores que participen ata un máximo do 3 % do prezo do contrato principal (IVE excluído), en función das circunstancias concretas detectadas (gravidade, período de morosidade, reiteración etc.)

As penalidades a que se refire esta cláusula faranse efectivas mediante a dedución das cantidades que, en concepto de pago total ou parcial, deban aboarse ao contratista ou sobre a garantía que, se é o caso, se constituíse, cando non poidan deducirse das devanditas certificacións conforme ao artigo 194.2 da LCSP.

O órgano de contratación poderá optar pola resolución do contrato, ao conferirlle as obrigacións en materia de pagos aos subcontratistas e subministradores a condición de obrigación esencial, cada vez que as penalidades impostas neste ámbito superen un múltiplo do 5 % do prezo do contrato principal (IVE excluído).

20. MODIFICACIÓN DO CONTRATO (en función do estipulado no CCC)

20.1 Modificación do contrato

Para os efectos do establecido no artigo 190 da LCSP o órgano de contratación ten a prerrogativa de modificar, por razóns de interese público, o contrato con suxeición ao estipulado no artigo 203 da LCSP, nos casos e na forma establecidos na subsección 4.ª, sección 3.ª, capítulo I, título I do libro segundo da LCSP, e de acordo co procedemento de exercicio da potestade de modificación do contrato regulado no artigo 191 coas particularidades previstas no artigo 207.

O contrato só poderá modificarse cando así estivese previsto nos pregos nos termos establecidos no artigo 204 da LCSP ou excepcionalmente, cando sexa necesario realizar unha modificación que non estea prevista no prego de cláusulas administrativas particulares, a condición de que se cumpran as condicións que establece o artigo 205:

a) Modificacións non previstas na documentación que rexe a licitación:

O contrato só poderá modificarse sempre que se xustifique suficientemente a concorrencia dalgunha das circunstancias dispostas no artigo 205 da LCSP, de acordo co procedemento de modificación do contrato regulado no artigo 191 coas particularidades previstas no artigo 207.

b) Modificacións previstas na documentación que rexe a licitación:

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

SERVIZOS CENTRAIS
Praza de Europa 5 A – 6.º
Teléfono: 881950095 – Fax: 981 545 324
www.portosdegalicia.com
15707 SANTIAGO DE COMPOSTELA

De conformidade co establecido no artigo 204 da LCSP establécense os seguintes supostos de modificación:

b.1) O contrato poderá modificarse co obxectivo de darlles cumprimento aos principios de sustentabilidade financeira e estabilidade orzamentaria.

Estas modificacións terán por obxecto a redución do volume das obrigacións ou a ampliación do seu prazo de execución.

Entenderase que concorren causas económicas que xustifican a modificación cando se produza unha situación de diminución dos ingresos recadados respecto ás previsións dos orzamentos aprobados.

Tamén se considerará que concorren causas económicas cando:

- Se produza un descenso na transferencia de subvencións finalistas do Estado respecto das previsións efectuadas inicialmente na aprobación dos orzamentos que financian as prestacións contratadas.
- Se adopten medidas derivadas dun plan de axuste aprobado de acordo coa normativa vixente de estabilidade orzamentaria polas autoridades competentes.
- Se adopten medidas legais de axuste que determinen a modificación do contrato.
- Sexa necesario efectuar unha modificación orzamentaria que afecte as partidas coas que se financian as prestacións contratadas para atender a servizos públicos esenciais entendendo por tales a sanidade, servizos sociais, atención de emerxencias etc.

O procedemento que se aplicará para estas modificacións será o previsto no artigo 191 da LCSP, para o que deberá darse audiencia ao contratista.

Naqueles supostos en que a modificación esixida excedese o límite previsto no presente prego para o exercicio desta potestade, o órgano de contratación promoverá a resolución do contrato para evitar unha lesión grave aos intereses públicos.

Obxecto das modificacións:

1.- Modificacións que teñan por obxecto a redución do volume das obrigacións

As modificacións que teñan por obxecto a redución do volume das obrigacións serán efectuadas na porcentaxe que veña esixida polas circunstancias antes expresadas e cun límite máximo do 20 % do prezo inicial do contrato.

As modificacións poderán afectar a unha redución do volume de todas as prestacións obxecto do contrato, salvo que se especifiquen, se é o caso, no CCC e o prego de prescricións técnicas.

A redución do prezo do contrato será proporcional á redución das prestacións, de forma que se respecte a ecuación financeira do contrato orixinario, sen alterar o seu equilibrio económico, atendendo aos prezos unitarios das unidades nas que se descompoña a prestación, ou, de non existir estes, atendendo á porcentaxe que representen as prestacións reducidas sobre o prezo total.

2.- Modificacións que teñan por obxecto a ampliación do prazo de execución do contrato

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.ª.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

SERVIZOS CENTRAIS
Praza de Europa 5 A – 6.º
Teléfono: 881950095 – Fax: 981 545 324
www.portosdegalicia.com
15707 SANTIAGO DE COMPOSTELA

Cando o obxecto do contrato consista nunha prestación para a que se estableceu unha data de realización ou entrega, o órgano de contratación poderá ampliar o prazo de execución do contrato e proceder a un reaxuste de anualidades.

O programa de traballo, se é o caso, revisarase para adaptalo aos novos importes anuais, e deberá ser aprobado polo órgano de contratación o novo programa de traballo resultante.

O reaxuste de anualidades só será realizado na medida que veña esixido polo mantemento do seu financiamento orzamentario.

O límite máximo de ampliación será o do dobre do prazo de execución previsto inicialmente sempre que non supere os límites legalmente permitidos para a duración do contrato.

b.2) A posibilidade de modificación do contrato naqueloutros supostos que para ese efecto se establezan no CCC que acompaña este prego e/ou no prego de prescricións técnicas, detallando as condicións nas que o órgano de contratación poderá facer uso desta potestade, o seu alcance e límites, así como a porcentaxe do prezo do contrato ao que como máximo pode afectar a modificación e o procedemento.

De acordo co artigo 191 da LCSP, nos procedementos que se instrúan para a adopción de acordos relativos á modificación do contrato, deberá darse audiencia ao contratista.

Cando como consecuencia dunha modificación do contrato experimente variación o prezo deste deberá reaxustarse á garantía definitiva, para os efectos do disposto no artigo 109.3 da LCSP.

Estes acordos deben de ser adoptados logo do informe do servizo xurídico correspondente e as modificacións do contrato deberán formalizarse de conformidade ao disposto no artigo 153 da LCSP e deberán publicarse de acordo co establecido nos artigos 207 e 63.

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

20.2. Suspensión dos traballos

Se a Administración acordase a suspensión dos traballos ou esta tivese lugar por aplicación do artigo 198.5 da LCSP, levantarase unha acta na que se consignarán as circunstancias que a motivaron e a situación de feito na execución do contrato coas consecuencias sinaladas nos artigos 198 e 208 da LCSP da LCSP e 103 do RXLCAP.

21. EXTINCIÓN DO CONTRATO

21.1.- Cumprimento do contrato

O contrato entenderase cumprido polo contratista cando este realizase, de acordo cos termos deste e á satisfacción da Administración, a totalidade do seu obxecto.

O proxecto obxecto do contrato entregarase, se é o caso, no rexistro auxiliar de Portos de Galicia.

O órgano de contratación determinará se a prestación realizada polo contratista se axusta ás prescricións establecidas para a súa execución e cumprimento, e dispoñerá para tal fin das prerrogativas establecidas no artigo 311 da LCSP.

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

21.2.- Recepción e liquidación

A recepción realizarase de conformidade co disposto no artigo 210 da LCSP e nos artigos 203 e 204 do RXLCAP.

21.3.- Devolución e cancelación das garantías definitivas

Estarase ao disposto nos artigos 111 da LCSP e 65.2 e 3 do RXLCAP.

22. Resolución do contrato

A resolución do contrato terá lugar nos supostos que se sinalan nos artigos 211 e 313 da LCSP, acordándose polo órgano de contratación, de oficio ou a instancia do contratista, mediante procedemento no que se garanta a audiencia a este e cos efectos previstos nos artigos 213 e 313 do LCSP e 109 a 113 do RXLCAP.
Así mesmo, ao amparo do establecido no artigo 211 f) da LCSP, ao considerarse obrigacións contractuais esenciais, con efectos de resolución do contrato as seguintes:

a) A vulneración polo adxudicatario das obrigacións e limitacións ao presente prego imponlle en materia de cesión e subcontratación, e concretamente o incumprimento por parte do contratista nos termos recollidos neste prego

b) A interrupción ou abandono da execución de calquera das prestacións obxecto do contrato por causa imputable ao contratista. Entenderase abandonada a execución das prestacións cando a prestación que corresponda deixe de desenvolverse totalmente ou non se desenvolvese en parte coa regularidade idónea para a normal execución do contrato, de acordo co establecido na documentación que rexe o contrato e despois de requirido o contratista en orde á continuación da prestación, esta non se produza ou non se obteña contestación ao requirimento efectuado.

c) A reiterada obstrución ou falta de colaboración por parte do contratista para facer efectivas as facultades de dirección, inspección e supervisión da obra recoñecidas á Administración no presente prego, previamente advertidas por escrito.

d) Cando a imposición de penalidades por calquera das causas previstas na cláusula 18, conxunta ou individualmente, superen un múltiplo do 10 % do prezo do contrato principal (IVE excluído), fóra das establecidas en materia de subcontratación e das establecidas polo incumprimento do prazo total e/ou dos prazos parciais que se rexerán pola súa propia especificidade.

e) Cando se dea un incumprimento de maneira esencial nas obrigacións de carácter social e laboral en relación á lexislación en materia de prevención de riscos laborais ou nas obrigacións de carácter ambiental tal e como se recolle na cláusula relativa ás condicións especiais de execución.

f) A renuncia expresa á realización do servizo nos termos contratados.

g) O non comezo da execución dos traballos incluídos no contrato co persoal, cos requisitos e coa dedicación necesarias nun prazo inferior a cinco días hábiles desde a data de inicio do prazo específico de execución correspondente ou a non asignación, durante a execución do contrato, do persoal necesario cos requisitos pertinentes para realizar os

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

traballos por un prazo maior de cinco días hábiles desde que lle sexa requirido ao contratista.

Nos supostos de escisión, achega ou transmisión de empresas ou ramas de actividade desta continuará o contrato coa entidade resultante ou beneficiaria, que quedará subrogada nos dereitos e obrigacións dimanantes do contrato, sempre que a entidade resultante ou beneficiaria manteña a solvencia esixida ao acordarse a adxudicación.

Esta subrogación da entidade resultante nos dereitos e obrigacións da adxudicataria será autorizada polo órgano de contratación, tras a previa xustificación por parte da entidade resultante de manter a solvencia esixida ao acordarse a adxudicación, así como a transmisión global do patrimonio de maneira tal que constitúa unha rama de actividade con entidade e autonomía económica.

De conformidade co artigo 76 do Decreto lexislativo 2/2015, do 12 de febreiro, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais da Comunidade Autónoma de Galicia en materia de igualdade, a vixencia da Marca Galega de Excelencia en Igualdade estenderase a todos os anos de execución do contrato, e supoñerá o inicio do procedemento de resolución do contrato sempre que a obtención da marca fose determinante para a súa adxudicación.

IV. PRERROGATIVAS DA ADMINISTRACIÓN, XURISDICIÓN E RECURSOS

23. Prerrogativas da Administración

O órgano de contratación ten a prerrogativa de interpretar os contratos administrativos, resolver as dúbidas que ofreza o seu cumprimento, modificalos por razóns de interese público, declarar a responsabilidade imputable ao contratista por mor da execución do contrato, suspender a súa execución, acordar a súa resolución e determinar os efectos, dentro dos límites e con suxeición aos requisitos e efectos sinalados na LCSP e demais normativa de aplicación.

O procedemento de exercicio das prerrogativas realizarase de conformidade co disposto no artigo 191 da LCSP.

Os acordos que dite o órgano de contratación, previo informe xurídico dos órganos competentes, no exercicio das súas prerrogativas de interpretación, modificación e resolución, serán inmediatamente executivos.

Igualmente, o órgano de contratación ten as facultades de inspección das actividades desenvoltas polas persoas contratistas durante a execución do contrato, nos termos e cos límites establecidos na LCSP. En ningún caso as ditas facultades de inspección poderán implicar un dereito xeral do órgano de contratación a inspeccionar as instalacións, oficinas e demais espazos nos que a persoa contratista desenvolva as súas actividades, salvo que tales espazos e as súas condicións técnicas sexan determinantes para o desenvolvemento das prestacións obxecto do contrato.

O contrato executarase con suxeición ao establecido no seu clausulado e nos pregos, e de acordo coas instrucións que para a súa interpretación dese ao contratista o responsable do contrato.

24. Xurisdición competente e recursos

Xacobeo 2021

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contia anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

As cuestións litixiosas xurdidas sobre a interpretación, modificación (salvo no caso do apartado 2 da presente cláusula), resolución e efectos dos contratos administrativos, serán resoltas polo órgano de contratación competente, cuxos acordos poñerán fin á vía administrativa, e contra estes poderase interpoñer potestativamente recurso de reposición no prazo dun mes ante o mesmo órgano ou recurso contencioso administrativo no prazo de dous meses, contados desde o día seguinte ao da súa notificación ou publicación.

24.1. Contratos cuxo valor estimado sexa inferior ou igual a cen mil euros

Os actos que se diten nos procedementos de adxudicación poderán ser obxecto de recurso de conformidade co disposto na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, e na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa.

24.2. Contratos cuxo valor estimado sexa superior a cen mil euros

Conforme ao establecido no artigo 44.2 da LCSP, serán susceptibles de recurso especial en materia de contratación previo á interposición do contencioso-administrativo as seguintes actuacións:

Os anuncios de licitación, os pregos e os documentos contractuais que establezan as condicións que deban rexer a licitación.

Os actos de trámite adoptados no procedemento de adxudicación, sempre que estes decidan directa ou indirectamente sobre a adxudicación, determinen a imposibilidade de continuar o procedemento ou produzan indefensión ou prexuízo irreparable a dereitos ou intereses lexítimos. En todo caso considerarase que concorren as circunstancias anteriores nos actos da mesa ou do órgano de contratación polos que se acorde a admisión ou inadmisión de persoas candidatas ou licitadoras, ou a admisión ou exclusión de ofertas, incluídas as ofertas que sexan excluídas por resultar anormalmente baixas como consecuencia da aplicación do artigo 149 da LCSP.

Os acordos de adxudicación

As modificacións baseadas no incumprimento do establecido nos artigos 204 e 205 da LCSP, por entender que a modificación debeu ser obxecto dunha nova adxudicación.

O procedemento de recurso iniciarase mediante escrito que deberá presentarse no prazo de quince días hábiles, computados nas formas previstas no artigo 50 da LCSP.

Contra as actuacións susceptibles de ser impugnadas mediante o recurso especial non procederá a interposición de recursos administrativos ordinarios.

A interposición do recurso especial en materia de contratación terá carácter potestativo, será gratuíto para os recorrentes e a súa tramitación axustarase ao disposto nos artigos 44 a 59 da LCSP.

Contra a resolución do recurso só caberá a interposición de recurso contencioso-administrativo conforme ao disposto no artigo 10, letras k) e l) do apartado 1 e no artigo

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

11, letra f) do seu apartado 1 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da Xurisdición Contencioso-Administrativa.

24.3. Contratos suxeitos a regulación harmonizada conforme ao artigo 22 da LCSP

A lexitimación para interpoñer o recurso especial, a iniciación do procedemento, o prazo, a forma e o lugar de interposición e a solicitude de medidas cautelares recóllense nos artigos 48,49,50 e 51 da LCSP.

O coñecemento e a resolución dos recursos especiais en materia de contratación que se interpoñan, en relación co procedemento, están encomendadas ao Tribunal Administrativo de Contratación Pública da Comunidade Autónoma de Galicia, creado pola disposición final segunda da Lei 112015 do 1 de abril de garantía de calidade dos servizos públicos e da boa administración, e adscrito á Consellería de Facenda.

O escrito de interposición do recurso especial poderase presentar por vía electrónica a través do seguinte enderezo: https://tacgal.xunta. gal/procedementos. html.

Os defectos de tramitación que afecten a actos distintos dos contemplados no apartado 2 do artigo 44 da LCSP poderán ser postos de manifesto polos interesados ao órgano ao que corresponda a instrución do expediente ou ao órgano de contratación, para os efectos da súa corrección conforme a dereito, e sen prexuízo de que as irregularidades que lles afecten poidan ser alegadas polos interesados ao recorrer o acto de adxudicación.

As cuestións relativas á preparación, adxudicación, efectos, cumprimento e extinción do contrato ou contratos administrativos, derivados do presente procedemento, nos casos en que non proceda a interposición do recurso especial, poderán ser obxecto de recurso de conformidade co disposto na Lei 3912015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

25. Confidencialidade e protección de datos

25.1 Confidencialidade

A persoa contratista deberá respectar o carácter confidencial daquela información á que teña acceso con ocasión da execución do contrato á que se lle atribúa o referido carácter, ou que pola súa propia natureza deba ser tratada como tal. Non poderá transferir ningunha información sobre os traballos a terceiras persoas ou entidades sen o consentimento expreso e por escrito da Xunta de Galicia, e será necesario que coa formalización do contrato se anexe a este o documento de acordo de confidencialidade recollido no anexo correspondente do prego.

25.2. Protección de datos

A persoa contratista, deberá cumprir o Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello do 27 de abril de 2016 relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos e polo que se derroga a Directiva 95/46/CE (Regulamento xeral de protección de datos- RXPD) e demais normativa de aplicación en vigor en materia de protección de datos.

Para iso, e en aplicación da disposición adicional vixésimo quinta da Lei 9/2017, a persoa contratista terá a consideración de encargado do tratamento no caso en que a contratación

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

implique o acceso do contratista a datos de carácter persoal de cuxo tratamento sexa responsable a entidade contratante. Neste suposto, o acceso a eses datos non se considerará comunicación de datos, cando se cumpra o previsto no artigo 28 do RXPD. En todo caso, as previsións deste deberán de constar por escrito.

A. Tratamento de datos persoais

Para o cumprimento do obxecto deste prego, a persoa adxudicataria, en tanto encargado do tratamento, deberá tratar os datos persoais dos cales a entidade contratante é responsable da maneira que se especifica neste prego, que describe en detalle os datos persoais que se deben protexer, o tratamento que se vai realizar e as medidas que se van implantar.

No caso de que, como consecuencia da execución do contrato, resultase necesaria a modificación do estipulado en canto ao tratamento de datos persoais, a persoa adxudicataria requirirao razoadamente e sinalará os cambios que solicita. No caso de que a entidade contratante estivese de acordo co solicitado emitiría un anexo actualizado, de modo que este sempre recolla fielmente o detalle do tratamento.

Por tanto, sobre a entidade contratante recaen as responsabilidades, establecidas na normativa de aplicación, do responsable do tratamento mentres que a persoa adxudicataria posúe as establecidas para o encargado do tratamento. Con todo, se este último destinase os datos a outra finalidade, os comunicase ou os utilizase incumprindo as estipulacións do presente prego e/ou a normativa vixente, será considerado tamén como responsable do tratamento, e responderá neste caso das infraccións en que incorrese persoalmente.

B. Estipulacións como encargado de tratamento

De conformidade co previsto no artigo 28 do RXPD, a persoa adxudicataria obrígase a e garantir o cumprimento das seguintes obrigacións:

a) Tratar os datos persoais conforme ás instrucións documentadas no presente prego ou demais documentos contractuais aplicables á execución do contrato, salvo que estea obrigado a iso en virtude do Dereito da Unión ou nacional que se aplique ao encargado; en tal caso, o encargado informará o responsable desa esixencia legal previa ao tratamento, salvo que tal dereito o prohiba por razóns importantes de interese público.

b) Non utilizar nin aplicar os datos persoais cunha finalidade distinta á execución do obxecto do presente contrato.

c) Tratar os datos persoais de conformidade cos criterios de seguridade e o contido previsto no artigo 32 do RXPD, así como observar e adoptar as medidas técnicas e organizativas de seguridade necesarias ou convenientes para asegurar a confidencialidade, secreto e integridade dos datos persoais aos que teña acceso.

En particular, e sen carácter limitativo, obrígase a aplicar as medidas de protección do nivel de risco e seguridade que impoña o tratamento, carácter dos datos e os riscos apreciados.

d) Manter a máis absoluta confidencialidade sobre os datos persoais aos que teña acceso para a execución do contrato, así como sobre os que resulten do seu tratamento, calquera

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

que sexa o soporte no que se obtiveron. Esta obrigación esténdese a toda persoa que puidese intervir en calquera fase do tratamento por conta do adxudicatario, e será deber do adxudicatario instruír ás persoas que del dependan, deste deber de segredo, e do mantemento do dito deber aínda despois da terminación da prestación do servizo ou da súa desvinculación.

e) Levar unha listaxe de persoas autorizadas para tratar os datos persoais obxecto deste prego e garantir que estas se comprometen, de forma expresa e por escrito, a respectar a confidencialidade, e a cumprir coas medidas de seguridade correspondentes, das que os debe informar convenientemente. E manter ao dispor do órgano de contratación a dita documentación acreditativa.

f) Garantir a formación necesaria en materia de protección de datos persoais das persoas autorizadas ao seu tratamento.

g) Salvo que conte en cada caso coa autorización expresa do responsable do tratamento, non comunicar, ceder nin difundir os datos persoais a terceiros, nin sequera para a súa conservación.

h) Nomear delegado de protección de datos, no caso de que sexa necesario segundo o RXPD, e comunicalo ao órgano de contratación, tamén cando a designación sexa voluntaria, así como a identidade e datos de contacto da(s) persoa(s) física(s) designada(s) pola persoa adxudicataria como os seus representante(s) para os efectos de protección dos datos persoais (representantes do encargado de tratamento), responsable(s) do cumprimento da regulación do tratamento de datos persoais, nas vertentes legais/formais e nas de seguridade.

i) Unha vez finalizada a prestación contractual obxecto do presente prego, comprométese, segundo corresponda e se instrúa, a devolver ou destruír (i) os datos persoais aos que tivese acceso; (ii) os datos persoais xerados polo adxudicatario por causa do tratamento; e (iii) os soportes e documentos en que calquera destes datos consten, sen conservar ningunha copia; salvo que se permita ou requira por lei ou por norma de dereito comunitario a súa conservación, nese caso non procederá a destrución. O encargado do tratamento poderá, con todo, conservar os datos durante o tempo que poidan derivarse responsabilidades da súa relación co responsable do tratamento. Neste último caso, os datos persoais conservaranse bloqueados e polo tempo mínimo, destruíndose de forma segura e definitiva ao final do devandito prazo.

j) Segundo corresponda e se indique, a levar a cabo o tratamento dos datos persoais nos sistemas/dispositivos de tratamento, manuais e automatizados, e nas localizacións que no citado anexo se especifican, equipamento que poderá estar baixo o control do órgano de contratación ou baixo o control directo ou indirecto da persoa adxudicataria, ou outros que fosen expresamente autorizados por escrito por este, segundo se estableza no devandito anexo se é o caso, e unicamente polos usuarios ou perfís de usuarios asignados á execución do obxecto deste prego.

k) Salvo que se indique outra cousa en tratamento de datos persoais ou se instrúa así expresamente polo órgano de contratación, a tratar os datos persoais dentro do espazo Económico Europeo ou outro espazo considerado pola normativa aplicable como de seguridade equivalente, non tratándoos fóra deste espazo nin directamente nin a través de calquera subcontratista autorizado conforme ao establecido neste prego ou demais

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

documentos contractuais, salvo que estea obrigado a iso en virtude do Dereito da Unión ou do Estado membro que lle resulte de aplicación.

No caso de que por causa de Dereito nacional ou da Unión Europea o adxudicatario se vexa obrigado a levar a cabo algunha transferencia internacional de datos, o adxudicatario informará por escrito o órgano de contratación desa esixencia legal, con antelación suficiente a efectuar o tratamento, e garantirá o cumprimento de calquera requisitos legais que sexan aplicables a este, salvo que o dereito aplicable o prohiba por razóns importantes de interese público.

l) De conformidade co artigo 33 do RXPD, comunicarlle ao órgano de contratación, de forma inmediata e como moi tarde no prazo de 72 horas, calquera violación da seguridade dos datos persoais ao seu cargo da que teña coñecemento, xuntamente con toda a información relevante para a documentación e comunicación da incidencia ou calquera fallo no seu sistema de tratamento e xestión da información que tivese ou poida ter que poña en perigo a seguridade dos datos persoais, a súa integridade ou a súa dispoñibilidade, así como calquera posible vulneración da confidencialidade como consecuencia da posta en coñecemento de terceiros dos datos e informacións obtidos durante a execución do contrato. Comunicará con dilixencia información detallada respecto diso, incluso concretando que interesados sufriron unha perda de confidencialidade.

m) Cando unha persoa exerza un dereito de acceso, rectificación, supresión e oposición, limitación do tratamento, portabilidade de datos e a non ser obxecto de decisións individualizadas automatizadas, ou outros recoñecidos pola normativa aplicable (conxuntamente, os "dereitos"), ante o encargado do tratamento, este debe comunicarllo ao órgano de contratación coa maior prontitude. A comunicación debe facerse de forma inmediata e en ningún caso máis alá do día laborable seguinte ao da recepción do exercicio de dereito, xuntamente, se é o caso, coa documentación e outras informacións que poidan ser relevantes para resolver a solicitude que conste no seu poder, e incluirá a identificación fidedigna de quen exerce o dereito.
A persoa adxudicataria asistirá o órgano de contratación, sempre que sexa posible, para que esta poida cumprir e dar resposta aos exercicios de dereitos.

n) Colaborar co órgano de contratación no cumprimento das súas obrigacións en materia de (i) medidas de seguridade, (ii) comunicación e/ou notificación de brechas (logradas e tentadas) de medidas de seguridade ás autoridades competentes ou os interesados, e (iii) colaborar na realización de avaliacións de impacto relativas á protección de datos persoais e consultas previas respecto diso ás autoridades competentes; tendo en conta a natureza do tratamento e a información da que dispoña.

Así mesmo, poñerá ao seu dispor, a requirimento deste, toda a información necesaria para demostrar o cumprimento das obrigacións previstas neste prego e demais documentos contractuais e colaborará na realización de auditoras e inspeccións levadas a cabo, se é o caso, pola Xunta de Galicia.

ñ) Nos casos en que a normativa así o esixa, levar, por escrito, mesmo en formato electrónico, e de conformidade co previsto no artigo 30.2 do RXPD un rexistro de todas as categorías de actividades de tratamento efectuadas por conta do órgano de contratación, responsable do tratamento, que conteña, polo menos, as circunstancias a que se refire o devandito artigo.

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

o) Dispoñer de evidencias que demostren o cumprimento da normativa de protección de datos persoais e do deber de responsabilidade activa, como certificados previos sobre o grao de cumprimento ou resultados de auditorías, que haberá de poñer ao dispor do órgano de contratación ao seu requirimento. Así mesmo, durante a vixencia do contrato, poñerá á disposición toda información, certificacións e auditorías realizadas en cada momento.

p) Dereito de información: O encargado do tratamento, no momento da recollida dos datos, debe facilitar a información relativa aos tratamentos de datos que se van realizar. A redacción e o formato en que se facilitará a información débese acordar co responsable antes do inicio da recollida dos datos.

A presente cláusula e as obrigacións nela establecidas, así como o anexo relativo ao tratamento de datos persoais, de ser o caso, constitúen o contrato de encarga de tratamento entre o órgano de contratación e a persoa adxudicataria a que fai referencia o artigo 28.3 do RXPD. As obrigacións e prestacións que aquí se conteñen non son retribuíbles de forma distinta do previsto no presente prego e demais documentos contractuais e terán a mesma duración que a prestación obxecto deste contrato, e prorrogarase se é o caso por períodos iguais a este. Con todo, á finalización do contrato, o deber de secreto continuará vixente, sen límite de tempo, para todas as persoas involucradas na execución do contrato.

C. Subencargos de tratamento asociados a subcontratacións

Cando se produza unha subcontratación con terceiros da execución do contrato e o subcontratista deba acceder a datos persoais, a persoa adxudicataria poñerao en coñecemento previo do órgano de contratación, identificando que tratamento de datos persoais supón, para que este decida, se é o caso, se outorgar ou non a súa autorización á dita subcontratación.

En todo caso, para a súa autorización é requisito que se cumpran as seguintes condicións:

- Que o tratamento de datos persoais por parte do subcontratista se axuste á legalidade vixente, ao contemplado neste prego e ás instrucións do órgano de contratación.

- Que a persoa adxudicataria e a empresa subcontratista formalicen un contrato de encarga de tratamento de datos en termos non menos restritivos aos previstos no presente prego, o cal será posto á disposición do órgano de contratación.

A persoa adxudicataria informará o órgano de contratación de calquera cambio previsto na incorporación ou substitución doutros subcontratistas, dando así a oportunidade de outorgar o consentimento previsto nesta cláusula. A non resposta á devandita solicitude equivale a opoñerse aos devanditos cambios.

D. Información sobre tratamento de datos persoais contidos neste contrato e os necesarios para a súa tramitación

Os datos de carácter persoal contidos neste contrato e os necesarios para a súa xestión serán tratados polo órgano de contratación coa finalidade de levar a cabo a súa xestión orzamentaria e económica, sendo o responsable do tratamento o que así estea designado formalmente no ámbito da entidade.

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

SERVIZOS CENTRAIS
Praza de Europa 5 A – 6.º
Teléfono: 881950095 – Fax: 981 545 324
www.portosdegalicia.com
15707 SANTIAGO DE COMPOSTELA

A base xurídica do tratamento é o cumprimento dunha obrigación legal dun fin de interese público e o exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento pola Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do sector público e o texto refundido da lei de réxime financeiro e orzamentario de Galicia e demais que regule os gastos públicos.

Non se prevé a comunicación de datos de carácter persoal a terceiros, salvo as impostas polo ordenamento xurídico. Os datos conservaranse polo tempo que esixa a normativa sobre contratación pública, facenda pública e arquivo con fins de interese público.

Os dereitos de acceso, rectificación, supresión e portabilidade dos seus datos, de limitación e oposición ao seu tratamento, así como a non ser obxecto de decisións baseadas unicamente no tratamento automatizado dos seus datos, cando procedan, pódense exercitar ante o órgano de contratación.

Pode exercer estes dereitos mediante unha solicitude dirixida ao responsable do tratamento, preferentemente a través do formulario para o exercicio destes dereitos dispoñible en www.xuntal.gal. Ademais, pode solicitar o exercicio dos seus dereitos solicitándoo por calquera dos medios para presentación de solicitudes e en calquera dos rexistros conformes coa Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

SERVIZOS CENTRAIS
Praza de Europa 5 A – 6.º
Teléfono: 881950095 – Fax: 981 545 324
www.portosdegalicia.com
15707 SANTIAGO DE COMPOSTELA

ANEXO I

SOBRE 1.- DECLARACIÓN RESPONSABLE AXUSTADA AO DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN

INSTRUCIÓNS PARA CUBRIR A DECLARACIÓN

Os pasos para seguir para cubrir o documento europeo único de contratación a través do servizo DEUC electrónico son os seguintes:

Descargar o documento que está no perfil de contratante en formato xml, identificado como [……].

Ir á seguinte ligazón: https://ec.europa.eu/tools/espd?lang=es

Elixir a casa "Son un operador económico".

Elixir a casa "Importar DEUC".

En "examinar "elixir o documento que nos descargamos no paso 1, en formato xml.

Xa aparece o DEUC correspondente a este expediente, co que se cobre, imprime e sinatura para a súa presentación en formato papel.

En caso de non utilizar o servizo DEUC electrónico facilítase un documento en formato odt para poder cubrilo en soporte papel.

Unha maior información sobre como cubrir o DEUC atópase nos seguintes documentos:

O regulamento de execución (UE) 2016/7 da Comisión, do 5 de xaneiro de 2016, polo que se establece o formulario normalizado do DEUC está dispoñible na páxina web https://www.boe.es/doue/2016/003/L00016-00034.pdf.

Recomendación da Xunta Consultiva de Contratación Administrativa do Estado aos órganos de contratación en relación coa utilización do Documento Europeo Único de Contratación previsto na nova directiva de contratación pública: http://www.minhap.gob.es/es-ES/Servicios/Contratacion/Junta%20Consultiva%20de%20Contratacion%20Administrativa/Paginas/default.aspx.

Ligazón ao formulario electrónico Documento Europeo Único de Contratación (DEUC): https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=es

DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN (DEUC)
ÍNDICE
O presente formulario consta das seguintes partes e seccións:
Parte I. Información sobre o procedemento de contratación e o poder adxudicador ou a entidade adxudicadora.
Parte II. Información sobre o operador económico (empresa licitadora ou candidata).
Sección A: Información sobre o operador económico.
Sección B: Información sobre os representantes do operador económico.

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

SERVIZOS CENTRAIS
Praza de Europa 5 A – 6.º
Teléfono: 881950095 – Fax: 981 545 324
www.portosdegalicia.com
15707 SANTIAGO DE COMPOSTELA

Sección C: Información sobre o recurso á capacidade doutras entidades.
Sección D: Información relativa aos subcontratistas en cuxa capacidade non se basee o operador económico.

Parte III. Criterios de exclusión:
Sección A: Motivos referidos a condenas penais.
Sección B: Motivos referidos ao pago de imposto ou de cotizacións á Seguridade Social.
Sección C: Motivos referidos á insolvencia, os conflitos de intereses ou a falta profesional.
Sección D: Outros motivos de exclusión que poden estar previstos na lexislación nacional do Estado membro do poder adxudicadora ou a entidade adxudicadora.

Parte IV. Criterios de selección:
Sección □: Indicación global relativa a todos os criterios de selección.
Sección A: Idoneidade
Sección B: Solvencia económica e financeira.
Sección C: Capacidade técnica e profesional.
Sección D: Sistemas de aseguranza da calidade e normas de xestión ambiental.

Parte V. Redución do número de candidatos cualificados.

Parte VI. Declaracións finais.
Parte I: Información sobre o procedemento de contratación e o poder adxudicador ou a entidade adxudicadora.

No caso dos procedementos de contratación nos que se publicou unha convocatoria de licitación no *Diario Oficial da Unión Europea*, a información esixida na parte I obterase automaticamente, sempre que se utilice o servizo DEUC electrónico 1 para xerar e cubrir o DEUC. Referencia do anuncio pertinente 2 publicado no *Diario Oficial da Unión Europea*: DOUE S [ ], data [ ], páxina [ ] Número do anuncio no DO S: [ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]-[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ] Se non se publica unha convocatoria de licitación no DOUE, o poder adxudicador ou a entidade adxudicadora deberán consignar a información que permita identificar de forma inequívoca o procedemento de contratación. Se a publicación dun anuncio no *Diario Oficial da Unión Europea* non é obrigatoria, sírvase facilitar outros datos que permitan identificar inequivocamente o procedemento de contratación (por exemplo, referencia da publicación no ámbito nacional): [ ]

INFORMACIÓN SOBRE O PROCEDEMENTO DE CONTRATACIÓN

A información esixida na parte I obterase automaticamente, sempre que se utilice o servizo DEUC electrónico antes citado para xerar e cubrir o DEUC. De non ser así, a dita información deberá ser consignada polo operador económico.

Identidade do contratante	Resposta
Nome:	[ ]
De que contratación se trata?	Resposta
Título ou breve descrición da contratación 4	[ ]
Número de referencia do expediente asignado polo poder adxudicador ou a entidade adxudicadora (se é o caso)5	[ ]

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

SERVIZOS CENTRAIS
Praza de Europa 5 A – 6.º
Teléfono: 881950095 – Fax: 981 545 324
www.portosdegalicia.com
15707 SANTIAGO DE COMPOSTELA

A restante información en todas as demais seccións do DEUC haberá de ser consignada polo operador económico.

1 Os servizos da comisión poñerán gratuitamente o servizo DEUC electrónico ao dispor dos poderes adxudicadores, os operadores económicos, os provedores de servizos electrónicos e outras partes interesadas.
No caso dos poderes adxudicadores: ben un anuncio de información previa utilizado como medio de convocatoria de licitación, ben un anuncio de contrato.
2 No caso das entidades adxudicadoras: un anuncio periódico indicativo que se utilice como medio de convocatoria de licitación, un anuncio de contrato ou un anuncio sobre a existencia dun sistema de clasificación.
3 Deberá reproducirse a información que figure na sección I, punto I.1, do anuncio de licitación. En caso de contratación conxunta, sírvase indicar os nomes de todos os contratantes.
4 Véxanse os puntos II. 1.1 e II 1.3 do anuncio pertinente.
5 Véxase o punto II.1.1 do anuncio pertinente.

Parte II: Información sobre o operador económico
A: INFORMACIÓN SOBRE O OPERADOR ECONÓMICO

Identificación	Resposta
Nome:	[ ]
Número de IVE, se é o caso: Se non se dispón de número de IVE, indíquese, se é o caso, cando se esixa, outro número de identificación nacional.	[ ] [ ]
Enderezo postal:	[ ]
Persoa ou persoas de contacto 6 Teléfono: Enderezo electrónico: Enderezo Internet (enderezo da páxina web, se é o caso):	[ ] [ ] [ ] [ ]
Información xeral	Resposta
É o operador económico unha microempresa, unha pequena empresa ou unha mediana empresa? 7	Si Non
Unicamente en caso de contratación reservada 8: o operador económico é un taller protexido ou unha empresa social 9 ou prevé que o contrato se execute no marco de programas de emprego protexido? Se a resposta é afirmativa, Cal é a correspondente porcentaxe de traballadores discapacitados ou desfavorecidos? En caso necesario, especifíquese a que categoría ou categorías pertencen os traballadores discapacitados ou desfavorecidos de que se trate. Se é o caso, figura o operador económico rexistrado nunha lista oficial de operadores económicos autorizados ou ten un certificado equivalente (por exemplo, no marco dun sistema nacional de (pre)clasificación?	Si Non […] […] Si Non Non procede

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correccion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

6 Repítase a información relativa ás persoas de contacto tantas veces como sexa necesario.
7 Véxase a Recomendación da Comisión do 6 de maio de 2003, sobre a definición de microempresa, pequenas e medianas empresas (DO L 124 de 20.5.2003, p. 36). Este dato solicítase exclusivamente con fins estatísticos.
Microempresa: empresa que conte con menos de 10 empregados e cuxo volume de negocios anual ou balance total anual non exceda de 2 millóns de euros.
Pequena empresa: empresa que conte con menos de 50 empregados e cuxo volume de negocios anula ou balance total anual non exceda de 10 millóns de euros.
Mediana empresa: empresa que non é nin unha microempresa nin unha pequena empresa, que conte con menos de 250 empregados e cuxo volume de negocios anual non exceda de 50 millóns de euros ou cuxo balance total anual non exceda de 43 millóns de euros
8 Véxase o anuncio do contrato, punto III.1.5.
9 É dicir, cuxo obxectivo principal sexa a integración social e profesional de persoas discapacitadas ou desfavorecidas.

En caso afirmativo: Sírvase responder as restantes preguntas desta sección, a sección B e, cando cumpra, a sección C da presente parte, cubrir, cando cumpra, a parte V, e, en calquera caso, cubra e asine a parte VI.	
a) Indíquense o nome da lista ou certificado e o número de inscrición ou certificación pertinente:	a) […]
b) Se o certificado de inscrición ou a certificación están dispoñibles en formato electrónico, sírvase indicar:	b) (enderezo da páxina web, autoridade ou organismo expedidor, referencia exacta da documentación): […] […] […] […]
c) Indíquese as referencias nas que se basea a inscrición ou certificación e, se é o caso, a clasificación obtida na lista oficial 10:	c)[…]
d) Abarca a inscrición ou certificación todos os criterios de selección esixida?	d) Si Non
En caso negativo: Sírvase consignar, ademais, a información que falte na parte IV, seccións A, B, C ou D, segundo proceda. UNICAMENTE, cando así o esixan o anuncio pertinente ou os pregos de contratación:.	e) Si Non
e) Poderá o operador económico presentar un certificado con respecto ao pago das cotizacións á seguridade social e os impostos ou facilitar información que lle permita ao poder adxudicador ou á entidade adxudicadora obtelo directamente a través dunha base de datos nacional de calquera Estado membro que poida consultarse gratuitamente?	(enderezo da páxina web, autoridade e organismo expedidor, referencia exacta da documentación): […] […] […] […]

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

SERVIZOS CENTRAIS
Praza de Europa 5 A – 6.º
Teléfono: 881950095 – Fax: 981 545 324
www.portosdegalicia.com
15707 SANTIAGO DE COMPOSTELA

Se a documentación pertinente está dispoñible en formato electrónico, sírvase indicar:	

10 As referencias e a clasificación, se é o caso, figuran na certificación.

Forma de participación	Resposta
Está a participar o operador económico no procedemento de contratación xunto con outros?	Si ou/ Non
En caso afirmativo, asegúrese de que os demais interesados presentan un formulario DEUC separado.	

En caso afirmativo: a) Indíquese a función do operador económico dentro do grupo (responsable principal, responsable de labores específicos etc.): b) Indíquese aos demais operadores económicos que participan no procedemento de contratación conxuntamente: c) Se é o caso, nome do grupo participante:	 a): […] b): […] c): […]
Lotes	Resposta
Se é o caso, indicación do lote ou lotes respecto dos cales o operador económico desexe presentar unha oferta:	[…]

B: INFORMACIÓN SOBRE OS REPRESENTANTES DO OPERADOR ECONÓMICO

Se é o caso, indíquense o nome e o enderezo da persoa ou persoas habilitadas para representar o operador económico para o efecto do presente procedemento de contratación.

Representación, se é o caso	Resposta
Nome e apelidos: Xunto coa data e lugar de nacemento, se procede:	[…]; […]
Cargo/capacidade na que actúa:	[…]
Enderezo postal:	[…]
Teléfono:	[…]
Enderezo electrónico:	[…]
En caso necesario, facilítese información detallada sobre a representación (as súas formas, alcance, finalidade…)	[…]

11 En particular, no seo dun grupo, consorcio, empresa en participación ou similares.

C: INFORMACIÓN SOBRE O RECURSO Á CAPACIDADE DOUTRAS ENTIDADES

Recurso	Resposta
Baséase o operador económico na capacidade doutras entidades para satisfacer os criterios de selección contemplados na parte IV e os criterios e	Si /Non

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

SERVIZOS CENTRAIS
Praza de Europa 5 A – 6.º
Teléfono: 881950095 – Fax: 981 545 324
www.portosdegalicia.com
15707 SANTIAGO DE COMPOSTELA

normas (se é o caso) contemplados na parte V, máis abaixo?	

En caso afirmativo, facilítese un formulario DEUC separado por cada unha das entidades consideradas que recolla a información esixida nas seccións A e B desta parte e na parte III, debidamente cuberto e asinado polas devanditas entidades.
Incluirase tamén aquí o persoal técnico ou os organismos técnicos que non estean integrados directamente na empresa do operador económico, especialmente os responsables do control da calidade e, cando se trata de contratos de obras, o persoal técnico ou os organismos técnicos dos que dispoña o operador económico para a execución da obra.
Sempre que resulte pertinente no que respecta á capacidade ou capacidades específicas en que se base o operador económico, consignarase a información esixida nas partes IV e V por cada unha das entidades de que se trate 12

D: INFORMACIÓN RELATIVA AOS SUBCONTRATISTAS EN CUXA CAPACIDADE NON SE BASEA O OPERADOR ECONÓMICO

(Esta sección cubrirase unicamente se o poder adxudicador ou a entidade adxudicadora esixen expresamente tal información)

Subcontratación	Resposta
Ten o operador económico a intención de subcontratar algunha parte do contrato a terceiros? En caso afirmativo e na medida que se coñeza este dato, enumérense os subcontratistas previstos:	Si Non […]

Se o poder adxudicador ou a entidade adxudicadora solicitan expresamente tal información, ademais da contemplada na presente sección, facilítese a información requirida nas seccións A e B desta parte e na parte III por cada un dos subcontratistas, ou cada unha das categorías de subcontratistas en cuestión.

12 Cando se trate de organismos técnicos encargados do control de calidade: parte IV, sección C, punto 3.

Parte III: Motivos de exclusión
A: MOTIVOS REFERIDOS A CONDENAS PENAIS

O artigo 57, apartado 1, da Directiva 2014/24/UE establece os seguintes motivos de exclusión:
1. Participación nunha organización delituosa 13.
2. Corrupción 14.
3. Fraude 15.
4. Delitos de terrorismo ou delitos ligados ás actividades terroristas 16.
5. Branqueo de capitais ou financiamento do terrorismo 17.
6. Traballo infantil e outras formas de trata de seres humanos 18.

Motivos referidos a condenas penais conforme as disposicións nacionais de aplicación dos motivos enunciados no artigo 57, apartado 1 da Directiva 2014/24/UE	Resposta
Foi o propio operador económico, ou calquera persoa que sexa membro do seu órgano de administración, de dirección ou de supervisión ou que teña poderes de representación, decisión ou control nel, obxecto,	Si Non Se a documentación pertinente está dispoñible en formato electrónico, sírvase indicar: (enderezo da

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade
CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

por algún dos motivos enumerados máis arriba, dunha condena en sentenza firme que se ditou, como máximo, nos cinco anos anteriores ou na que se estableceu directamente un período de exclusión que siga sendo aplicable?	páxina web, autoridade ou organismo expedidor, referencia exacta da documentación): […] […] […] 19

En caso afirmativo, indíquese: a) Data da condena, especificando de cal dos puntos 1 a 6 se trata e as razóns desta: b) Identificación da persoa condenada [ ]: c) Na medida en que se estableza directamente na condena:	a) Data:[ ], punto(s): [ ], razón ou razóns: [ ] b) [ ] c) Duración do período de exclusión […] e puntos de que se trate [..]; Se a documentación pertinente está dispoñible en formato electrónico, sírvase indicar: (enderezo da páxina web, autoridade ou organismo expedidor, referencia exacta da documentación): […] […] […] 21
En caso de condena, adoptou o operador económico medidas para demostrar a súa credibilidade a pesar da existencia dun motivo pertinente de exclusión (autocorrección 22?	Si Non
En caso afirmativo, descríbanse as medidas adoptadas 23 :	[…]

B: MOTIVOS REFERIDOS AO PAGO DE IMPOSTOS OU DE COTIZACIÓNS Á SEGURIDADE SOCIAL

Pago de impostos ou de cotizacións á Seguridade Social	Resposta	
Cumpriu o operador económico todas as súas obrigacións relativas ao pago de impostos ou de cotizacións á seguridade social, tanto no país no que está establecido como no Estado membro do poder adxudicador ou a entidade adxudicadora, se non coincide co seu país de establecemento?	Si Non	
	Impostos	Cotizacións sociais
En caso negativo, indíquese: a) País ou membro de que se trate. b) A canto ascende o importe en cuestión? c) De que maneira quedou establecido ese incumprimento? 1. A través dunha resolución administrativa ou xudicial: - É esta resolución firme e vinculante? - Indíquese a data da condena ou resolución. - En caso de condena, e sempre que se estableza directamente nela, duración do período de exclusión. 2. Por outros medios. Especifíquese. d) Cumpriu o operador económico as súas obrigacións mediante pago ou acordo vinculante con vistas ao pago dos impostos ou das cotizacións á	a) […] b) […] c1) Si Non - Si Non - […] - […] c2) […] d) Si Non En caso afirmativo, especifíquese:	1) […] 2) […] c1) Si Non - Si Non - […] - […] c2) […] d) Si Non En caso afirmativo, especifíquese:

Xacobeo 2021

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.ª.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

seguridade social que deba, incluídos, se é o caso, os xuros xerados ou as multas impostas?	[…]	[…]
Se a documentación pertinente relativa ao pago de impostos ou de cotizacións sociais está dispoñible en formato electrónico, sírvase indicar:	(enderezo da páxina web, autoridade ou organismo expedidor, referencia exacta da documentación) 24: […] […] […] […]	

C: MOTIVOS REFERIDOS Á INSOLVENCIA, OS CONFLITOS DE INTERESES OU A FALTA PROFESIONAL 25

Información relativa a toda posible insolvencia, conflito de intereses ou falta profesional	Resposta
Segundo o seu leal saber e entender, incumpriu o operador económico as súas obrigacións nos ámbitos da lexislación laboral, social e ambiental 26?	Si Non
En caso afirmativo, adoptou o operador económico medidas para demostrar a súa credibilidade a pesar da existencia dese motivo de exclusión (autocorrección)? Se o fixo, descríbanse as medidas adoptadas:	Si Non […]
Atópase o operador económico nalgunha das seguintes situacións 27: a) En quebra b) Sometido a un procedemento de insolvencia ou liquidación c) Celebrou un convenio cos seus acredores d) En calquera situación análoga resultante dun procedemento da mesma natureza vixente nas disposicións legais e regulamentarias nacionais e) Os seus activos están a ser administrados por un liquidador ou por un tribunal f) As súas actividades empresariais foron suspendidas En caso afirmativo: - Especifíquese: - Indíquense os motivos polos cales o operador é, con todo, capaz de executar o contrato, tendo en conta as disposicións e medidas nacionais aplicables no referente á continuación da actividade en tales circunstancias 28: Se a documentación pertinente está dispoñible en formato electrónico, sírvase indicar: (enderezo da páxina web, autoridade ou organismo expedidor, referencia exacta da documentación):	Si Non - […] - […] […] […] […] […]

Declarouse o operador económico culpable dunha falta profesional grave 29? En caso afirmativo, especifíquese:	Si Non […]
En caso afirmativo, adoptou o operador económico medidas auto correctoras? Se o fixo, descríbanse as medidas adoptadas:	Si Non […]

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.ª X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

Celebrou o operador económico acordos con outros operadores económicos destinados a falsear a competencia 30? En caso afirmativo, especifíquense:	Si Non […]
En caso afirmativo, adoptou o operador económico medidas autocorrectoras? Se o fixo, descríbanse as medidas adoptadas:	Si Non […]
Ten o operador económico coñecemento dalgún conflito de intereses debido á súa participación no procedemento de contratación? En caso afirmativo, especifíquense:	Si Non […]
Asesorou o operador económico ou algunha empresa relacionada con el o poder adxudicador ou a entidade adxudicadora ou interveu doutra maneira na preparación do procedemento de contratación? En caso afirmativo, especifíquense:	Si Non […]
Experimentou o operador económico a rescisión anticipada dun contrato público anterior, un contrato anterior cunha entidade adxudicadora ou un contrato de concesión anterior ou a imposición de danos e perdas ou outras sancións comparables en relación con ese contrato anterior? En caso afirmativo, especifíquese:	Si Non […]
En caso afirmativo, adoptou o operador económico medidas autocorrectoras? Se o fixo, descríbanse as medidas adoptadas:	Si Non […]
Pode o operador económico confirmar que: a) non foi declarado culpable de falsidade grave ao proporcionar a información esixida para verificar a inexistencia de motivos de exclusión ou o cumprimento dos criterios de selección, b) non ocultou tal información, c) puido presentar sen demora os documentos xustificativos esixidos polo poder adxudicador ou a entidade adxudicadora, e d) non tentou influír indebidamente no proceso de toma de decisións do poder adxudicador ou a entidade adxudicadora, obter información confidencial que poida conferirlle vantaxes indebidas no procedemento de contratación, ou proporcionar por neglixencia información enganosa que poida ter unha influencia importante nas decisións relativas á exclusión, selección ou adxudicación?	Si Non

D: OUTROS MOTIVOS DE EXCLUSIÓN QUE PODEN ESTAR PREVISTOS NA LEXISLACIÓN NACIONAL DO ESTADO MEMBRO DO PODER ADXUDICADOR OU DA ENTIDADE ADXUDICATARIA

Motivos de exclusión puramente nacionais	Resposta
Son aplicables os motivos de exclusión puramente nacionais que se especifican no anuncio pertinente ou os pregos de contratación?	Si Non

Xacobeo 2021

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.ª X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

Se a documentación esixida no anuncio pertinente ou os pregos da contratación está dispoñible en formato electrónico, sírvase indicar:	(enderezo da páxina web, autoridade ou organismo expedidor, referencia exacta da documentación): […] […] […] […]31
No caso de que sexa aplicable calquera dos motivos de exclusión puramente nacionais, adoptou o operador económico medidas autocorrectoras? Se o fixo, descríbanse as medidas adoptadas:	Si Non […]

Parte IV: criterios de selección

En relación cos criterios de selección (sección α ou seccións Á D da presente parte), o operador económico declara que:

α: INDICACIÓN GLOBAL RELATIVA A TODOS OS CRITERIOS DE SELECCIÓN

O operador económico só debe cubrir esta casa se o poder adxudicador ou a entidade adxudicadora indicaron no anuncio pertinente ou nos pregos da contratación a que se refira o anuncio que o operador económico pode limitarse a cubrir a sección α da parte IV e omitir calquera outra sección da parte IV.

Cumprimento de todos os criterios de selección	Resposta
Cumpre os criterios de selección requiridos	□Si □Non

A: IDONEIDADE

O operador económico só debe facilitar información cando se esixa o cumprimento dos criterios de selección no anuncio de licitación ou nos pregos da contratación.	
Idoneidade	Resposta
1) Figura inscrito nun rexistro profesional ou mercantil no seu Estado membro de establecemento 32: Se a documentación pertinente está dispoñible en formato electrónico, sírvase indicar:	[…] (enderezo da páxina web, autoridade ou organismo expedidor, referencia exacta da documentación): […] […] […] […]
2) Cando se trate de contrato de servizos: É preciso dispoñer dunha autorización específica ou estar afiliado a unha determinada organización para poder prestar o servizo de que se trate no país de establecemento do operador económico? Se a documentación pertinente está dispoñible en formato electrónico, sírvase indicar:	Si Non En caso afirmativo, especifíquese que autorización ou afiliación e indíquese se o operador económico cumpre este requisito: […] Si Non (enderezo da páxina web, autoridade ou organismo expedidor, referencia exacta da documentación): […] […] […] […]

B: SOLVENCIA ECONÓMICA E FINANCEIRA

O operador económico só debe facilitar información cando o poder adxudicador ou a entidade adxudicadora esixan o cumprimento dos criterios de selección en cuestión no anuncio pertinente ou nos pregos da contratación a que se refira o anuncio.

Solvencia económica e financeira	Resposta

Xacobeo 2021

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

1 a) O seu volume de negocios anual (xeral) durante o número de exercicios esixido no anuncio pertinente ou os pregos da contratación é o seguinte: E/ou 1 b) O seu volume de negocios anual medio durante o número de exercicios esixido no anuncio pertinente ou os pregos de contratación é o seguinte 33: Se a documentación pertinente está dispoñible en formato electrónico, sírvase indicar:	Exercicio: […] volume de negocios: […][..]moeda Exercicio: […] volume de negocios: […][..]moeda Exercicio: […] volume de negocios: […][..]moeda (número de exercicios, volume de negocios medio): […], […] […]moeda (enderezo da páxina web, autoridade ou organismo expedidor, referencia exacta da documentación): […] […] […] […]
2 a) O seu volume de negocios anual (específico) durante o número de exercicios esixido no ámbito de actividade cuberto polo contrato e que se especifica no anuncio pertinente ou os pregos da contratación é o seguinte: E/ou 2 b) O seu volume de negocios anual medio no ámbito e durante o número de exercicios esixidos no anuncio pertinente ou os pregos da contratación é o seguinte 34: Se a documentación pertinente está dispoñible en formato electrónico, sírvase indicar:	Exercicio: […] volume de negocios: […][..]moeda Exercicio: […] volume de negocios: […][..]moeda Exercicio: […] volume de negocios: […][..]moeda (número de exercicios, volume de negocios medio): […], […] […]moeda (enderezo da páxina web, autoridade ou organismo expedidor, referencia exacta da documentación): […] […] […] […]
3) Se non se dispón da información sobre o volume de negocios (xeral ou específico) en relación con todo o período considerado, indíquese a data de creación da empresa ou de inicio das actividades do operador económico:	[…]
4) En relación coas ratios financeiras 1 que se especifican no anuncio pertinente ou os pregos da contratación, o operador económico declara que o valor real da(s) ratio(s) requirida(s) é o seguinte 35: Se esta información está dispoñible en formato electrónico, sírvase indicar:	(indicación da ratio requirida –ratio entre x e y 36–) e do valor: […], […]37 (enderezo da páxina web, autoridade ou organismo expedidor, referencia exacta da documentación): […] […] […] […]

5) O importe asegurado no seguro de indemnización por riscos profesionais do operador económico é o seguinte: Se esta información está dispoñible en formato electrónico, sírvase indicar	[…][…]moeda (enderezo da páxina web, autoridade ou organismo expedidor, referencia exacta da documentación): […] […] […] […]
6) En relación cos demais requisitos económicos ou	[…][…]

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correccion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

financeiros que, se é o caso, se especifiquen no anuncio pertinente ou os pregos da contratación, o operador económico declara que: Se a correspondente documentación que, se é o caso, se especifique no anuncio pertinente ou os pregos da contratación está dispoñible en formato electrónico, sírvase indicar:	(enderezo da páxina web, autoridade ou organismo expedidor, referencia exacta da documentación): […] […] […] […]

C: CAPACIDADE TÉCNICA E PROFESIONAL

O operador económico só debe facilitar información cando o poder adxudicador ou a entidade adxudicadora esixan o cumprimento dos criterios de selección en cuestión no anuncio pertinente ou nos pregos da contratación a que se refira o anuncio.

Capacidade técnica e profesional	Resposta
1 a) Unicamente cando se trate de contratos públicos de obras: Durante o período de referencia 38, o operador económico executou as seguintes obras do tipo especificado: Se a documentación pertinente relativa á execución e conclusión satisfactorias das obras máis importantes está dispoñible en formato electrónico, sírvase indicar:	Número de anos (este período especifícase no anuncio pertinente ou os pregos da contratación): [ ] Obras: [..] (enderezo da páxina web, autoridade ou organismo expedidor, referencia exacta da documentación): […] […] […] […]
1 b) Unicamente cando se trate de contratos públicos de subministracións ou contratos públicos de servizos: Durante o período de referencia 39, o operador económico realizou as seguintes principais entregas do tipo especificado ou prestado os seguintes principais servizos do tipo especificado: Ao elaborar a lista, indíquense os importes, as datas e os destinatarios públicos ou privados 40:	Número de anos (este período especifícase no anuncio pertinente ou os pregos de contratación: […] Descrición | Importes | Datas | Destinatarios [ ] | [ ] | [ ] | [ ]

2) Pode recorrer ao persoal técnico ou os organismos técnicos 41 seguintes, especialmente os responsables do control da calidade: No caso dos contratos públicos de obras, o operador económico poderá recorrer ao persoal técnico ou aos organismos técnicos seguintes para executar a obra:	[…] […]
3) Emprega as seguintes instalacións técnicas e medidas para garantir a calidade e dispón dos seguintes medios de estudo e investigación:	[…]
4) Poderá aplicar os seguintes sistemas de xestión da cadea de subministración e seguimento durante a execución do contrato:	[…]
5) Cando os produtos ou servizos que se vaian	

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento Sª.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correccion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

SERVIZOS CENTRAIS
Praza de Europa 5 A – 6.º
Teléfono: 881950095 – Fax: 981 545 324
www.portosdegalicia.com
15707 SANTIAGO DE COMPOSTELA

fornecer sexan complexos ou, excepcionalmente, no caso de produtos ou servizos que sexan necesarios para un fin particular: Autorizará o operador económico que se verifique 42 a súa capacidade de produción a súa capacidade técnica e, se é o caso, os medios de estudo e investigación de que dispón, así como as medidas de control da calidade que aplicará?	Si Non
6) Quen a continuación se indican posúen os seguintes títulos de estudos e profesionais: a) O propio provedor de servizos ou contratista e/ou (dependendo dos requisitos fixados no anuncio pertinente ou os pregos da contratación) b) O seu persoal directivo:	a) […] b) […]
7) O operador económico poderá aplicar as seguintes medidas de xestión ambiental ao executar o contrato:	[…]
8) O persoal medio anual do operador económico e o número de directivos durante os tres últimos anos foron os seguintes:	Ano, persoal medio anual: […], […] […], […] […], […] Ano, número de directivos: […], […] […], […] […], […]

9) O operador económico disporá da maquinaría, material e o equipo técnico seguintes para executar o contrato:	[…]
10) O operador económico ten eventualmente o propósito de subcontratar 43 a seguinte parte (é dicir, porcentaxe) do contrato:	[…]
11) Cando se trate de contratos públicos de subministracións: O operador económico facilitará as mostras, descricións ou fotografías requiridas dos produtos que se deban fornecer, sen necesidade de achegar certificados de autenticidade. Cando cumpra, o operador económico declara, así mesmo, que facilitará os certificados de autenticidade requiridos. Se a documentación pertinente está dispoñible en formato electrónico, sírvase indicar:	Si Non Si Non (enderezo da páxina web, autoridade ou organismo expedidor, referencia exacta da documentación): […] […] […] […]
12) Cando se trate de contratos públicos de	

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.ª X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

subministracións: Pode o operador económico presentar os oportunos certificados expedidos por institutos ou servizos oficiais encargados do control de calidade, de competencia recoñecida, que acrediten a conformidade dos produtos perfectamente detallada mediante referencias ás especificacións ou normas técnicas, conforme ao previsto no anuncio pertinente ou os pregos da contratación? Se a resposta é negativa, sírvase explicar por que e indicar que outros medios de proba poden achegarse. Se a documentación pertinente está dispoñible en formato electrónico, sírvase indicar:	Si Non […] (enderezo da páxina web, autoridade ou organismo expedidor, referencia exacta da documentación): […] [...] [...] [...]

Téñase en conta que, se o operador económico decidiu subcontratar unha parte do contrato e conta coa capacidade do subcontratista para levar a cabo esa parte, deber cubrir un DEUC separado en relación co devandito subcontratista (ver a parte II, sección C, máis arriba).

D: SISTEMAS DE ASEGURANZA DA CALIDADE E NORMAS DE XESTIÓN AMBIENTAL

O operador económico só debe facilitar información cando o poder adxudicador ou a entidade adxudicadora esixan a aplicación de sistemas de aseguranza da calidade ou normas de xestión ambiental no anuncio pertinente ou nos pregos da contratación a que se refira o anuncio.

Poderá o operador económico presentar certificados expedidos por organismos independentes que acrediten que cumpre as normas de aseguranza da calidade requiridas, en particular en materia de accesibilidade para persoas con discapacidade? Se a resposta é negativa, sírvase explicar por que e especificar de que outros medios de proba sobre o sistema de aseguranza da calidade dispón. Se a documentación pertinente está dispoñible en formato electrónico, sírvase indicar:	Si Non […] [...] (enderezo da páxina web, autoridade ou organismo expedidor, referencia exacta da documentación): […] [...] [...] [...]
Poderá o operador económico presentar certificados expedidos por organismos independentes que acrediten que aplica os sistemas ou normas de xestión ambiental requiridos? Se a resposta é negativa, sírvase explicar por que	Si Non […] [...]

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correccion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

Xacobeo 2021

e especificar de que outros medios de proba sobre os sistemas ou normas de xestión ambiental se dispón: Se a documentación pertinente está dispoñible en formato electrónico, sírvase indicar:	(enderezo da páxina web, autoridade ou organismo expedidor, referencia exacta da documentación): […] […] […] […]

Parte V: Redución do número de candidatos cualificados

O operador económico só debe facilitar información cando o poder adxudicador ou a entidade adxudicadora especificasen os criterios ou normas obxectivos e non discriminatorios que se aplicarán para limitar o número de candidatos que serán convidados a participar na licitación ou nun diálogo. Esta información, que poderá ir acompañada de requisitos en relación cos (tipos de) certificados ou tipos de probas documentais que, se é o caso, deban presentarse, establécese no anuncio pertinente ou nos pregos da contratación a que se refira o anuncio.

O operador económico declara que:

Parte VI: Declaracións finais

O/os abaixo asinante(s) declara(n) formalmente que a información comunicada nas partes II-V é exacta e veraz e foi facilitada con pleno coñecemento das consecuencias dunha falsa declaración de carácter grave.

O/os abaixo asinante(s) declara(n) formalmente que poderá(n) achegar os certificados e outros tipos de probas documentais contemplados sen tardanza, cando se lle(s) soliciten, salvo no caso de que:

a) O poder adxudicador teñan a posibilidade de obter os documentos xustificativos de que se trate directamente, accedendo a unha base de datos nacional de calquera Estado membro que poida consultarse de forma gratuíta 47, ou

b) A partir do 18 de outubro de 2018 48 como moi tarde o poder adxudicador xa posúa os documentos en cuestión.

O/os abaixo asinante(s) formalmente consente(n) en que [se indique o poder adxudicador ou a entidade adxudicadora segundo figure na parte I, sección A] teña acceso aos documentos xustificativos da información que se facilitou en [Indique(n) a parte/sección/punto(s) pertinente(s)] do presente Documento Europeo Único de Contratación, para os efectos de [indíquese o procedemento de contratación: (descrición breve, referencia de publicación no *Diario Oficial da Unión Europea*, número de referencia)]

Data, lugar e, cando se esixa(n) ou sexa(n) necesaria(s), sinatura(s): […….]

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

SERVIZOS CENTRAIS
Praza de Europa 5 A – 6.º
Teléfono: 881950095 – Fax: 981 545 324
www.portosdegalicia.com
15707 SANTIAGO DE COMPOSTELA

ANEXO II: MODELO DE DOCUMENTO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE COMPLEMENTARIA AO DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN (DEUC)

Datos da persoa que formula a declaración:

Nome_____: Apelidos: _____NIF: _____

Enderezo electrónico: _____Fax: _____Teléfono móbil: _____

Enderezo postal:_____

No caso de actuar en representación:

Entidade mercantil ou persoa á que representa: _____

NIF: _____Cargo: _____

A) Información sobre o procedemento de contratación e o poder adxudicador

- Identidade do contratante:
- Procedemento de contratación:
- Tipo de contrato:
- Título do contrato:
- Clave do expediente:

B) Información sobre o licitador

a) Identificación

- Nome da empresa persoa xurídica ou nome e apelidos do empresario persoa física: _____

- NIF da empresa persoa xurídica ou DNI/NIF do empresario persoa física: _____

b) Información xeral exclusivamente con fins estatísticos da empresa licitadora (indique o que proceda)

- ☐ b.1.- É microempresa (conta con menos de 10 empregados e cuxo volume de negocios anual ou balance total anual non excede de 2 millóns euros).
- ☐ b.2.- É pequena empresa (conta con menos de 50 empregados e cuxo volume de negocios anual ou balance total anual non excede de 10 millóns euros)
- ☐ b.3.- É mediana empresa (non é nin unha microempresa nin unha pequena empresa, que conta con menos de 250 empregados e cuxo volume de negocios anual non excede de 50 millóns euros ou cuxo balance total anual non excede de 43 millóns euros)

c) Representante do licitador, se é o caso

- Nome e apelidos do representante: _____

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

-Dispoñibilidade de sinatura dixital (márquese se fose o caso):

Así mesmo, declárase responsablemente que a persoa representante que asina a proposición ten poder bastante para a representación do licitador para os efectos do procedemento de contratación.

d) Datos para a práctica de notificacións

- Sistema de notificación electrónica de Galicia https://notifica.xunta.gal (se fose o caso, xeraranse automaticamente avisos da posta ao dispor da notificación ao enderezo electrónico e/ou teléfono móbil indicados): enderezo electrónico: _____Teléfono móbil: _____

- Enderezo de correo electrónico: _____
- Fax: _____
- Enderezo postal: _____

Así mesmo, exprésase o compromiso de aceptar e dar por válidas todas as notificacións que se efectúen por calquera dos medios indicados.

e) Indicación de inscrición no Rexistro Xeral de Contratistas da Comunidade Autónoma de Galicia ou Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público (se é o caso)

- Nome/s do/os rexistro/s: _____

- Número de inscrición ou código de identificación: _____

Así mesmo, declárase baixo responsabilidade que as circunstancias de aptitude para contratar inscritas en devandito/s rexistro/s son exactas e non experimentaron variación a data da sinatura desta declaración.

f) Forma de participación (indique o que proceda)

Respecto da causa de incompatibilidade de participación na licitación, nos termos regulados no artigo 70.2 da LCSP e segundo o disposto no cadro de características do contrato do prego de cláusulas administrativas particulares, declaro baixo responsabilidade: □ Non afecta □ Si afecta

- □ f.1.- Individual:

- □ f.2.- Conxunta con outro ou outros en unión de empresarios (UTE):

Xúntase ao procedemento nun único exemplar asinado polos integrantes da UTE o documento esixido polo prego de cláusulas administrativas particulares onde constan os nomes e circunstancias dos que subscriben a UTE, a participación en porcentaxe de cada un deles e maniféstase nel que asumen o compromiso de constituírse formalmente en UTE, no caso de resultar adxudicatarios do contrato. No devandito escrito desígnase a persoa que durante a vixencia do contrato posuirá a representación ou apoderamento único de todos eles fronte ao poder adxudicador.
Neste suposto indícase, ademais, do representante designado o nome e apelidos, NIF, correo electrónico, fax, teléfono móbil e enderezo postal:

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

SERVIZOS CENTRAIS
Praza de Europa 5 A – 6.º
Teléfono: 881950095 – Fax: 981 545 324
www.portosdegalicia.com
15707 SANTIAGO DE COMPOSTELA

C) Prohibición de contratar

Formúlase unha declaración responsable de que a persoa que actúa en nome propio ou, se é o caso, a compañía á que representa e os seus administradores ou representantes, non están incursas en prohibición de contratar por si mesmas conforme ao disposto no artigo 71 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do sector público (LCSP), nin por extensión como consecuencia da aplicación do apartado 3 do devandito precepto legal.

En particular, o empresario persoa física ou, se é o caso, a empresa persoa xurídica atópase ao corrente no cumprimento das obrigacións tributarias coa facenda estatal, de non ter débedas de natureza tributaria coa Comunidade Autónoma de Galicia, ao día no cumprimento das obrigacións da Seguridade Social e en calquera das situacións previstas na normativa en relación co imposto sobre actividades económicas nos termos establecidos nas disposicións vixentes.

Así mesmo, de que non incorre en ningunha das causas ás que se refire a Lei 3/2015, do 30 de marzo, reguladora do exercicio do alto cargo da Administración Xeral do Estado, a Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, a Lei 53/1984, do 26 de decembro, de incompatibilidades do persoal ao servizo das administracións públicas e a Lei orgánica 5/1985, do 19 de xuño, do réxime electoral xeral, nos termos establecidos nestas, ou en calquera outra norma de aplicación na materia.

D) Personalidade e solvencia

a) Personalidade

Declárase baixo responsabilidade de que se conta para este procedemento con personalidade xurídica, posuíndo a plena capacidade xurídica e de obrar necesarias para contratar, e de que conforme ao seu obxecto social, se fose o caso, pode presentarse á licitación e atópase legalmente habilitado para realizar as prestacións que constitúen o obxecto do contrato por dispoñer, se procede, das correspondentes autorizacións ou habilitacións empresariais ou profesionais esixibles ou necesarias para actuar no seu sector de actividade pola normativa de aplicación.

b) Solvencia

Declárase responsablemente de que posúe, segundo corresponde en relación co contrato obxecto de licitación, a solvencia mediante o cumprimento das condicións mínimas de solvencia económica e financeira e solvencia técnica e profesional esixidas para contratar de acordo co disposto no prego de cláusulas administrativas particulares e no seu cadro de características do contrato.

Indicar de tratarse dunha empresa que estea en calquera destes supostos (márquese se fose o caso):

- ☐ Empresa de nova creación (antigüidade inferior a 5 anos):
- ☐ Empresa non española de Estado membro da Unión Europea ou signatario do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo:

c) Integración da solvencia con medios externos, se é o caso

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

SERVIZOS CENTRAIS
Praza de Europa 5 A – 6.º
Teléfono: 881950095 – Fax: 981 545 324
www.portosdegalicia.com
15707 SANTIAGO DE COMPOSTELA

- ☐ Declárase baixo responsabilidade que o licitador se basea na solvencia doutras entidades para acreditar a solvencia a que se refire a letra b) anterior deste apartado D) do presente anexo e consígnase a información específica no DEUC correspondente ás devanditas entidades (márquese se procede).

E) Outros aspectos

a) Existencia ou non de pertenza ao mesmo grupo de empresas que outra/s empresa/s licitadora/s no procedemento de adxudicación e/ou de sociedades tamén licitadoras integradas por socios nas que concorran algúns dos supostos do artigo 42.1 do Código de Comercio para os efectos de aplicación do réxime de identificación de proposicións económicas anormalmente baixas

Declárase baixo responsabilidade que, visto o disposto nos artigos 149.3 da LCSP e 86 do Real decreto 1098/2001, do 12 de outubro, polo que se aproba o regulamento xeral da Lei de contratos das administracións públicas (RXLCAP), en relación co artigo 42.1 do Código de Comercio e demais normativa de aplicación, a empresa licitadora, ben individualmente ou en unión temporal de empresas, á que represento (consignar o que proceda):

- ☐ NON pertence ao mesmo grupo de empresas que outra/s empresa/s licitadora/s no procedemento de adxudicación nin está integrada por ningún socio no que concorra algún dos supostos previstos no artigo 42.1 do Código de Comercio en relación con algunha sociedade tamén licitadora no procedemento de adxudicación.
- ☐ SI pertence ao mesmo grupo de empresas …….. que outra/s empresa/s licitadora/s no procedemento de adxudicación e/ou si está integrada por algún socio no que concorra algún dos supostos previstos no artigo 42.1 do Código de Comercio en relación cunha/s sociedade/s tamén licitadora/s no procedemento de adxudicación.

De atoparse neste caso, a entidade á que represento, de acordo co disposto no artigo 86 do RXLCAP en relación co artigo 149.3 da LCSP, comprométese a achegar ou, se é o caso, facilitar canta información lle sexa solicitada.

Inclúese a continuación a denominación social da/s empresa/s na/s que concorre/n esta circunstancia (se a relación de empresas é moi extensa achegarase en documento anexo):

_____

b) Para o caso de empate

Declárase baixo responsabilidade para os efectos da aplicación, se é o caso, dos criterios de adxudicación específicos para o desempate o compromiso de achegar documentación de desempate, logo do requirimento correspondente, da/s circunstancia/s indicada/s no cadro de características do contrato e o prego de cláusulas administrativas.

c) Compromiso de adscrición de medios á execución do contrato (no suposto do seu establecemento na licitación)

- ☐ Declárase baixo responsabilidade o compromiso de adscrición, se procede, á execución do contrato á conta do licitador dos medios especificados coas súas condicións no cadro de características do contrato, no caso de que resultase ser o

Xacobeo 2021

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correccion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

licitador coa mellor oferta, asumindo o establecido para estes efectos no devandito cadro como contido propio e integrado no presente compromiso de dispoñibilidade efectiva durante a vixencia do contrato dos devanditos medios, sen indicación neste momento neste dos datos concretos destes (indíquese só se procede segundo corresponda co contrato licitado).

d) Código ético institucional da Xunta de Galicia

Declárase que se ten coñecemento expreso do contido e alcance do Código Ético Institucional da Xunta de Galicia, aprobado por acordo do Consello da Xunta de Galicia na súa reunión do 24 de xullo de 2014 e publicado por resolución do 8 de setembro de 2014 no *Diario Oficial de Galicia* n.º 179, do 19 de setembro de 2014.

e) Declaración de información confidencial

Declárase, ao amparo do disposto no artigo 133.1 da LCSP e no prego de cláusulas administrativas particulares, en relación coa información contida na documentación presentada:

- ☐ Non designar información confidencial
- ☐ Si designar información confidencial

f) Oposición expresa á consulta de datos (márquese se fose o caso)

Manifesto expresamente, de conformidade co disposto no parágrafo 2 do artigo 28 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, a miña oposición a que os datos que obran en poder das administracións públicas e que se me requiran no seo deste procedemento de contratación sexan consultados directamente pola administración contratante e, por tanto, comprométome a achegar a documentación requirida no trámite que corresponda:

Comprobación de datos: (riscar o que proceda)

- ☐ SÍ MANIFESTO A MIÑA OPOSICIÓN.
- ☐ NON MANIFESTO A MIÑA OPOSICION.

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás administracións públicas. En caso de que as persoas licitadoras se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no cadro correspondente e presentar unha copia dos documentos.	OPÓÑOME A CONSULTA
▪ Consulta datos de identidade de persoas físicas	☐
▪ DNI/NIE da persoa representante	☐
▪ Validación de NIF de persoas xurídicas	☐
▪ Estar ao corrente de pago coa Seguridade Social	☐

Xacobeo 2021

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

▪ Alta na Seguridade Social a data concreta	☐
▪ Estar ao corrente de pago de deberes tributarios para a contratación coas Administracións Públicas	☐
▪ Imposto de actividades económicas (IAE)	☐
▪ Consulta de datos sobre Imposto de Actividades Económicas de Galicia	☐

g) Sometemento ao foro español (só para empresarios estranxeiros)

Declárase o sometemento á xurisdición dos xulgados e tribunais españois de calquera orde, para todas as incidencias que de modo directo ou indirecto puidesen xurdir do contrato, con renuncia, de ser o caso, ao foro xurisdicional estranxeiro que puidese corresponder ao licitador:

☐ SÍ
☐ NON

F) Declaracións finais

O abaixo asinante declara responsablemente que a información comunicada neste anexo é certa, exacta e veraz e facilítase con pleno coñecemento das consecuencias dunha falsa declaración, poderá achegar os certificados e outros tipos de probas documentais contemplados no debido prazo, cando se lles soliciten, excepto o poder adxudicador poida obter os documentos xustificativos de que se trate directamente, accedendo ao Rexistro Xeral de Contratistas da Comunidade Autónoma de Galicia ou Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público, ou a través do acceso e consulta autorizada a bases de datos, así como que cumpre os requisitos ou criterios de aptitude ou selección establecidos legalmente para contratar, dispoñendo da documentación para a súa verificación, e comprométese a respectar a confidencialidade e o deber de secreto nos termos expresados no prego administrativo respecto dos datos aos que poida ter acceso para formalizar a súa oferta.

_____ ,_____ , de _____ de_____ (Lugar e data)

Sinatura do licitador:

_____

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correccion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

SERVIZOS CENTRAIS
Praza de Europa 5 A – 6.º
Teléfono: 881950095 – Fax: 981 545 324
www.portosdegalicia.com
15707 SANTIAGO DE COMPOSTELA

ANEXO III: MODELO DE DECLARACIÓN DE CRITERIOS DE CRITERIOS DE DESEMPATE

[Aplicarase en defecto do establecido no Cadro de Características do Contrato]

Don/dona _____, con domicilio social na provincia de_____, rúa _____ n.º_____, e DNI n.º _____, visto o disposto no prego de cláusulas administrativas particulares que rexen a presente contratación administrativa, emite a seguinte
DECLARACIÓN

A entidade mercantil_____, para os efectos previstos na disposición adicional cuarta do texto refundido da lei de contratos do sector público, declara que no momento de finalización do prazo para presentación de ofertas:

1.-Dispón de traballadores con discapacidade:

- ☐ Si (indicar número e a porcentaxe)
- ☐ Non (se está incluído nos supostos de exercicio do Real decreto 364/2005, do 8 de abril, polo que se regula o cumprimento alternativo con carácter excepcional da cota de reserva en favor dos traballadores con discapacidade, indíquese)

2.- Dispón da Marca Galega de Excelencia en Igualdade, nos termos do artigo 75 c) do Decreto lexislativo 2/2015, do 12 de febreiro polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais da Comunidade Autónoma de Galicia en materia de igualdade (DOG núm. 32, do 17 de febreiro de 2016):

- ☐ Si
- ☐ Non

3.- Implantou un plan de igualdade nos termos do artigo 67.4 do Decreto lexislativo 2/2015, do 12 de febreiro polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais da Comunidade Autónoma de Galicia en materia de igualdade (DOG núm. 32, do 17 de febreiro de 2016):

- ☐ Si
- ☐ Non

Se o empresario non cobre este anexo, a Mesa de Contratación interpretará que non se atopa en ningún dos supostos mencionados.

Lugar, data e sinatura

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correccion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

ANEXO IV: SOBRE N.º1.- DECLARACIÓN DE COMPROMISO DE CONSTITUCIÓN EN UNIÓN TEMPORAL (de ser o caso)

D.ª. /D. _____, maior de idade e con NIF núm. _____, en nome propio ou en representación da empresa_____ con domicilio social en_____ e NIF n.º....., en calidade de (1), baixo a súa persoal responsabilidade.

D.ª./D. _____, maior de idade e con NIF núm. _____, en nome propio ou en representación da empresa....., con domicilio social en_____ e NIF n.º_____ en calidade de (1), baixo a súa persoal responsabilidade.

Comprométense a constituír unha unión temporal de empresas, de conformidade co establecido na Lei de contratos do sector público, para os efectos de participar na licitación para a contratación do expediente (indicar expediente).

No caso de resultar adxudicatarias comprométense a formalizar en escritura pública a citada unión. A participación na unión temporal de cada membro é a que segue:

_____ XX %.
_____ XX %.

Como persoa representante da citada unión noméase a _____ (2)

(Lugar, data, sinatura)
(SINATURA DE CADA MEMBRO DA UTE).

1. Apoderado/a, administrador/a único/a, administrador/a solidario/a, administrador/a mancomunado/a etc.
2. Indicar cargo e empresa.

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

SERVIZOS CENTRAIS
Praza de Europa 5 A – 6.º
Teléfono: 881950095 – Fax: 981 545 324
www.portosdegalicia.com
15707 SANTIAGO DE COMPOSTELA

ANEXO V: - MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA

D.ª./D.
Con residencia en
provincia de
rúa n.º
segundo documento nacional de identidade n.º
informado das condicións e requisitos que se esixen para a adxudicación do contrato de servizo (1):

Expediente:
Título:
Localidade:

Oferta Económica:

Comprométese, en nome (2) a executar o contrato con estrita suxeición aos requisitos esixidos, de acordo coas condicións ofertadas, pola cantidade de euros, IVE excluído. (3)

A esta cantidade correspóndelle un IVE de euros. (3)

(Lugar, data, sinatura)

Expresar denominación e número do expediente.
Propio ou da empresa que representa.
Expresar o importe en letra e número.

Na proposición deberá indicarse, como partida independente, o importe do imposto sobre o valor engadido que deba ser repercutido.
Na proposición económica entenderanse incluídos para todos os efectos os demais tributos, taxas e canons de calquera índole que sexan de aplicación, así como todos os gastos que se orixinen para a persoa adxudicataria, como consecuencia do cumprimento das obrigacións contempladas no presente prego.
Cada persoa licitadora soamente poderá presentar unha proposición económica, non sendo admitidas aquelas cuxo importe sexa superior ao orzamento de licitación.
En caso de discordancia entre a cantidade consignada en cifras e a consignada en letra, prevalecerá esta última.
Non se aceptarán aquelas proposicións que teñan omisións, erros ou riscadas que impidan coñecer claramente todo aquilo que a Administración estime fundamental para a oferta.

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

SERVIZOS CENTRAIS
Praza de Europa 5 A – 6.º
Teléfono: 881950095 – Fax: 981 545 324
www.portosdegalicia.com
15707 SANTIAGO DE COMPOSTELA

ANEXO VI: SOLVENCIA ECONÓMICA E FINANCEIRA
(Será proporcional e vinculada ao obxecto do contrato, conforme se determine no CCC)

1. Grupo ou subgrupo de clasificación e categoría de clasificación do contrato (cubrir en todos os contratos de servizos cuxo obxecto estea incluído no anexo II do RXLCAP). Indicar ambas en todo caso.

Clasificación anterior á entrada en vigor do Real decreto 773/2015 / Clasificación posterior á entrada en vigor do Real decreto 773/2015

Grupo Subgrupo Categoría Grupo Subgrupo Categoría

2. Criterios de selección relativos á solvencia económica e financeira do empresario (cubrir en todos os contratos de servizos). As empresas licitadoras terán un volume anual global de negocio, referido ao ano de maior volume de negocio dos tres (3) últimos concluídos, que será dunha vez e media (1,5) da anualidade media do contrato sen IVE. Acreditarase por medio das contas anuais aprobadas e depositadas no rexistro mercantil ou polas depositadas no rexistro oficial en que deba estar rexistrado.

Os empresarios individuais non inscritos no rexistro mercantil acreditarán o seu volume anual de negocios mediante os seus libros de inventarios e contas anuais legalizados polo rexistro mercantil.

Cando se determine no CCC, a empresa adxudicataria do contrato subscribirá unha póliza de seguro onde se indiquen os riscos específicos asegurados, e con vixencia desde a sinatura do contrato ata súa finalización para os coordinadores en materia de seguridade e saúde adscritos ao servizo, que cubrirá:

- A responsabilidade civil por riscos profesionais en que puidesen incorrer, indemnizacións, lesións, danos e/ou perdas e en xeral calquera reclamación, así como o cumprimento de obrigacións e o pago de sancións, que teñan a súa orixe na actividade e responsabilidade atribuídas aos coordinadores. O importe da suma asegurada non será inferior ao valor estimado do contrato.
- Accidentes cualificados como de traballo, con ocasión ou a consecuencia deste contrato, e que produzan a declaración de incapacidade ou o falecemento.

As empresas licitadoras incluirán nas súas ofertas o compromiso vinculante de subscrición, prórroga ou renovación, en caso de resultar adxudicatario, da póliza de seguro esixida.

O compromiso farase efectivo previamente ao comezo da prestación do servizo, e garantirá o mantemento da súa cobertura durante toda a execución do contrato. A acreditación deste requisito efectuarase por medio de certificado expedido polo asegurador, no que consten os importes e riscos asegurados e a data de vencemento do seguro.

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve

SERVIZOS CENTRAIS
Praza de Europa 5 A – 6.º
Teléfono: 881950095 – Fax: 981 545 324
www.portosdegalicia.com
15707 SANTIAGO DE COMPOSTELA

ANEXO VII: SOLVENCIA TÉCNICA OU PROFESIONAL. COMPROMISO DE ADSCRICIÓN DE MEDIOS

1. Grupo ou subgrupo de clasificación e categoría de clasificación do contrato (cubrir en todos os contratos de servizos cuxo obxecto estea incluído no anexo II do RXLCAP). Indicar ambas en todo caso Clasificación anterior á entrada en vigor do Real decreto 773/2015 / Clasificación posterior á entrada en vigor do Real decreto 773/2015 Grupo Subgrupo Categoría Grupo Subgrupo Categoría
2. Criterios de selección relativos á solvencia técnica ou profesional do empresario. Só serán admitidas na licitación, as empresas e as persoas físicas ou xurídicas cuxa finalidade ou actividade teña relación directa co obxecto do contrato. As empresas estarán facultadas para concertar contratos de servizo coa Administración, de acordo coas disposicións legais vixentes da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do sector público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014. Esíxeselles aos licitadores, a acreditación da solvencia técnica, mediante a presentación dunha relación dos servizos desenvoltos durante o últimos **TRES (3) anos**, de natureza análoga á do obxecto definido a licitación, e cuxo importe anual acumulado no ano de maior execución sexa igual ou superior ao 70 por cento da anualidade media do contrato. Na relación indicarase como mínimo os seguintes datos do contrato de servizo: importe (IVE excluído), promotor (público ou privado) e data. Cando a empresa licitadora executase o contrato a través dunha UTE, computarase o importe daquel en proporción á participación da devandita empresa na citada UTE, e cando as empresas liciten agrupadas en UTE consideraranse indistintamente os contratos de calquera das empresas constituíntes da UTE para alcanzar as porcentaxes do valor estimado fixados.

COMPROMISO DE ADSCRICIÓN DE MEDIOS PERSOAIS: De selo caso o licitador formulará compromiso de adscribir o equipo de medios persoais que se estipule na licitación.

Asinado por: BAUTIS CHEDA, MANUEL
Cargo: Asesor xurídico da Entidade- Xefe Departamento S.X.-Asesoría Xurídica
Data e hora: 10/09/2020 13:28:41
Motivo: Visado 2_correcion contía anualidade

CVE: pOpohr8xB1
Verificación: https://sede.xunta.gal/cve